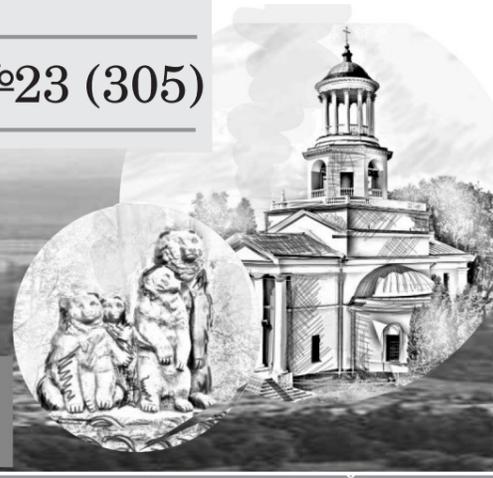




# Муринская ПАНОРАМА



СПЕЦИАЛЬНЫЙ ВЫПУСК

## МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «МУРИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

### АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.07.2025 г г. Мурино № 334

**Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление разрешения (ордера) на производство земляных работ» на территории МО «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях приведения нормативно-правовых актов в соответствие с действующим законодательством, администрация муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление разрешения (ордера) на производство земляных работ» на территории МО «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области», согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу Постановление администрации муниципального обра-

зования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 26.12.2024 № 596 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление разрешения (ордера) на производство земляных работ» на территории МО «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области», а также от 23.07.2024 №341 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление разрешения на производство земляных работ на территории муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Муринская панорама» и на официальном сайте муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в сети Интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Опополя А.В.

*Глава администрации  
А.Ю. Белов*

*С приложением к постановлению № 334 можно ознакомиться на официальном сайте МО:  
[https:// mo-murino.ru](https://mo-murino.ru)*

образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить административный регламент по предоставлению администрацией муниципальной услуги «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления гражданину в собственность бесплатно земельного участка, находящегося в муниципальной собственности (государственная собственность на который не разграничена), на котором расположен жилой дом, возведённый до 14 мая 1998 года» согласно приложению, к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу Постановление администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 26.01.2024 № 9 «Об утверждении административного регламента по предоставлению администрацией муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального

района Ленинградской области муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления гражданину в собственность бесплатно земельного участка, находящегося в муниципальной собственности (государственная собственность на который не разграничена), на котором расположен жилой дом, возведённый до 14 мая 1998 года».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Муринская панорама» и на официальном сайте муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в сети Интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Опополя А.В.

*Глава администрации  
А.Ю. Белов*

*С приложением к постановлению № 335 можно ознакомиться на официальном сайте МО:  
[https:// mo-murino.ru](https://mo-murino.ru)*

## МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «МУРИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.07.2025 г г. Мурино № 336

**Об утверждении административного регламента по предоставлению администрацией муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области муниципальной услуги «Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме»**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2004 № 188-ФЗ «Жилищный кодекс Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом», Уставом муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, в целях приведения нормативно-правовых актов в соответствие с действующим законодательством, администрация МО «Муринское городское поселение» ВМР ЛО

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить административный регламент

по предоставлению администрацией МО «Муринское городское поселение» ВМР ЛО муниципальной услуги «Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме» согласно приложению, к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу Постановление администрации МО «Муринское городское поселение» ВМР ЛО от 31.01.2024 № 37 «Об утверждении административного регламента по предоставлению администрацией муниципальной услуги «Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Муринская панорама» и на официальном сайте муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в сети Интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Опополя А.В.

*Глава администрации  
А.Ю. Белов*

*С приложением к постановлению № 336 можно ознакомиться на официальном сайте МО:  
[https:// mo-murino.ru](https://mo-murino.ru)*

## МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «МУРИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

### АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.07.2025 г г. Мурино № 335

**Об утверждении административного регламента по предоставлению администрацией муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления гражданину в собственность бесплатно земельного участка, находящегося в муниципальной собственности (государственная собственность на который не разграничена), на котором расположен жилой дом, возведённый до 14 мая 1998 года»**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от

06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Правилами разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 20.07.2021 года № 1228, Уставом муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, в целях актуализации порядка предоставления муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления гражданину в собственность бесплатно земельного участка, находящегося в муниципальной собственности (государственная собственность на который не разграничена), на котором расположен жилой дом, возведённый до 14 мая 1998 года» администрация муниципального

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
«МУРИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»  
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.07.2025 г г. Мурино № 337

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 03.07.2019 № 171 «О подготовке Проекта изменений в правила землепользования и застройки территории муниципального образования «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, утверждённые решением Совета депутатов муниципального образования «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 28.04.2014 № 19»

В соответствии со статьёй 8 Федерального закона от 29.12.2004 № 190-ФЗ «Градостроительный кодекс Российской Федерации», частью 20 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Областным законом Ленинградской области от 10.04.2017 № 25-оз «О требованиях к составу и порядку деятельности комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки на территории Ленинградской области» администрация муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администра-

ции муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 03.07.2019 № 171 «О подготовке Проекта изменений в правила землепользования и застройки территории муниципального образования «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, утверждённые решением Совета депутатов муниципального образования «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 28.04.2014 № 19» следующие изменения:

Приложение № 4 «Состав Комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области» изложить в новой редакции, согласно приложению, к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в установленном порядке в муниципальной газете «Муринская панорама» и на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Ополь А.В.

Глава администрации  
А.Ю. Белов

Приложение  
к постановлению администрации  
муниципального образования «Муринское городское поселение»  
Всеволожского муниципального района Ленинградской области  
от 15.07.2025 № 337

СОСТАВ

комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки  
муниципального образования «Муринское городское поселение»  
Всеволожского муниципального района  
Ленинградской области

Председатель комиссии:

А.В. Ополь Первый заместитель главы администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

Заместитель председателя комиссии:

В.И. Борущко Начальник отдела архитектуры, строительства и землепользования администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

Секретарь комиссии:

А.В. Косполов Ведущий специалист отдела архитектуры, строительства и землепользования администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

Члены комиссии:

И.С. Бережной Заместитель главы администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

М.И. Мионов Начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

Н.М. Осипова Главный специалист сектора правового обеспечения администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

Д.Ю. Каратаев Главный специалист отдела архитектуры, строительства и землепользования администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

Т.А. Красова Начальник отдела управления муниципальным имуществом администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

(по согласованию) Депутат совета депутатов муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

(по согласованию) Представитель уполномоченного органа местного самоуправления Всеволожского муниципального района Ленинградской области, в сфере земельных отношений

(по согласованию) Представитель органа исполнительной власти Ленинградской области, осуществляющего полномочия Ленинградской области в сфере градостроительной деятельности

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
«МУРИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»  
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.07.2025 г г. Мурино № 338

