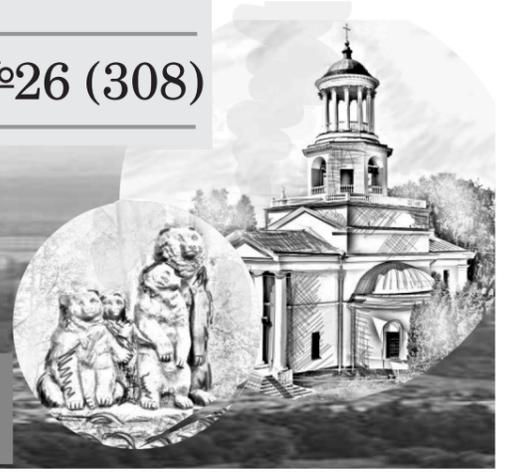




# Муринская ПАНОРАМА



СПЕЦИАЛЬНЫЙ ВЫПУСК

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МУРИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»  
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

**РЕШЕНИЕ**

20 августа 2025 г. г. Мурино № 85

**О присвоении звания «Почетный гражданин муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области»**

На основании Положения «О звании «Почетный гражданин муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области», утвержденного решением совета депутатов от 13 апреля 2022 года № 213 (в редакции решения совета депутатов от 04.03.2025 № 51), советом депутатов принято

**РЕШЕНИЕ:**

1. Присвоить звание «Почетный гражданин муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области» Тимофееву Геннадию Федоровичу.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Муринская панорама» и на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет mo-murino.ru.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

4. Контроль исполнения настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам местного самоуправления, гласности, использования земель, законности и правопорядка.

*Глава муниципального образования  
С.Н. Галиновский*

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МУРИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»  
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

**РЕШЕНИЕ**

20 августа 2025 г. г. Мурино № 86

**О награждении Почетной грамотой совета депутатов муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области**

В соответствии с Положением о Почетной грамоте совета депутатов муниципального образования «Муринское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области» и Благодарности главы муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, утвержденным решением совета депутатов муниципального образования «Муринское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области» от 13.04.2022 № 212 (в редакции решения совета депутатов от 22.04.2025 № 65), на основании представленных ходатайств, советом депутатов принято

**РЕШЕНИЕ:**

1. Наградить Почетной грамотой совета депутатов муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области следующих лиц:  
- Барышникову Екатерину Станиславовну;  
- Гульченко Елену Георгиевну;  
- Домрачева Александра Андреевича;  
- Дынник Ирину Викторовну;  
- Саргсян Виолету Самвеловну.

2. Отделу финансового управления администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области выплатить награжденным

лицам, указанным в пункте 1 настоящего решения, единовременное денежное вознаграждение, предусмотренное Положением о Почетной грамоте совета депутатов муниципального образования «Муринское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области» и Благодарности главы муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, утвержденным решением совета депутатов муниципального образования «Муринское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области» от 13.04.2022 № 212 (в редакции решения совета депутатов от 22.04.2025 № 65).

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Муринская панорама» и на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет mo-murino.ru.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам местного самоуправления, гласности, использования земель, законности и правопорядка.

*Глава муниципального образования  
«Муринское городское поселение»  
Всеволожского муниципального района  
Ленинградской области  
С.Н. Галиновский*

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ  
О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ**

по временному порядку пользования территориями общего пользования муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области для передвижения на средствах индивидуальной мобильности, в том числе представляемых в аренду специализированными операторами»

19 августа 2025 г. г. Мурино

В соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе

публичной власти», постановлением Правительства РФ от 06.10.2022 № 1769 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов

Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», положением о порядке организации и проведения публичных слушаний на территории муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, утвержденным решением совета депутатов муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 28.10.2020 № 103 (в редакции решения совета депутатов от 13.04.2022 № 216), на основании постановления главы муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 18.07.2025 г. № 14/01-03 «О назначении публичных слушаний по рассмотрению Временного Порядка пользования территориями общего пользования муниципальным образованием «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области для передвижения на средствах индивидуальной мобильности, в том числе представляемых в аренду специализированными операторами».

**Собрание участников публичных слушаний состоялось:** 13 августа 2025 года в 17 часов 00 минут по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, г. Мурино, ул. Оборонная, д. 32-А, 2 этаж, кабинет 214 (конференц-зал).

Экспозиция по вопросу публичных слушаний представлена по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, г. Мурино, ул. Оборонная, д. 32-А (здание администрации, 2-й этаж, холл) в период с 29 июля 2025 года по 13 августа 2025 года.

**Сроки проведения публичных слушаний по указанному вопросу:** с 29 июля 2025 года по 26 августа 2025 года.

**Повестка публичных слушаний:** рассмотрение проекта по временному порядку пользования территориями общего пользования муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области для передвижения на средствах индивидуальной мобильности, в том числе представляемых в аренду специализированными операторами».

**Реквизиты протокола публичных слушаний:** протокол проведения публичных слушаний по рассмотрению проекта решения «Временный Порядок пользования территориями общего пользования муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области для передвижения на средствах индивидуальной мобильности, в том числе представляемых в аренду специализированными операторами», от 13 августа 2025 года.

**Присутствовали:**

1. члены Комиссии по проведению публичных слушаний по проведению публичных слушаний

по проекту решения о временном порядке пользования территориями общего пользования муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области для передвижения на средствах индивидуальной мобильности, в том числе представляемых в аренду специализированными операторами

2. представители кикшеринговых компаний.  
За период проведения публичных слушаний в Комиссию по проведению публичных слушаний по проекту решения о временном порядке пользования территориями общего пользования муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области для передвижения на средствах индивидуальной мобильности, в том числе представляемых в аренду специализированными операторами поступило 2 письменных обращения.

Аргументированные рекомендации комиссии о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний предложений и замечаний оформлены приложением к настоящему заключению о результатах публичных слушаний.

Публичные слушания по проекту решения о временном порядке пользования территориями общего пользования муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области для передвижения на средствах индивидуальной мобильности, в том числе представляемых в аренду специализированными операторами, проведены в соответствии с законодательством и признаны состоявшимися.

По итогам заседания Комиссией по проведению публичных слушаний рекомендовано администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области вопрос «по временному порядку пользования территориями общего пользования муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области для передвижения на средствах индивидуальной мобильности, в том числе представляемых в аренду специализированными операторами» вынести на совет депутатов муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

*Председатель комиссии  
по проведению публичных  
слушаний  
А.В. Ополь*

**Приложение**

к заключению о результатах публичных слушаний по проекту решения о временном порядке пользования территориями общего пользования муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области для передвижения на средствах индивидуальной мобильности, в том числе представляемых в аренду специализированными операторами

№ п/п	Содержание предложения/замечания	Решение комиссии о целесообразности/нецелесообразности принятия предложения/замечания
1.	организовать народный сход с целью определения вопроса о запрете СИМ на территории муниципального образования «Муринское городское поселение»	На основании статьи 45 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» (далее – Федеральный закон № 33-ФЗ). Сход граждан может проводиться: 1. в населенном пункте, входящем в состав территории муниципального образования, по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на территории данного населенного пункта; 2. в соответствии с законом субъекта Российской Федерации на части территории населенного пункта, входящего в состав территории муниципального образования, по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на данной части территории населенного пункта; 3. на территории муниципального образования или на части его территории по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта. Статьей 12 Устава муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области определены вопросы проведения схода граждан, а именно: в населенном пункте по вопросу изменения границ поселения, в состав которого входит указанный населенный пункт, влекущего отнесение территории указанного населенного пункта к территории другого поселения; в населенном пункте, входящем в состав поселения, по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на территории данного населенного пункта; в сельском населенном пункте по вопросу выдвижения кандидатуры старосты сельского населенного пункта, а также по вопросу досрочного прекращения полномочий старосты сельского населенного пункта. Исходя из вышесказанного для того, чтобы организовать народный сход граждан по вопросу запрета СИМ на территории муниципального образования «Муринское городское поселение» необходимо выявить мнение граждан о поддержке инициативного проекта.

		<p>Статьей 49 Федерального закона № 33-ФЗ определен порядок проведения инициативных проектов.</p> <p>Пунктом 5 статьи 49 Федерального закона № 33-ФЗ определено, что инициативный проект до его внесения в местную администрацию подлежит рассмотрению на сходе или собрании граждан, в целях обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей муниципального образования или его части, целесообразности реализации инициативного проекта, а также принятия сходом или собранием граждан решения о поддержке инициативного проекта.</p> <p>Пунктом 7 статьи 49 Федерального закона № 33-ФЗ определено, что инициаторы проекта при внесении инициативного проекта в местную администрацию прикладывают к нему протокол схода или собрания граждан, результаты дополнительного выявления мнения граждан путем опроса граждан и (или) с применением иных способов выявления мнения населения, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями муниципального образования или его части.</p> <p>Инициативный проект должен содержать следующие сведения: описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей муниципального образования или его части; обоснование предложений по решению указанной проблемы; описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта; предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта; планируемые сроки реализации инициативного проекта; сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта; указание на объем средств местного бюджета в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей; указание на территорию муниципального образования или его часть, в границах которой будет реализовываться инициативный проект, в соответствии с порядком, установленным нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования; иные сведения, предусмотренные нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования.</p> <p>Нецелесообразно принимать предложение.</p>
2.	<p>1. прошу в правила включить ограничение по размещению и СИМ не более 12 единиц на одной парковке;</p> <p>2. ограничить общее количество СИМ, располагаемых на территории города</p>	<p>по предложению 2.1 – проект учитывает предложение, в контексте «количество СИМ в местах размещения (парковок) определяется «Соглашением о соблюдении правил использования средств индивидуальной мобильности на территории муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области»</p> <p>по предложению 2.2 - проект схемы учитывает предложение, в контексте: расположение мест размещения СИМ (парковки) на территориях общего пользования на территории муниципального образования запрещено:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- западная сторона муниципального образования на расстоянии 200 метров от станции метро «Девятикино» (приложение № 1 к настоящему Порядку), за исключением определенных «Соглашением о соблюдении правил использования средств индивидуальной мобильности на территории муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области» мест для размещения СИМ (парковки);</li> <li>- на восточной стороне муниципального образования на расстоянии 100 метров от станции метро «Девятикино» (приложение № 1 к настоящему Порядку), за исключением определенных «Соглашением о соблюдении правил использования средств индивидуальной мобильности на территории муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области» мест для размещения СИМ.</li> </ul>

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

**О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ**

**по проекту решения «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области»**

21 августа 2025 г.