Об утверждении административного регламента по предоставлению администрацией муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области муниципальной услуги «Предоставление гражданину в собственность бесплатно либо в аренду земельного участка, находящегося в муниципальной собственности (государственная собственность на который не разграничена), на котором расположен жилой дом, возведённый до 14 мая 1998 года»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Правилами разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, утверждёнными постановлением Правительства Российской Федерации от 20.07.2021 года № 1228, Уставом муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, администрация муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить административный регламент по предоставлению администрацией муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области муниципальной услуги «Предоставление гражданину в собственность бесплатно либо в аренду зе-

мельного участка, находящегося в муниципальной собственности (государственная собственность на который не разграничена), на котором расположен жилой дом, возведённый до 14 мая 1998 года» согласно приложению, к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу Постановление администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 31.01.2024 № 30 «Об утверждении административного регламента по предоставлению администрацией муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области муниципальной услуги «Предоставление гражданину в собственность бесплатно либо в аренду земельного участка, находящегося в муниципальной собственности (государственная собственность на который не разграничена), на котором расположен жилой дом, возведённый до 14 мая 1998 года».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Муринская панорама» и на официальном сайте муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в сети Интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Ополь А.В.

Глава администрации  
А.Ю. Белов

С приложением к постановлению № 338 можно ознакомиться на официальном сайте МО:  
[https:// mo-murino.ru](https://mo-murino.ru)

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
«МУРИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»  
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.07.2025 г г. Мурино № 339

Об утверждении административного регламента по предоставлению администрацией муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области муниципальной услуги «Предоставление гражданину в собственность бесплатно земельного участка, находящегося в муниципальной собственности (государственная собственность на который не разграничена), на котором расположен гараж, являющийся объектом капитального строительства и возведённый до дня введения в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 25.10.2001 № 136-ФЗ «Земельный кодекс Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволож-

ского муниципального района Ленинградской области, в целях актуализации порядка предоставления муниципальной услуги «Предоставление гражданину в собственность бесплатно земельного участка, находящегося в муниципальной собственности (государственная собственность на который не разграничена), на котором расположен гараж, являющийся объектом капитального строительства и возведённый до дня введения в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации» администрация муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить административный регламент по предоставлению администрацией муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области муниципальной услуги «Предоставление гражданину в собственность бесплатно земельного участка, находящегося в муниципальной собственности (государственная собственность на который не разграничена), на котором расположен гараж, являющийся объектом капитального строительства и возведённый до дня введения

в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации» согласно приложению, к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу Постановление администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 26.01.2024 № 8 «Об утверждении административного регламента по предоставлению администрацией муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области муниципальной услуги «Предоставление гражданину в собственность бесплатно земельного участка, находящегося в муниципальной собственности (государственная собственность на который не разграничена), на котором расположен гараж, являющийся объектом капитального строительства и возведённый до дня введения

в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Муринская панорама» и на официальном сайте муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в сети Интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Опополя А.В.

*Глава администрации  
А.Ю. Белов*

*С приложением к постановлению № 339 можно ознакомиться на официальном сайте МО:  
[https:// mo-murino.ru](https://mo-murino.ru)*

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
«МУРИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»  
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.07.2025 г г. Мурино № 340

**Об утверждении норматива стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения на территории муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на III квартал 2025 года**

В соответствии с Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 02.07.2025 № 394/пр «О нормативе стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по Российской Федерации на второе полугодие 2025 года и средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по субъектам Российской Федерации на III квартал 2025 года», Методическими рекомендациями по определению норматива стоимости одного квадратного метра общей площади жилья в муниципальных образованиях Ленинградской области и стоимости одного квадратного метра общей площади жилья в сельской местности Ленинградской области, утвержденными распоряжением Комитета по строительству Ленинградской области от 31.01.2024 года № 131 «О мерах по обеспечению осуществления полномочий комитета по строительству Ленинградской области по расчету размера субсидий и социальных выплат, предоставляемых на строительство (приобретение) жилья за счет средств областного бюджета Ленинградской области в рамках реализации на территории Ленинградской области мероприятий государственных программ Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» и «Комплексное развитие сельских территорий», а также мероприятий государственных программ Ленинградской области «Формирование городской среды и обеспечение качественным жильем граждан на территории Ленинградской области» государственной программы Ленинградской области «Комплексное развитие сельских территорий Ленинградской области», администрация муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить на III квартал 2025 года нор-

матив стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения на территории муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, применяемый в рамках реализации мероприятия по обеспечению жильем молодых семей федерального проекта «Содействие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий по оказанию государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», мероприятия по улучшению жилищных условий молодых граждан (молодых семей) и мероприятия по улучшению жилищных условий граждан с использованием средств ипотечного кредита (займа) государственной программы Ленинградской области «Формирование городской среды и обеспечение качественным жильем граждан на территории Ленинградской области» в размере 148 359 (Сто сорок восемь тысяч триста пятьдесят девять) рублей 00 копеек.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Муринская панорама» и размещению на официальном сайте муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования и распространяет своё действие на правоотношения, возникшие с даты вступления в силу Приказа Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 02.07.2025 № 394/пр «О нормативе стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по Российской Федерации на второе полугодие 2025 года и средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по субъектам Российской Федерации на III квартал 2025 года».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Опополя А.В.

*Глава администрации  
А.Ю. Белов*

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
«МУРИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»  
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.07.2025г г. Мурино № 341

**Об утверждении Порядка проведения операций со средствами, поступающими во временное распоряжение получателей бюджетных средств муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области**

В соответствии со статьей 220.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.03.2020 №356 «О случаях и порядке возврата или перечисления средств, поступающих во временное распоряжение получателей бюджетных средств», Уставом муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, администрация муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок проведения опера-

ций со средствами, поступающими во временное распоряжение получателей бюджетных средств муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Муринская панорама» и на официальном сайте муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела финансового управления администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области Туманова В.А.

*Глава администрации  
А.Ю. Белов*

*Приложение  
к постановлению администрации  
муниципального образования «Муринское городское поселение»  
Всеволожского муниципального района Ленинградской области  
от 18.07.2025 № 341*

ПОРЯДОК  
проведения операций со средствами, поступающими во временное распоряжение,  
получателей бюджетных средств муниципального образования «Муринское городское  
поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

1. Настоящий Порядок проведения операций со средствами, поступающих во временное распоряжение получателей бюджетных средств (далее – Порядок), разработан в соответствии со статьей 220.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.03.2020 №356 «О случаях и порядке возврата или перечисления средств, поступающих во временное распоряжение получателей бюджетных средств» и распространяет своё действие в отношении получателей средств бюджета муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области и бюджета муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – местного бюджета).