г. Мурино

В соответствии с Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний на территории муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, утвержденным решением совета депутатов муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 28.10.2020 № 103 (в редакции решения совета депутатов муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 17.06.2025 г. № 81 «О назначении публичных слушаний по проекту решения «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области».

**Собрание участников публичных слушаний состоялось:** 14 августа 2025 года в 15 часов 00 минут по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, г. Мурино, ул. Оборонная, д. 32-А, 2 этаж, кабинет 214 (конференц-зал).

Экспозиция по вопросу публичных слушаний представлена по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, г. Мурино, ул. Оборонная, д. 32-А (здание администрации, 2-й этаж, холл) в период с 29 июля 2025 года по 14 августа 2025 года.

**Сроки проведения публичных слушаний по указанному вопросу:** с 29 июля 2025 года по 26 августа 2025 года.

**Повестка публичных слушаний:** проект решения «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области».

**Реквизиты протокола публичных слушаний:** протокол проведения публичных слушаний по проекту решения «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области» от 19 августа 2025 года.

**Присутствовали на собрании:**

1) члены Комиссии по проведению публичных слушаний по проекту решения «О внесении изменений

и дополнений в Устав муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области»;

2) депутаты совета депутатов, сотрудники администрации;

3) участники публичных слушаний в количестве 3 человек (зарегистрированы в листе регистрации).  
За период проведения публичных слушаний в Комиссию по проведению публичных слушаний по проекту решения «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области» поступило 4 письменных и 1 устное обращение.

Аргументированные рекомендации комиссии о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний предложений и замечаний оформлены приложением к настоящему заключению о результатах публичных слушаний.

Публичные слушания по проекту решения «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области» проведены в соответствии с законодательством и признаны состоявшимися.

По итогам заседания Комиссией по проведению публичных слушаний рекомендовано: внести проект решения «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области» в повестку дня очередного заседания совета депутатов муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, запланированного на 23 сентября 2025 года, рассмотреть проект решения на совместном заседании комиссий совета депутатов и рекомендовать к принятию с учетом целесообразных замечаний и предложений.

**Председатель комиссии по проведению публичных слушаний – председатель постоянной комиссии совета депутатов по вопросам местного самоуправления, гласности, использования земель, законности и правопорядка**  
**О.А. Соболева**

*Приложение к заключению о результатах публичных слушаний по проекту решения «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области»*

№ п/п	Содержание предложения/замечания	Решение комиссии о целесообразности/нецелесообразности принятия предложения/замечания
-------	----------------------------------	---

1.	<p>1.1. Изложить преамбулу в следующей редакции: «Настоящий Устав муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – Устав) в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ), Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» (далее – Федеральный закон от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ), иными федеральными законами, законодательством Ленинградской области устанавливает порядок организации местного самоуправления на территории муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.»</p> <p>1.2. В статье 3: а) пункт 28 изложить в следующей редакции: «28) осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения»; б) пункт 30 изложить в следующей редакции: «30) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью, участие в реализации молодежной политики, разработка и реализация мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, разработка и реализация муниципальных программ по основным направлениям реализации молодежной политики, организация и осуществление мониторинга реализации молодежной политики в поселении»; в) дополнить пунктами 40 и 41: «40) осуществление выявления объектов накопленного вреда окружающей среде и организация ликвидации такого вреда применительно к территориям, расположенным в границах земельных участков, находящихся в собственности поселения; 41) осуществление учета личных подсобных хозяйств, которые ведут граждане в соответствии с Федеральным законом от 7 июля 2003 года № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве», в похозяйственных книгах.»</p> <p>1.3. В статье 3.1: пункт 16 части 1 исключить.</p> <p>1.4. В статье 4: а) часть 1 изложить в следующей редакции: «1. Местный референдум проводится в целях решения непосредственно населением вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения.»; б) пункт 3 части 3 изложить в следующей редакции: «3) по инициативе совета депутатов муниципального образования и главы администрации муниципального образования, выдвинутой ими совместно, которая оформляется в виде муниципальных правовых актов совета депутатов муниципального образования и главы администрации муниципального образования.»; в) часть 8 изложить в следующей редакции: «8. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории муниципального образования и не нуждается в утверждении какими-либо органами публичной власти, их должностными лицами.»; г) часть 10 изложить в следующей редакции: «10. Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию.»</p> <p>1.5. В статье 5: а) абзац 2 части 2 изложить в следующей редакции: «В случаях, установленных федеральным законом, муниципальные выборы назначаются территориальной избирательной комиссией, организующей подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления, местного референдума или судом.»; б) из части 3 исключить текст: «Федеральным законом от 26.11.1996 № 138-ФЗ «Об обеспечении конституционных прав граждан Российской Федерации избирать и быть избранными в органы местного самоуправления.»»; в) часть 4 изложить в следующей редакции: «4. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию.»</p> <p>1.6. Статью 6 исключить.</p> <p>1.7. Статью 7 исключить.</p> <p>1.8. Статью 8 исключить.</p> <p>1.9. Статью 9 изложить в следующей редакции: «Статья 9. Инициативные проекты 1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального образования или его части, по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления, в администрацию, в том числе через территориальный орган администрации, может быть внесен инициативный проект. 2. Порядок определения части территории муниципального образования, на которой могут реализовываться инициативные проекты, устанавливается нормативным правовым актом совета депутатов. 3. С инициативой о внесении инициативного проекта вправе выступить инициативная группа численностью не менее 10 граждан, достигших восемнадцатилетнего возраста и проживающих на территории соответствующего муниципального образования, органы территориального общественного самоуправления, староста сельского населенного пункта (далее – инициаторы проекта). Минимальная численность инициативной группы может быть уменьшена нормативным правовым актом совета депутатов. Право выступить инициатором проекта в соответствии с нормативным правовым актом совета депутатов может быть предоставлено также иным лицам, осуществляющим деятельность на территории соответствующего муниципального образования. 4. Инициативный проект должен содержать сведения, указанные в части 4 статьи 49 Федерального закона от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ. 5. Инициативный проект до его внесения в администрацию подлежит рассмотрению на сходе или собрании граждан, в том числе на собрании граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления на части территории муниципального образования, в целях обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей муниципального образования или его части, целесообразности реализации инициативного проекта, а также принятия сходом или собранием граждан решения о поддержке инициативного проекта. При этом возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном сходе или на одном собрании граждан. 6. Инициаторы проекта при внесении инициативного проекта в администрацию прикладывают к нему протокол схода или собрания граждан, результаты дополнительного выявления мнения граждан путем опроса граждан и (или) с применением иных способов выявления мнения населения, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями муниципального образования или его части. 7. Информация о внесении инициативного проекта в администрацию подлежит обнародованию, в том числе посредством размещения на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в течение трех рабочих дней со дня внесения инициативного проекта в администрацию и должна содержать сведения, указанные в части 4 настоящей статьи, а также об инициаторах проекта. Одновременно граждане информируются о возможности представления в администрацию своих замечаний и предложений по инициативному проекту с указанием срока их представления, который не может составлять менее пяти рабочих дней. Свои замечания и предложения вправе направлять жители муниципального образования, достигшие восемнадцатилетнего возраста. В сельском населенном пункте указанная информация может доводиться до сведения граждан старостой сельского населенного пункта. 8. Инициативный проект подлежит обязательному рассмотрению администрацией в течение 30 дней со дня его внесения. Администрация по результатам рассмотрения инициативного проекта принимает одно из следующих решений: 1) поддержать инициативный проект и продолжить работу над ним в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о местном бюджете, на соответствующие цели и (или) в соответствии с порядком составления и рассмотрения проекта местного бюджета (внесения изменений в решение о местном бюджете); 2) отказать в поддержке инициативного проекта и вернуть его инициаторам проекта с указанием причин отказа в поддержке инициативного проекта. 9. Администрация вправе, а в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 20 марта 2025 года №33-ФЗ, обязана предложить инициаторам проекта совместно доработать инициативный проект, а также рекомендовать представить его на рассмотрение органа публичной власти в соответствии с его компетенцией. 10. Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора устанавливается советом депутатов. 11. Информация о рассмотрении инициативного проекта администрацией, о ходе реализации инициативного проекта, в том числе об использовании денежных средств, об имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных в его реализации лиц, подлежит обнародованию, в том числе посредством размещения на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». 12. Отчет администрации об итогах реализации инициативного проекта подлежит обнародованию, в том числе посредством размещения на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в течение 30 календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта. В сельском населенном пункте указанная информация может доводиться до сведения граждан старостой сельского населенного пункта.»</p> <p>1.10. Статью 10 изложить в следующей редакции: «Статья 10. Территориальное общественное самоуправление 1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории муниципального образования для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения.</p>	<p>Целесообразно учитывать в связи с тем, что данные предложения приводят в соответствии с Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» положения действующего Устава.</p> <p>Комиссии по вопросам местного самоуправления, гласности, использования земель, законности и правопорядка совместно с аппаратом совета депутатов на основании предложения подготовить проект правок в Устав для их последующего рассмотрения на совместном заседании постоянных комиссий совета депутатов.</p>
----	--	---