2. Средства, поступившие во временное распоряжение получателей средств местного бюджета, учтенные на лицевых счетах, открытых получателям бюджетных средств в Управлении федерального казначейства по Ленинградской области подлежат зачислению в случаях, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, законами субъекта Российской Федерации, нормативными правовыми актами высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, определяющими основания для поступления средств во временное распоряжение получателям бюджетных средств.

3. Возврат плательщику средств, поступивших во временное распоряжение получателей средств местного бюджета (далее – получатель бюджетных средств), учтенных на лицевых счетах, открытых получателям бюджетных средств в Управлении федерального казначейства по Ленинградской области (далее – средства во временное распоряжение), или перечисление таких средств осуществляется в случаях, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, законами субъекта Российской Федерации, нормативными правовыми актами

высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, определяющими основания для поступления средств во временное распоряжение получателям бюджетных средств.

4. Возврат плательщику или перечисление средств во временное распоряжение осуществляется в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, законами субъекта Российской Федерации, нормативными правовыми актами высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами на основании распоряжения о совершении казначейских платежей, сформированного и представленного получателем бюджетных средств, являющимся участником системы казначейских платежей, согласно правилам организации и функционирования системы казначейских платежей, установленным в соответствии с положениями пункта 5 статьи 242.7 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5. В целях возврата плательщику средств во временное распоряжение в случае отзыва Центральным банком Российской Федерации лицензии у кредитной организации, ранее осуществившей банковскую операцию по переводу указанных денежных средств, в том числе в случае ее банкротства, ликвидации, возврат таких средств осуществляется на основании указанного в пункте 3 настоящего Порядка распоряжения о совершении казначейских платежей с приложением заявления плательщика, содержащего реквизиты для осуществления возврата средств во временное распоряжение в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка.

6. В случае неустребованности средств во временное распоряжение по истечении 3 лет со дня их поступления получателю бюджетных средств и невозможности их возврата плательщику в связи с непредставлением им заявления, указанного в пункте 4 настоящего Порядка, или перечисления в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, законами субъекта Российской Федерации,

нормативными правовыми актами высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами такие средства подлежат перечислению в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке в доход соответствующего местного бюджета.

7. Перечисление средств, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, в доход соответствующего местного бюджета осуществляется на основании заключения инвентаризационной комиссии учреждения, на чьем лицевом счете находятся средства во временном распоряжении, по результатам проведенной инвентаризации средств.

Порядок работы инвентаризационной комиссии устанавливается действующим законодательством Российской Федерации и локальными правовыми актами учреждения.

Перечисление средств во временном распоряжении в доход местного бюджета осуществ-

ляется заявкой на списание средств с лицевого счета, на основании которой формируется платёжное поручение, оформленное с учётом следующих особенностей:

- в поле «Назначение платежа» указывается информация о плательщике (наименование организации (фамилия, имя, отчество физического лица)), ИНН, КПП (при наличии), номер, дата и сумма расчётного документа плательщика;

- в поле «Наименование получателя средств» указывается получатель бюджетных средств, осуществляющий администрирование соответствующих доходов местного бюджета;

- в поле «Код классификации доходов бюджетов» указывается XXX 1 1705XXX XX XXXX 180 с применением кода главного администратора доходов местного бюджета, подстатьи доходов, элемента доходов кода вида доходов бюджетов и группы подвида доходов бюджетов.

ция муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить схемы организации дорожного движения на участках автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, а именно Воронцовский бульвар (от Охтинской аллеи до Ручьевского проспекта), Ручьевский пр. (от дома 15 до ул. Екатерининская) и ул. Лесная (от ул. Главная до ул. Оборонная), согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Муринская панорама» и на официальном сайте муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

3. Настоящее постановление вступает в силу по истечению 20 дней с момента официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации И.С. Бережного.

**Глава администрации**  
**А.Ю. Белов**

С приложением к постановлению № 342 можно ознакомиться на официальном сайте МО: [https:// mo-murino.ru](https://mo-murino.ru)

«Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 01.11.2023 №409 «Об утверждении Перечня муниципальных программ муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2024 – 2029 гг.».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Муринская панорама» и на официальном сайте муниципального образования в

информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя главы администрации А.В. Опополя.

**Глава администрации**  
**А.Ю. Белов**

Приложение  
к постановлению администрации  
МО «Муринское городское поселение»  
Всеволожского муниципального района Ленинградской области  
от 21.07.2025 № 344

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**муниципальных программ**  
**муниципального образования «Муринское городское поселение»**  
**Всеволожского муниципального района Ленинградской области**

№ п/п	Наименование муниципальной программы	Наименование подведомственного учреждения, структурного подразделения, ответственного за исполнение муниципальной программы	Курирующий соответствующее направление деятельности заместитель главы администрации
1.	«Устойчивое функционирование и развитие коммунальной инфраструктуры и повышение энергоэффективности в муниципальном образовании «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области» на 2021-2029 гг.»	Отдел благоустройства, коммунального и дорожного хозяйства администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области	Заместитель главы администрации (отдела благоустройства, коммунального и дорожного хозяйства)
2.	«Развитие и функционирование дорожно-транспортного комплекса муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2021-2029 гг.»	Отдел благоустройства, коммунального и дорожного хозяйства администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области	Заместитель главы администрации (отдела благоустройства, коммунального и дорожного хозяйства)
3.	«Обеспечение безопасности на территории муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2021-2029 гг.»	Отдел территориальной безопасности администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области	Заместитель главы администрации (отдела территориальной безопасности)
4.	«Благоустройство в муниципальном образовании «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2021-2029 гг.»	Отдел жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области	Заместитель главы администрации (отдела благоустройства, коммунального и дорожного хозяйства)
5.	«Адресная социальная поддержка населения муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2021-2029 гг.»	Организационный отдел администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области	Заместитель Главы администрации (организационный отдел)
6.	«Устойчивое общественное развитие в муниципальном образовании «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2021-2029 гг.»	Организационный отдел администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области	Заместитель Главы администрации (организационный отдел)
7.	«Управление имуществом муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2021-2029 гг.»	Отдел управления муниципальным имуществом администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области	Первый заместитель Главы администрации (отдела управления муниципальным имуществом)
8.	«Стимулирование экономической активности на территории муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2021 – 2030 гг.»	Отдел экономического развития, предпринимательства и потребительского рынка администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области	Первый заместитель Главы администрации (отдела экономического развития, предпринимательства и потребительского рынка)
9.	«Развитие молодежной политики, межнациональных и межконфессиональных отношений в муниципальном образовании «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2021-2029 гг.»	Организационный отдел администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области	Заместитель Главы администрации (организационный отдел)
10.	«Развитие физической культуры и массового спорта, туризма в муниципальном образовании «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2021-2029 гг.»	Организационный отдел администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области	Заместитель Главы администрации (организационный отдел)
11.	«Развитие культуры в муниципальном образовании «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2021-2029 гг.»	Организационный отдел администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области	Заместитель Главы администрации (организационный отдел)

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**  
**«МУРИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**  
**ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**  
**ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

21.07.2025 г. г. Мурино № 344

**Об утверждении Перечня муниципальных программ муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области**

В соответствии со статьей 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 172, 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 03.03.2023 № 74 «Об

утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области», администрация муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Перечень муниципальных программ муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

2. Считать утратившим силу постановление администрации муниципального образования

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
«МУРИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»  
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

22.07.2025 г. г. Мурино № 346

**О внесении изменений в муниципальную программу «Стимулирование экономической активности на территории муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2021 – 2029 гг.», утвержденную Постановлением администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 12.11.2021 № 288**

В соответствии со ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,

от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», постановлением администрации от 03.03.2023 № 74 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского района Ленинградской области», администрация муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу «Стимулирование экономической активности на территории муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2021 – 2029 гг.», утвержденную постановлением администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 12.11.2021 № 288 изменения изложив ее в новой редакции в соответствии с приложением к данному постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Муринская панорама» и на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя главы администрации Опополя А.В.

**Глава администрации  
А.Ю. Белов**

С приложением к постановлению № 346 можно ознакомиться на официальном сайте МО: <https://mo-murino.ru>

6. Порядок расчета и внесения платы за публичный сервитут осуществляется в соответствии со статьей 39.46 Земельного кодекса Российской Федерации.

7. Срок, в течение которого использование земельных участков (их частей) в соответствии с их разрешенным использованием будет невозможно или существенно затруднено в связи с осуществлением сервитута – 11 месяцев.

8. Акционерное общество «ЛОЭСК-электрические сети Санкт-Петербурга и Ленинградской области» привести земельный участок, общей площадью 144 кв.м., в состояние, пригодное для его использования, в срок не позднее, чем три месяца после завершения эксплуатации объекта.

9. Публичный сервитут считается установленным со дня внесения сведений о нем в Единый государственный реестр недвижимости.

10. Заинтересованные лица вправе использовать земельный участок, указанный в пункте 1 настоящего постановления в целях эксплуатации объекта электросетевого хозяйства: «ТП-1.27 (гор. Мурино) 10/0,4кВ», необходимого для организации электроснабжения (населения, предприятий и т.п.) и подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, без изъятия земельного участка.

11. Начальнику отдела архитектуры, строительства и землепользования администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области Борушко В.И. в течение пяти дней со дня издания настоящего постановления направить постановление с приложением схемы расположения границ публичного сервитута в:

- публично-правовую компанию «Роскадастр»;

- акционерное общество «ЛОЭСК-электрические сети Санкт-Петербурга и Ленинградской области»;

- администрацию муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области для размещения в ИСОГД.

12. Начальнику отдела архитектуры, строительства и землепользования администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области Борушко В.И. в течение пяти дней со дня издания настоящего постановления направить акционерному обществу «ЛОЭСК-электрические сети Санкт-Петербурга и Ленинградской области» сведения о лицах, являющихся правообладателями земельного участка с кадастровым номером 47:07:0723001:791 и копии документа, подтверждающие право указанных лиц на земельный участок.

13. Настоящее постановление разместить на официальном сайте муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в сети «Интернет».

14. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

15. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области Опополя А.В.

**Глава администрации  
А.Ю. Белов**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
«МУРИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»  
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

22.07.2025 г. г. Мурино № 348

**Об установлении публичного сервитута на земельный участок с кадастровым номером 47:07:0723001:791 для строительства и эксплуатации объектов электросетевого хозяйства необходимых для оказания услуг электроснабжения населению**

В соответствии с главой V.7 Земельного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона Российской Федерации от 06.11.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, на основании Уведомления о включении в Реестр субъектов естественных монополий в топливно-энергетическом комплексе от 22.06.2005 № ЕЯ-3749/13, Приказа Федеральной антимонопольной службы от 16.04.2020 № 406/20 «О внесении изменений в реестр субъектов естественных монополий, в отношении которых осуществляется государственное регулирование и контроль», ходатайства об установлении публичного сервитута поданного АО «ЛОЭСК – Электрические сети Санкт – Петербурга и Ленинградской области», в целях строительства и эксплуатации объекта электросетевого хозяйства: «ТП-1.27 (гор. Мурино) 10/0,4кВ», необходимого для организации электроснабжения населения и подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения ООО «СЗ «Эталон Ягодное» (ИНН 9717108798) в соответствии с договором 17-0026/005-ПС-25, после официального опубликования сообщения о возможности установления публичного сервитута в газете муниципального образования «Муринское городское поселение» от 24.06.2025 № 18 (300) и на официальном сайте муниципального образования «Муринское городское поселение» от 20.06.2025 по адресу <https://mo-murino.ru/blog/obyavleniya/soobshchenie-o-vozmozhnom-ustanovlenii-publichnogo-servituta-4/>, администрация муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить публичный сервитут на земельном участке с кадастровым номером 47:07:0723001:791, категория земель – «земли населенных пунктов», разрешенное использование: «предоставление коммунальных услуг», площадью 144 кв. м. местоположение участка: Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский район, город Мурино, находящегося в частной собственности гражданина Российской Федерации Ю.М.Васильева.

2. Утвердить границы публичного сервитута согласно приложению к настоящему постановлению.

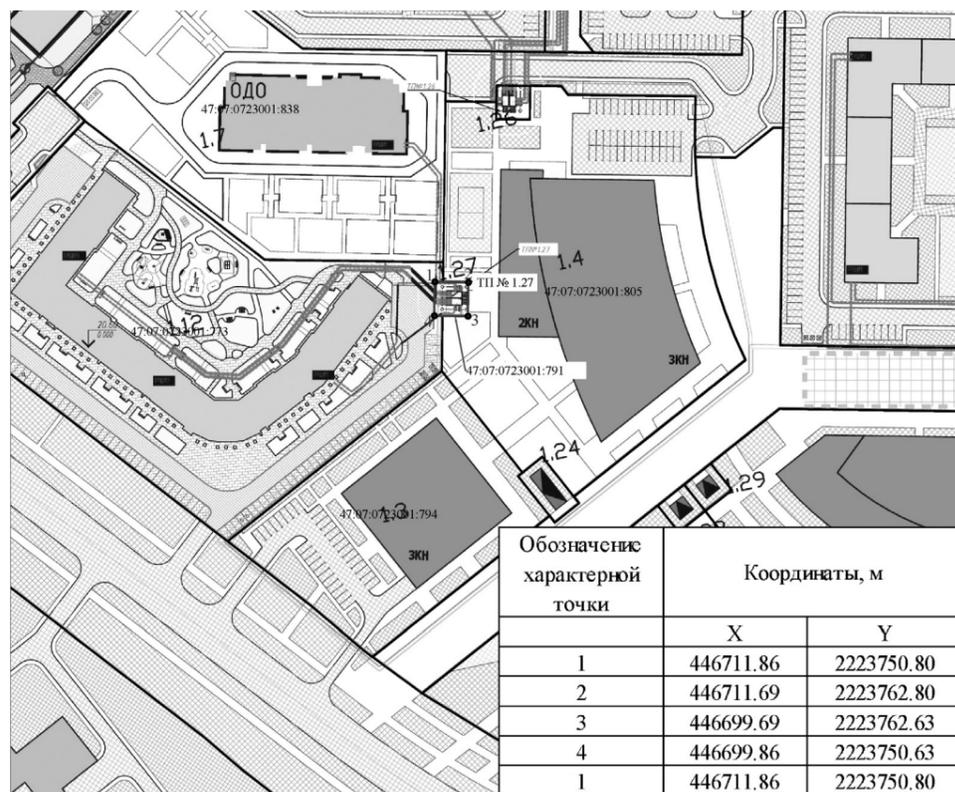
3. Установление публичного сервитута осуществляется в целях строительства и эксплуатации объекта электросетевого хозяйства «ТП-1.27 (гор. Мурино) 10/0,4кВ», необходимого для организации электроснабжения населения и подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения ООО «СЗ «Эталон Ягодное» (ИНН 9717108798) в соответствии с договором 17-0026/005-ПС-25.