<p>2. Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются по предложению населения, проживающего на соответствующей территории, советом депутатов.</p> <p>3. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: многоквартирный жилой дом, группа жилых домов, жилой микрорайон, сельский населенный пункт, иные территории проживания граждан. Каждая из указанных территорий проживания граждан может входить только в одно территориальное общественное самоуправление.</p> <p>4. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из местного бюджета определяются решением совета депутатов.</p> <p>5. Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации.</p> <p>6. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.</p> <p>7. Территориальное общественное самоуправление осуществляется непосредственно населением посредством проведения собраний (конференций) граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.</p> <p>8. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях (конференциях) граждан, проживающих на соответствующей территории.».</p> <p>1.11. В статье 11:</p> <p>а) часть 1 изложить в следующей редакции:</p> <p>«1. Собрания граждан могут проводиться:</p> <p>1) для обсуждения вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения;</p> <p>2) для информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления;</p> <p>3) на территории муниципального образования или на части его территории по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта;</p> <p>4) в сельском населенном пункте по вопросу выдвижения кандидатуры старосты сельского населенного пункта, а также по вопросу досрочного прекращения полномочий старосты сельского населенного пункта;</p> <p>5) в целях осуществления территориального общественного самоуправления на части территории муниципального образования.»;</p> <p>б) часть 3 изложить в следующей редакции:</p> <p>«3. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются федеральным законом, решением совета депутатов, уставом территориального общественного самоуправления.</p> <p>Порядок назначения и проведения собраний граждан, предусмотренных пунктами 1 - 4 части 1 настоящей статьи, определяется решением совета депутатов.</p> <p>в) Изложить последнее предложение части 6 в следующей редакции:</p> <p>«Решение совета депутатов о проведении собрания граждан должно быть обнародовано не позднее чем за 3 дня до проведения собрания граждан.»;</p> <p>г) дополнить частью 7:</p> <p>«7. Итоги собрания граждан подлежат официальному обнародованию.».</p> <p>1.12. Статью 12 изложить в следующей редакции:</p> <p>«Статья 12. Сход граждан</p> <p>1. В случаях, предусмотренных федеральным законом, сход граждан может проводиться:</p> <p>1) в населенном пункте, входящем в состав территории муниципального образования, по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на территории данного населенного пункта;</p> <p>2) в соответствии с законом Ленинградской области на части территории населенного пункта, входящего в состав территории муниципального образования, по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на данной части территории населенного пункта;</p> <p>3) на территории муниципального образования или на части его территории по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта.</p> <p>2. Сход граждан может созываться главой поселения либо советом депутатов, в том числе по инициативе группы жителей соответствующей части территории населенного пункта численностью не менее 10 человек.</p> <p>3. Инициатива группы жителей поселения должна быть оформлена в виде ходатайства о проведении схода граждан с указанием вопроса, выносимого на сход, подписанного участниками инициативной группы. Инициатива группы жителей поселения направляется главе муниципального образования. Дата проведения схода граждан и выносимые на него вопросы определяются правовым актом главы муниципального образования.</p> <p>4. Проведение схода граждан обеспечивается главой муниципального образования.</p> <p>5. Решение о назначении схода граждан, о времени и месте его проведения, а также проект муниципального правового акта и материалы по вопросам, выносимым на решение схода граждан, подлежат официальному опубликованию не позднее чем за 3 дня до дня проведения схода.</p> <p>6. Сход граждан правомочен при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей населенного пункта (либо части его территории). Решение схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.</p> <p>7. В случае, если в населенном пункте отсутствует возможность одновременного совместного присутствия более половины обладающих избирательным правом жителей данного населенного пункта, сход граждан проводится поэтапно в срок, не превышающий одного месяца со дня принятия решения о проведении схода граждан. При этом лица, ранее принявшие участие в сходе граждан, на последующих этапах участия в голосовании не принимают.</p> <p>8. На сходе граждан председательствует глава муниципального образования или иное лицо, избираемое сходом граждан.</p> <p>9. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления обеспечивают исполнение решений, принятых на сходе граждан, в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным настоящим Уставом.</p> <p>10. Решения, принятые на сходе граждан, подлежат официальному опубликованию.».</p> <p>1.13. В статье 13 исключить часть 3.</p> <p>1.14. Статью 14 изложить в следующей редакции:</p> <p>«Статья 14. Староста сельского населенного пункта</p> <p>1. Для организации взаимодействия органов местного самоуправления и жителей сельского населенного пункта при решении вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения в сельском населенном пункте, расположенном в муниципальном образовании «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, может назначаться староста сельского населенного пункта.</p> <p>2. Староста сельского населенного пункта назначается советом депутатов муниципального образования, в состав которого входит данный сельский населенный пункт, по представлению собрания граждан сельского населенного пункта. Староста сельского населенного пункта назначается из числа граждан Российской Федерации, проживающих на территории данного сельского населенного пункта и обладающих активным избирательным правом, и граждан Российской Федерации, достигших на день представления собранием граждан восемнадцатилетнего возраста и имеющих в собственности жилое помещение, расположенное на территории данного сельского населенного пункта.</p> <p>3. Должность старосты сельского населенного пункта не является государственной должностью, должностью государственной гражданской службы, муниципальной должностью или должностью муниципальной службы. Староста сельского населенного пункта не состоит в трудовых отношениях и иных непосредственно связанных с ними отношениях с органами местного самоуправления.</p> <p>4. Старостой сельского населенного пункта не может быть назначено лицо:</p> <p>1) замещающее государственную должность, должность государственной службы;</p> <p>2) признанное судом недееспособным или ограниченно дееспособным;</p> <p>3) имеющее непогашенную или неснятую судимость;</p> <p>4) имеющее статус иностранного агента.</p> <p>5. Срок полномочий старосты сельского населенного пункта составляет 5 лет.</p> <p>6. Полномочия старосты сельского населенного пункта прекращаются досрочно по решению совета депутатов муниципального образования, в состав которого входит данный сельский населенный пункт, по представлению собрания граждан сельского населенного пункта, а также в случаях, установленных пунктами 1 - 7, 9 и 10 части 1 статьи 30 Федерального закона от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ.».