4. Лицо, в отношении которого принято решение об установлении публичного сервитута – обладатель публичного сервитута: Акционерное общество «ЛОЭСК – Электрические сети Санкт – Петербурга и Ленинградской области» (ИНН 4703074613), зарегистрированное по адресу: 187342, Ленинградская область, Кировский район, город Кировск, Ладжская ул., д. 3а.

5. Установить срок публичного сервитута – 49 лет.

*Приложение  
к постановлению администрации  
муниципального образования «Муринское городское поселение»  
Всеволожского муниципального района Ленинградской области  
от 22.07.2025 № 348*

**Схема расположения границ публичного сервитута  
в отношении земельного участка  
с кадастровым номером 47:07:0723001:791  
в целях строительства и эксплуатации  
объекта электросетевого хозяйства  
«ТП-1.27  
(гор. Мурино) 10/0,4кВ»**



Система координат МСК 47, зона 2

Условные обозначения:

- 6 - характерная точка границы
- - границы земельных участков, сведения о которых содержатся в ЕГРН
- - границы кадастровых кварталов, сведения о которых содержатся в ЕГРН
- - граница публичного сервитута

47:07:0723001 - номер кадастрового квартала

47:07:0723001:838 - кадастровый номер земельного участка

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
«МУРИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»  
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

22.07.2025 г. г. Мурино № 352

**О внесении изменения в постановление администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 07.02.2022 № 38**

В соответствии с пунктами 3 и 4 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпунктом 3 пункта 7 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и частью 5 статьи 4 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», администрация муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 07.02.2022 № 38 «Об утверждении Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении учреждений, муници-

пального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания» (далее – Положение) следующее изменение:

приложение 2 к Положению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Начальнику отдела делопроизводства и архива Черноватовой Е.Н. ознакомить с данным постановлением руководителей бюджетных учреждений.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Муринская панорама» и на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Постановление вступает в силу с момента его подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя главы администрации Опополя А.В.

**Глава администрации  
А.Ю. Белов**

*Приложение  
к постановлению администрации  
муниципального образования «Муринское городское поселение»  
Всеволожского муниципального района Ленинградской области  
22.07.2025 № 352*

*Приложение № 2  
к Положению о формировании муниципального задания  
на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)  
в отношении муниципальных учреждений  
муниципального образования «Муринское городское поселение»  
Всеволожского муниципального района Ленинградской области*

**Перечень**

**структурных подразделений администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области ответственных за формирование муниципального задания**

№ п/п	Наименование учреждения	Структурное подразделение администрации ответственное за формирование муниципального задания
1	Муниципальное бюджетное учреждение «Редакция газеты «Муринская панорама»	Организационный отдел
2	Муниципальное бюджетное учреждение «Содержание и развитие территории»	Отдел благоустройства, коммунального и дорожного хозяйства
3	Муниципальное бюджетное учреждение «Центр благоустройства и строительства»	Отдел экономического развития, предпринимательства и потребительского рынка
4	Муниципальное бюджетное учреждение «Похоронная служба»	Отдел экономического развития, предпринимательства и потребительского рынка

**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МУРИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»  
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

14.07.2025 г. г. Мурино № 14/01-03

**О назначении публичных слушаний по рассмотрению Временного Порядка пользования территориями общего пользования муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области для передвижения на средствах индивидуальной мобильности, в том числе представляемых в аренду специализированными операторами**

В соответствии с Уставом муниципального образования «Муринское городское поселение»

Всеволожского муниципального района Ленинградской области, решением совета депутатов от 28.10.2020 № 103 «О порядке организации и проведения публичных слушаний и общественных обсуждений на территории муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области» (в ред. решения совета депутатов от 13.04.2022 г. № 216)

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Назначить проведение публичных слушаний по рассмотрению Временного Порядка

пользования территориями общего пользования муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области для передвижения на средствах индивидуальной мобильности, в том числе представляемых в аренду специализированными операторами, в период с 29 июля 2025 года по 26 августа 2025 года.

2. Создать Комиссию по проведению публичных слушаний по рассмотрению Временного Порядка пользования территориями общего пользования муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области для передвижения на средствах индивидуальной мобильности, в том числе представляемых в аренду специализированными операторами. Комиссия при осуществлении своей деятельности руководствуется решением совета депутатов от 28.10.2020 № 103 «О порядке организации и проведения публичных слушаний и общественных обсуждений на территории муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области» (в ред. решения совета депутатов от 13.04.2022 г. № 216).

3. Утвердить состав Комиссии по проведению публичных слушаний по рассмотрению Временного Порядка пользования территориями общего пользования муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области для передвижения на средствах индивидуальной мобильности, в том числе представляемых в аренду специализированными операторами, в соответствии с приложением к настоящему постановлению.

4. Назначить Комиссию по проведению публичных слушаний по рассмотрению Временного Порядка пользования территориями общего пользования муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области для передвижения на средствах индивидуальной мобильности, в том числе представляемых в аренду специализированными операторами, организатором публичных слушаний.

5. Организатору публичных слушаний:

5.1. Провести публичные слушания в установленный настоящим постановлением период.

5.2. Подготовить и опубликовать в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, оповещение о начале публичных слушаний.

5.3. Обеспечить размещение Временного Порядка пользования территориями общего пользования муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области для передвижения на средствах индивидуальной мобильности, в том числе представляемых в аренду специализированными операторами, и информационных материалов к нему на официальном сайте муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области с 29 июля 2025 года по 13 августа 2025 года в информационно-теле-

коммуникационной сети «Интернет» по адресу: mo-murino.ru.

5.4. Обеспечить проведение экспозиции Временного Порядка пользования территориями общего пользования муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области для передвижения на средствах индивидуальной мобильности, в том числе представляемых в аренду специализированными операторами, по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, г. Мурино, ул. Оборонная, д. 32-А (здание администрации, 2-й этаж, холл) в период с 29 июля 2025 года по 13 августа 2025 года.

5.5. Обеспечить проведение собрания участников публичных слушаний 13 августа 2025 года в 17 часов 00 минут по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, г. Мурино, ул. Оборонная, д. 32-А, 2 этаж, кабинет 214 (конференц-зал).

5.6. Обеспечить прием предложений и замечаний участников публичных слушаний, касающихся Временного Порядка пользования территориями общего пользования муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области для передвижения на средствах индивидуальной мобильности, в том числе представляемых в аренду специализированными операторами, в период с 29 июля 2025 года по 13 августа 2025 года:

- в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;

- в письменной форме или в форме электронного документа в адрес организатора публичных слушаний.

5.7. Подготовить и оформить протокол публичных слушаний по рассмотрению Временного Порядка пользования территориями общего пользования муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области для передвижения на средствах индивидуальной мобильности, в том числе представляемых в аренду специализированными операторами.

5.8. Подготовить и опубликовать заключение о результатах публичных слушаний по рассмотрению Временного Порядка пользования территориями общего пользования муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области для передвижения на средствах индивидуальной мобильности, в том числе представляемых в аренду специализированными операторами.

6. Опубликовать настоящее постановление в газете «Муринская панорама» и на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет mo-murino.ru.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

**Глава муниципального образования  
С.Н. Галиновский**

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Главы МО  
«Муринское городское поселение»  
от 18.07.2025 № 14/01-03  
(приложение)

**Состав**

**Комиссии по проведению публичных слушаний по рассмотрению Временного Порядка пользования территориями общего пользования муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области для передвижения на средствах индивидуальной мобильности, в том числе представляемых в аренду специализированными операторами**

Опополь Алексей Викторович – председатель комиссии  
Байбакова Алина Игоревна  
Кожокару Маргарита Евгеньевна  
Рудометова Полина Борисовна  
Сергиенко Диана Олеговна  
Валиева Наталья Сергеевна – секретарь комиссии

## ОПОВЕЩЕНИЕ

**О НАЧАЛЕ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ  
ПО РАССМОТРЕНИЮ ВРЕМЕННОГО ПОРЯДКА ПОЛЬЗОВАНИЯ  
ТЕРРИТОРИЯМИ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ «МУРИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»  
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
ДЛЯ ПЕРЕДВИЖЕНИЯ НА СРЕДСТВАХ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ  
МОБИЛЬНОСТИ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ  
В АРЕНДУ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫМИ ОПЕРАТОРАМИ**

Комиссия по проведению публичных слушаний по рассмотрению Временного Порядка пользования территориями общего пользования муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области для передвижения на средствах индивидуальной мобильности, в том числе представляемых в аренду специализированными операторами, во исполнение постановления главы муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 18.07.2025 № 14/01-03 «О назначении публичных слушаний по рассмотрению Временного Порядка пользования территориями общего пользования муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области для передвижения на средствах индивидуальной мобильности, в том числе представляемых в аренду специализированными операторами» информирует о начале проведения публичных слушаний по рассмотрению Временного Порядка пользования территориями общего пользования муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области для передвижения на средствах индивидуальной мобильности, в том числе представляемых в аренду специализированными операторами.

Сроки проведения публичных слушаний по указанному вопросу с 29 июля 2025 года по 26 августа 2025 года.

Экспозиция Временного Порядка пользования территориями общего пользования муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области для передвижения на средствах индивидуальной мобильности, в том числе представляемых в аренду специализированными операторами, будет проводиться по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, г. Мурино, ул. Оборонная, д. 32-А (здание администрации, 2-й этаж, холл) в период с 29 июля 2025 года по 13 августа 2025 года с 09:00 до 17:00.

Временный Порядок пользования территориями общего пользования муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области для передвижения на средствах индивидуальной мобильности, в том числе представляемых в аренду специализированными операторами, и информационные материалы к нему будут размещены на официальном сайте муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: mo-murino.ru.

С демонстрационными материалами предмета публичных слушаний можно ознакомиться на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет mo-murino.ru и по вышеуказанному адресу с 29 июля 2025 года по 13 августа 2025 года.

Собрание участников публичных слушаний состоится 13 августа 2025 года в 17 часов 00 минут по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, г. Мурино, ул. Оборонная, д. 32-А, 2 этаж, кабинет 214 (конференц-зал).

Предложения и замечания участников публичных слушаний могут быть представлены в комиссию по проведению публичных слушаний по рассмотрению Временного Порядка пользования территориями общего пользования муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области для передвижения на средствах индивидуальной мобильности, в том числе представляемых в аренду специализированными операторами, в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний, а также в период с 29 июля 2025 года по 13 августа 2025 года направлены в письменной форме по адресу: 188662, Ленинградская область, Всеволожский район, г. Мурино, ул. Оборонная, д. 32-А или в форме электронного документа по адресу: kan-murino@yandex.ru.

Участники публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения.

Обработка персональных данных участников публичных слушаний осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных». Предложения и замечания участников публичных слушаний не рассматриваются в случае выявления факта представления недостоверных сведений.

*Председатель комиссии  
по проведению публичных слушаний  
по рассмотрению Временного Порядка  
пользования территориями общего  
пользования муниципального образования  
«Муринское городское поселение»  
Всеволожского муниципального района  
Ленинградской области  
для передвижения на средствах  
индивидуальной мобильности,  
в том числе представляемых в аренду  
специализированными операторами*

А.В. Онополь

## ОПОВЕЩЕНИЕ

**О НАЧАЛЕ ПРОВЕДЕНИЯ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ  
ПО ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ  
«О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МУРИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»  
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ»**

Постоянная комиссия совета депутатов муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области по вопросам местного самоуправления, гласности, использования земель, законности и правопорядка (организатор публичных слушаний) во исполнение решения совета депутатов «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от «17» июня 2025 г. № 81 «О назначении публичных слушаний по проекту решения «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области» информирует о начале проведения публичных слушаний по проекту решения «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области».

Сроки проведения публичных слушаний по указанному вопросу с 29 июля 2025 года по 26 августа 2025 года.

С демонстрационными материалами предмета публичных слушаний можно ознакомиться в холле здания администрации по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, г. Мурино, ул. Оборонная, д. 32-А, 2 этаж и на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет mo-murino.ru в период с 29 июля 2025 года по 14 августа 2025 года.