</p> <p>7. Староста сельского населенного пункта для решения возложенных на него задач:</p> <p>1) взаимодействует с органами местного самоуправления, муниципальными предприятиями и учреждениями и иными организациями по вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения в сельском населенном пункте;</p> <p>2) взаимодействует с населением, в том числе посредством участия в сходах, собраниях граждан, направляет по результатам таких мероприятий обращения и предложения, подлежащие обязательному рассмотрению органами местного самоуправления;</p> <p>3) информирует жителей сельского населенного пункта по вопросам организации и осуществления местного самоуправления, а также содействует в доведении до их сведения иной информации, полученной от органов местного самоуправления;</p> <p>4) содействует органам местного самоуправления в организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждений, обнародовании их результатов в сельском населенном пункте;</p> <p>5) вправе выступить с инициативой о внесении инициативного проекта по вопросам, имеющим приоритетное значение для жителей сельского населенного пункта;</p> <p>6) осуществляет иные полномочия, предусмотренные нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования в соответствии с законом субъекта Российской Федерации.</p> <p>8. Гарантии деятельности и иные вопросы статуса старосты сельского населенного пункта, в том числе вопросы материально-технического и организационного обеспечения старосты, устанавливаются решением совета депутатов в соответствии с законом Ленинградской области.».</p>	<p>1.15. В статье 15:</p> <p>а) части 1-4 изложить в следующей редакции:</p> <p>«1. Публичные слушания могут проводиться на всей территории поселения для обсуждения с участием жителей поселения проектов муниципальных правовых актов по вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения.</p> <p>2. Публичные слушания проводятся по инициативе совета депутатов, главы поселения, главы администрации, жителей поселения.</p> <p>3. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или совета депутатов, назначаются советом депутатов, а по инициативе главы поселения или главы администрации, - главой поселения.</p> <p>4. На публичные слушания должны выноситься проекты муниципальных правовых актов по вопросам, указанным в части 2 статьи 47 Федерального закона от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ.»;</p> <p>б) дополнить частями 7 и 8:</p> <p>«7. В публичных слушаниях имеют право участвовать жители муниципального образования, достигшие восемнадцатилетнего возраста.</p> <p>8. Результаты публичных слушаний, общественных обсуждений носят рекомендательный характер.».</p> <p>1.16. В статье 16:</p> <p>а) часть 1 изложить в следующей редакции:</p> <p>«1. Опрос граждан может проводиться на всей территории муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области или на части его территории для выявления мнения населения при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления в части осуществления полномочий по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения, а также органами государственной власти Ленинградской области в части осуществления полномочий по решению вопросов установления общих принципов организации местного самоуправления.</p> <p>Опрос граждан проводится по инициативе:</p> <p>1) совета депутатов, главы муниципального образования или главы администрации;</p> <p>2) органов государственной власти субъектов Российской Федерации;</p> <p>3) жителей муниципального образования или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, - для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.».</p> <p>б) часть 4 дополнить пунктом 6:</p> <p>«6) порядок идентификации участников опроса в случае проведения опроса граждан с использованием официального сайта муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».».</p> <p>1.17. Статью 18 изложить в следующей редакции:</p> <p>Статья 18. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления</p> <p>1. К формам непосредственного осуществления населением местного самоуправления относятся:</p> <p>1) местный референдум;</p> <p>2) муниципальные выборы;</p> <p>3) сход граждан.</p> <p>2. К формам участия населения в осуществлении местного самоуправления относятся:</p> <p>1) опрос;</p> <p>2) публичные слушания, общественные обсуждения;</p> <p>3) собрание граждан;</p> <p>4) инициативные проекты;</p> <p>5) территориальное общественное самоуправление;</p> <p>6) староста сельского населенного пункта.</p> <p>3. Наряду с предусмотренными Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ формами непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления граждане вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, федеральным законам, законам Ленинградской области.</p> <p>4. Непосредственное осуществление населением местного самоуправления и участие населения в осуществлении местного самоуправления основываются на принципах законности, добровольности.».</p> <p>1.18. Статью 19 дополнить частями 4 и 5:</p> <p>«4. Под должностным лицом местного самоуправления понимается лицо, замещающее муниципальную должность или заключившее контракт (трудовой договор), наделенное в соответствии с настоящим Уставом исполнительно-распорядительными полномочиями по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения и (или) по организации деятельности органа местного самоуправления.</p> <p>5. К лицам, замещающим муниципальные должности, относятся:</p> <p>1) депутат;</p> <p>2) глава муниципального образования;</p> <p>3) председатель контрольно-счетного органа муниципального образования;</p> <p>4) иные лица в соответствии с законом Ленинградской области и настоящим Уставом.</p> <p>1.19. Добавить статью 19.1 следующего содержания:</p> <p>«Статья 19.1. Ограничения для лиц, замещающих муниципальные должности</p> <p>1. Лица, замещающие муниципальные должности, осуществляющие свои полномочия на постоянной основе, не вправе:</p> <p>1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц;</p> <p>2) участвовать в управлении коммерческой или некоммерческой организацией, за исключением следующих случаев:</p> <p>а) участие на безвозмездной основе в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, участие в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости;</p> <p>б) участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) с предварительным уведомлением высшего должностного лица субъекта Российской Федерации в порядке, установленном законом субъекта Российской Федерации;</p> <p>в) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в совете муниципальных образований субъекта Российской Федерации, иных объединениях муниципальных образований, а также в их органах управления;</p> <p>г) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальное образование, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени муниципального образования полномочий учредителя организации либо порядок управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями в уставном капитале);</p> <p>д) иные случаи, предусмотренные федеральными законами;</p> <p>3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;</p> <p>4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.</p> <p>2. Лица, замещающие муниципальные должности, должны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.</p> <p>3. Лица, замещающие муниципальные должности, осуществляющие полномочия на постоянной основе, не могут участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому, административному или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.</p> <p>4. Полномочия лица, замещающего муниципальную должность, прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ.</p> <p>5. Лица, замещающие муниципальные должности, освобождаются от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от них обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».».</p> <p>1.20. В статье 20:</p> <p>а) часть 4 исключить;</p> <p>б) часть 5 изложить в следующей редакции:</p> <p>«5. На постоянной основе могут работать не более 10 процентов депутатов от установленной численности совета депутатов.»;</p> <p>в) часть 7 изложить в следующей редакции:</p>
--	---