Предложения и замечания граждан и организаций по предмету публичных слушаний можно оставить в журнале предложений и замечаний участников публичных слушаний по месту размещения экспозиции материалов или направить письмом в постоянную комиссию совета депутатов муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области по вопросам местного самоуправления, гласности, использования земель, законности и правопорядка по адресу: 188662, Ленинградская область, Всеволожский район, г. Мурино, ул. Оборонная, д. 32-А, а

также направить сообщение на электронный адрес: apparatmurino@yandex.ru (с отметкой: в постоянную комиссию совета депутатов муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области по вопросам местного самоуправления, гласности, использования земель, законности и правопорядка) в период с 29 июля 2025 года по 14 августа 2025 года.

Желающие выступить на собрании по обсуждению предмета публичных слушаний могут зарегистрироваться в журнале регистрации по месту размещения экспозиции материалов или направить письмо в постоянную комиссию совета депутатов муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области по вопросам местного самоуправления, гласности, использования земель, законности и правопорядка по адресу: 188662, Ленинградская область, Всеволожский район, г. Мурино, ул. Оборонная, д. 32-А, а также направить сообщение на электронный адрес: apparatmurino@yandex.ru (с отметкой: в постоянную комиссию совета депутатов муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области по вопросам местного самоуправления, гласности, использования земель, законности и правопорядка).

Собрание по обсуждению предмета публичных слушаний состоится 14 августа 2025 года в 15 часов 00 минут по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, г. Мурино, улица Оборонная, д. 32-А, 2 этаж, кабинет 214 (конференц-зал).

*Председатель постоянной комиссии  
совета депутатов  
муниципального образования  
«Муринское городское поселение»  
Всеволожского муниципального района  
Ленинградской области  
по вопросам местного самоуправления,  
гласности, использования земель,  
законности и правопорядка*

О.А. Соболева

**Просят перевести деньги  
на «безопасный счет»?  
На вашем счету они уже под защитой!**

**Клади трубку**

**Без разговоров!**

Генеральная прокуратура  
Российской Федерации

**Сотрудники государственных  
органов НЕ ЗВОНЯТ в WhatsApp  
или Telegram.**

**Это мошенники!**

**Клади трубку**

Генеральная прокуратура  
Российской Федерации



# ДОГАЗИФИКАЦИЯ

## 1 ВЫБОР ОРГАНИЗАЦИИ

Догазификация без привлечения средств граждан распространяется на подключение индивидуальных жилых домов в населенных пунктах, в которых уже проложены внутрипоселковые газопроводы, и осуществляется транспортировка газа

Подать заявку можно через сайт газораспределительной организации АО «Газпром газораспределение Ленинградская область» <https://gazprom-lenobl.ru/> или офис газораспределительной организации или с помощью портала Единого оператора газификации connectgas.ru, а также через МФЦ

Документы для подачи заявки:

- Правоустанавливающие документы на земельный участок и объект капитального строительства (выписки из ЕГРН)
- Ситуационный план
- Копия страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС)

## 2 ВАРИАНТЫ ИСПОЛНЕНИЯ ЗАЯВКИ И ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА ДОГАЗИФИКАЦИЮ

Вариант 1	Вариант 2	Вариант 3
Закончение одного комплексного договора (выполнение работ по подключению как до границы земельного участка, так и в пределах границ земельного участка) с газораспределительной организацией: АО «Газпром газораспределение ЛО»; ООО «ПетербургГаз».	Закончение договора на догазификацию (до границы земельного участка) с газораспределительной организацией + заключение договора в пределах границ земельного участка с любой организацией, имеющей допуск к проектированию и строительству газопроводов.	Закончение договора на догазификацию (до границы земельного участка) с газораспределительной организацией + заключение договора с использованием субсидии* в пределах границ земельного участка с любой организацией, имеющей допуск к проектированию и строительству газопроводов.
Работы в границах земельного участка выполняются за счет средств заявителя!		*Порядок предоставления субсидии в рамках постановления Правительства ЛО от 30.08.2013 № 282

## 3 МЕРОПРИЯТИЯ ПО ГАЗИФИКАЦИИ

Фактическое выполнение проектно-изыскательских и строительно-монтажных работ, монтаж газового оборудования

## 4 ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРОВ

Закончение договора о техническом обслуживании газопотребляющего оборудования:

- документы на газопотребляющее оборудование;
- документы, содержащие дату опломбирования прибора учета газа;
- копия акта об определении границ раздела собственности на газораспределительной сети (при наличии).

Закончение договора на поставку газа:

- копия акта о готовности сетей газопотребления и газопотребляющего оборудования к подключению (технологическом присоединении);
- копия договора о техническом обслуживании газопровода и газопотребляющего оборудования;
- размер (объем, площадь) отапливаемых помещений;
- документы, подтверждающие количество лиц, проживающих в доме;
- паспорт на счетчик.



## 5 ПУСК ГАЗА



# ПАМЯТКА ДЛЯ ГРАЖДАН ПО ГАЗИФИКАЦИИ ДОМОВЛАДЕНИЙ С ПОМОЩЬЮ СУБСИДИИ

## РАЗМЕР СУБСИДИИ

Ветераны и инвалиды Великой Отечественной войны и приравненные к ним лица, члены семей участников специальной военной операции, погибшие (умершие) вследствие выполнения задач в ходе СВО	до 300 тыс. руб.
Льготная	до 201 тыс. руб.
Прочая (площадь дома не более 200 м²)	до 180 тыс. руб.

Дополнительно появилась возможность использования регионального материнского капитала для газификации жилых помещений на территории Ленинградской области.

## ПЕРЕЧЕНЬ ЛЬГОТНЫХ КАТЕГОРИЙ

- Ветераны и инвалиды Великой Отечественной войны и приравненные к ним лица, члены семей участников специальной военной операции, погибших (умерших) вследствие выполнения задач в ходе специальной военной операции;
- Получатели трудовой пенсии, страховой пенсии, пенсии по государственному пенсионному обеспечению;
- Многодетные семьи, молодые семьи;
- Родители (усыновители), воспитывающие совместно проживающих с ними одного или нескольких детей-инвалидов;
- Лица, осуществляющие уход за детьми инвалидами (родители, усыновители, опекуны);
- Инвалиды I, II и III групп;
- Герои Советского Союза, Герои Российской Федерации, Герои Социалистического Труда (СССР), Герои Труда Российской Федерации, полные кавалеры ордена Славы
- Ветераны и инвалиды боевых действий, ветераны труда;
- Граждане, призванные на военную службу по частичной мобилизации, члены их семей;
- Военнослужащие Вооруженных Сил Российской Федерации, принимающие участие в специальной военной операции, члены их семей;
- Граждане из числа предусмотренных частью 4 статьи 22.1 Федерального закона от 31.05.1996 № 61-ФЗ «Об обороне», члены их семей;
- Граждане, имеющие право на получение социальной поддержки в соответствии с законом Российской Федерации от 15.05.1991 № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС».