<p>«7. Из числа депутатов совета депутатов открытым голосованием избирается заместитель председателя совета депутатов на срок полномочий совета депутатов. Порядок избрания заместителя председателя совета депутатов соответствует порядку избрания главы муниципального образования, установленному настоящим Уставом. Заместитель председателя совета, как депутат совета депутатов муниципального образования, осуществляет свои полномочия на непостоянной основе. Заместитель председателя совета временно исполняет полномочия главы муниципального образования в период временного, свыше одного месяца, отсутствия главы поселения.»;</p> <p>г) часть 15 исключить.</p> <p>1.21. В статье 21:</p> <p>а) пункт 3 части 1 изложить в следующей редакции:</p> <p>«3) установление, введение в действие и прекращение действия ранее введенных местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.»;</p> <p>б) пункт 7 части 1 исключить;</p> <p>в) в пункте 9 части 1 словосочетание «вопросов местного значения» заменить словосочетанием «вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения»;</p> <p>г) часть 1 дополнить пунктом 12:</p> <p>«12) заслушивание ежегодных отчетов главы муниципального образования, главы местной администрации о результатах их деятельности, деятельности местной администрации и иных подведомственных главе муниципального образования органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных советом депутатов.»;</p> <p>д) пункт 1 части 2 исключить.</p> <p>1.22. Статью 22 изложить в следующей редакции:</p> <p>«Статья 22. Досрочное прекращение полномочий совета депутатов</p> <p>1. Полномочия совета депутатов прекращаются досрочно в следующих случаях:</p> <p>1) вступление в силу закона Ленинградской области о его роспуске;</p> <p>2) принятие советом депутатов в порядке, определенном Уставом, решения о самороспуске;</p> <p>3) вступление в силу решения Ленинградского областного суда о неправомерности данного состава депутатов совета депутатов, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;</p> <p>4) преобразование муниципального образования, осуществляемое в соответствии с частями 6 и 7 статьи 12 Федерального закона от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ;</p> <p>5) увеличение численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов;</p> <p>6) нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения.</p> <p>2. В случае вступления в силу закона Ленинградской области о роспуске совета депутатов его полномочия прекращаются досрочно со дня вступления в силу закона Ленинградской области о его роспуске.</p> <p>3. Губернатор Ленинградской области вносит в Законодательное собрание Ленинградской области проект закона Ленинградской области о роспуске совета депутатов в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего:</p> <p>1) факт принятия советом депутатов нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу Ленинградской области, законам Ленинградской области, Уставу, при условии, что совет депутатов в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменил соответствующий нормативный правовой акт;</p> <p>2) что избранный в правомочном составе совет депутатов в течение трех месяцев подряд не проводил заседание;</p> <p>3) что вновь избранный в правомочном составе совет депутатов в течение трех месяцев подряд со дня его избрания не проводил заседание.</p> <p>4. Закон Ленинградской области о роспуске совета депутатов может быть обжалован в судебном порядке в течение 10 дней со дня вступления в силу.</p> <p>5. Депутаты совета депутатов, распущенного на основании пунктов 2 и 3 части 3 настоящей статьи, вправе в течение 10 дней со дня вступления в силу закона Ленинградской области о роспуске совета депутатов обратиться в суд с заявлением для установления факта отсутствия их вины за непроведение советом депутатов правомочного заседания в течение трех месяцев подряд.</p> <p>6. Досрочное прекращение полномочий совета депутатов влечет за собой досрочное прекращение полномочий его депутатов.</p> <p>7. В случае досрочного прекращения полномочий совета депутатов досрочные выборы в совет депутатов проводятся в сроки, установленные федеральным законом.».</p> <p>1.23. В статье 24:</p> <p>а) часть 2 изложить в следующей редакции:</p> <p>«2. Полномочия депутата начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня проведения первого заседания совета депутатов нового созыва в правомочном составе.»;</p> <p>б) часть 4.1. исключить;</p> <p>в) часть 8 исключить;</p> <p>г) первое предложение части 9 изложить в следующей редакции:</p> <p>«Главе муниципального образования, депутату, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе выплачивается денежное содержание.».</p> <p>1.24. В статье 25:</p> <p>а) пункт 7 части 1 изложить в следующей редакции:</p> <p>«7) прекращение гражданства Российской Федерации или наличие гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации.»;</p> <p>б) пункт 8 части 1 исключить;</p> <p>в) часть 1 дополнить пунктом 10.1:</p> <p>«10.1 приобретения статуса иностранного агента.»;</p> <p>г) пункт 11 части 1 изложить в следующей редакции:</p> <p>«11) в иных случаях, установленных федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ и другими федеральными законами.»;</p> <p>д) часть 2 изложить в следующей редакции:</p> <p>«2. Полномочия депутата прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ.».</p> <p>1.25. В статье 26:</p> <p>а) в части 1 словосочетание «вопросов местного значения» заменить словосочетанием «вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения»;</p> <p>б) исключить часть 8;</p> <p>в) исключить часть 8.1;</p> <p>г) часть 11 изложить в следующей редакции:</p> <p>«11. В случае досрочного прекращения полномочий главы муниципального образования либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности Губернатор Ленинградской области в течение 10 дней назначает временно исполняющего полномочия главы муниципального образования из числа лиц, которые на день назначения не имеют в соответствии с законодательством об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации ограничений пассивного избирательного права.».</p> <p>1.26. Пункт 5 части 1 статьи 27 исключить.