## ДОКУМЕНТЫ

- Копия паспорта гражданина РФ – собственника домовладения, зарегистрированного по месту жительства в ЛО не менее одного года, предшествующего дате заключения договора
- Копия СНИЛС;
- Согласие собственника домовладения на обработку персональных данных;
- Выписка из ЕГРН (не ранее трех месяцев до даты заключения договора);
- Выписки из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект капитального строительства, используемый для размещения котельного оборудования, на земельный участок, на котором расположен объект капитального строительства, используемый для размещения котельного оборудования, выданные не ранее трех месяцев до даты заключения договора (при необходимости)
- Согласие каждого собственника домовладения на газификацию домовладения;
- Копия документа, подтверждающего льготную категорию граждан РФ
- Информация о расположении точки подключения на границе земельного участка (направляется АО «Газпром газораспределение ЛО» или ООО «ПетербургГаз» по результатам разработки проектной документации сети газораспределения до границы земельного участка)

## 1 ВЫБОР ОРГАНИЗАЦИИ

Исполнителем по договору могут выступать организации, имеющие допуск к работам по инженерным изысканиям, проектированию и строительству сетей газоснабжения, выданный саморегулируемой организацией.

На официальном сайте комитета по топливно-энергетическому комплексу Ленинградской области размещён перечень организаций, уже работающих по субсидии <https://tek.lenobl.ru/>



## 2 ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА И ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ГАЗИФИКАЦИИ

Необходимо заключить с выбранной организацией договор на выполнение работ по газификации домовладения и совместно с организацией выбрать трассу и способ прокладки газопровода, как от границы земельного участка до фасада дома, так и внутреннего газопровода до газопотребляющего оборудования.

Общая стоимость работ напрямую зависит от объемов работ, в том числе протяженности газопровода.

Внести обязательную плату

Согласно договору, заключенному между собственником индивидуального домовладения и подрядчиком, собственник обязан внести обязательную плату, размер которой зависит от наличия льготы и составляет:

- 1 000 руб. (для льготных категорий граждан);
- 5 000 руб. (для прочих категорий граждан);

Для ветеранов и инвалидов ВОВ и приравненных к ним лиц, членов семей участников специальной военной операции, погибших (умерших) вследствие выполнения задач в ходе специальной военной операции обязательная плата не предусмотрена.

## 3 ЗАВЕРШЕНИЕ РАБОТ ПО ГАЗИФИКАЦИИ

По результатам выполненных строительно-монтажных работ гражданин:

- проверяет и принимает выполненные работы, подписывает акт выполненных работ по газификации индивидуального домовладения;
- при необходимости вносит плату за выполненные работы по газификации домовладения, превышающую сумму субсидии и размер обязательной платы;
- подписывает акт о подключении (технологическом присоединении)

**Важно!** Собственник домовладения ДО ПОДПИСАНИЯ АКТА О ПОДКЛЮЧЕНИИ обязан заключить:

1. договор на техническое обслуживание сети газопотребления внутри границ земельного участка;
  2. договор технического обслуживания и ремонта внутридомового газового оборудования.
- Копии договоров необходимо направить в организацию – исполнителя работ по газификации домовладения

## КОНТАКТЫ ОРГАНИЗАЦИЙ, работающих в рамках Порядка предоставления субсидий на газификацию домовладений, и заключивших с комитетом по ТЭК ЛО соглашения о предоставлении субсидий

АО «Газпром газораспределение ЛО» 8 800 302 40 04	ИП Никитин Александр Владимирович 8 911 718 75 91
ООО «Леноблстрой» 8 921 954 44 54	ИП Луценко Антон Сергеевич 8 921 429 71 00
ООО «Мапгазстрой» 8 921 572 75 25	ООО «Универстрой инжиниринг» 8 812 677 03 06
ООО «Спецгазстрой» 8 952 288 94 84	ООО «Квада Групп» 8 812 385 53 05
ООО «ГазСервис» 8 921 896 77 47	ООО «Фактор-газ» 8 921 779 49 45
ООО «Центр газификации» 8 81371 76 575	ООО «Беркана» 8 812 940 77 64
ООО «Специализированная газовая служба» 8 921 927 44 04	ООО «Технопромкомплекс» 8 812 449 41 01
ООО «Стройпроект» 8 911 718 75 91	ООО «Ленгазпроект» 8921 976 43 08
ООО «Лидер проект» 8 812 906 45 57	ООО «С-газ» 8 921 929 44 04
ООО «Газстрой» 8 921 362 22 27	ООО «Вертикаль» 8 812 400 05 55
ООО «Невагаз» 8 812 448 05 08	ООО «ГазАльянс» 8 812 667-87-87
ООО «АнтейГаз» 8 921 896 77 47	ООО «Проект Инжиниринг» 8 812 679 25 09
ООО «ГазПайп» 8 960 250 13 45	ООО «ЛОГС» 8 981 264 72 80
ООО «ОптимуС Газ» 8 911 839 36 27	ООО «НЕВАГИДРОГАЗ» 8 812 980 10 90
ООО «ЛИБЕРСТРОЙ» 8 812 920 25 31	ООО «ЦЕНТРАЛГАЗ» 8 812 648 41 99
ООО «Облгазсервис» 8 (921) 763-93-31	ООО «РЖГ» 8 (812) 425-44-13

За содержание рекламы редакция ответственности не несёт. При перепечатке ссылка на газету обязательна.

**Газета «Муринская панорама»**  
Свидетельство: ПИ № ТУ78-01697 от 24.04.2015 г.  
Выдано Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Северо-Западному федеральному округу.

Учредитель: МБУ «Редакция газеты «Муринская панорама» МО «Муринское сельское поселение» Всеволожского района Ленинградской области.

Издатель: МБУ «Редакция газеты «Муринская панорама», МО «Муринское городское поселение» Всеволожского района Ленинградской области.

Адрес учредителя, издателя и редакции:  
Ленинградская область, Всеволожский район, город Мурино, ул. Оборонная, д. 32-А.

Директор, главный редактор: Соболев С.А.

Отпечатано в типографии: ИП Масленникова В. Ю., 196084, Санкт-Петербург, ул. Заставская, д. 7.

Время подписания в печать по графику: 28.07.2025 в 16.00, фактическое: 28.07.2025 в 16.00.

№23 [305]. Дата выхода: 29.07.2025.

Заказ 172. Тираж: 1000 экз.  
Газета распространяется бесплатно.



Размещение вашей рекламы в газете «Муринская панорама»: 8(812)309-78-12 (доб. 333) E-mail: [panorama.murino@gmail.com](mailto:panorama.murino@gmail.com)