</p> <p>1.27. Часть 1 статьи 28 изложить в следующей редакции:</p> <p>«Полномочия главы муниципального образования прекращаются досрочно в следующих случаях:</p> <p>1) смерть;</p> <p>2) отставка по собственному желанию;</p> <p>3) признание судом недееспособным или ограниченно дееспособным;</p> <p>4) признание судом безвестно отсутствующим или объявление умершим;</p> <p>5) вступление в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;</p> <p>6) выезд за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;</p> <p>7) прекращение гражданства Российской Федерации или наличие гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации;</p> <p>8) досрочное прекращение полномочий соответствующего органа местного самоуправления;</p> <p>9) призыв на военную службу или направление на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;</p> <p>10) приобретение статуса иностранного агента;</p> <p>11) утрата доверия Президента Российской Федерации;</p> <p>12) удаление в отставку;</p> <p>13) отрешение от должности;</p> <p>14) установленная в судебном порядке стойкая неспособность по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы муниципального образования;</p> <p>15) преобразование муниципального образования, осуществляемое в соответствии с частями 6 и 7 статьи 12 Федерального закона от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ;</p> <p>16) увеличение численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов;</p> <p>17) нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения;</p> <p>18) иные случаи, установленные федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ и другими федеральными законами.».</p> <p>1.28. В части 1 статьи 29 словосочетание «вопросов местного значения» заменить словосочетанием «вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения».</p>	<p>1.29. Часть 3 статьи 30 изложить в следующей редакции:</p> <p>«3. Администрация принимает решение о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для городского округа, муниципального округа работ (в том числе дел жезурств) в целях решения вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения.».</p> <p>1.30. В статье 31:</p> <p>а) часть 3 изложить в следующей редакции:</p> <p>«3. Контракт с главой администрации заключается на срок полномочий совета депутатов, принявшего решение о назначении лица на должность главы местной администрации (до дня начала работы совета депутатов нового созыва), но не менее чем на два года.»;</p> <p>б) в пункте 3 части 4 словосочетание «вопросов местного значения» заменить словосочетанием «вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения»;</p> <p>в) часть 4 дополнить пунктом 6:</p> <p>«6) обязан сообщить в письменной форме главе муниципального образования о прекращении гражданства Российской Федерации или приобретении гражданства (подданства) иностранного государства либо получении вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации, в день, когда ему стало известно об этом, но не позднее пяти рабочих дней со дня прекращения гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства (подданства) иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, предусмотренного настоящим пунктом.»;</p> <p>г) часть 5.1. изложить в следующей редакции:</p> <p>«5.1. Глава администрации освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от него обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».»;</p> <p>д) часть 6 изложить в следующей редакции:</p> <p>«6. Полномочия главы администрации прекращаются досрочно в следующих случаях:</p> <p>1) смерть;</p> <p>2) отставка по собственному желанию;</p> <p>3) освобождение от занимаемой должности в соответствии с частью 2 или 3 статьи 23 Федерального закона от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ;</p> <p>4) отрешение от должности;</p> <p>5) признание судом недееспособным или ограниченно дееспособным;</p> <p>6) признание судом безвестно отсутствующим или объявление умершим;</p> <p>7) вступление в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;</p> <p>8) выезд за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;</p> <p>9) прекращение гражданства Российской Федерации или наличие гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации;</p> <p>10) призыв на военную службу или направление на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;</p> <p>11) преобразование муниципального образования, осуществляемое в соответствии с частями 6 и 7 статьи 12 Федерального закона от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ;</p> <p>12) увеличение численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов;</p> <p>13) вступление в должность главы муниципального образования, исполняющего полномочия главы местной администрации;</p> <p>14) досрочное прекращение полномочий главы муниципального образования, исполняющего полномочия главы местной администрации;</p> <p>15) нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения;</p> <p>16) приобретение статуса иностранного агента.»;</p> <p>е) часть 7 изложить в следующей редакции:</p> <p>«7. Глава администрации может быть освобожден от занимаемой должности по соглашению сторон или в судебном порядке на основании заявления:</p> <p>1) совета депутатов или главы поселения - в связи с нарушениями, допущенными главой местной администрации, в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ленинградской области, а также в связи с несоблюдением ограничений, запретов, неисполнением обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции;</p> <p>2) Губернатора Ленинградской области - в связи с нарушениями, допущенными главой местной администрации, в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ленинградской области, а также в связи с несоблюдением ограничений, запретов, неисполнением обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.»;</p> <p>ж) часть 8 изложить в следующей редакции:</p> <p>«8. Глава администрации может быть освобожден от занимаемой должности в судебном порядке на основании заявления Губернатора Ленинградской области в связи с несоблюдением ограничений, запретов, неисполнением обязанностей, которые установлены законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, выявленными в результате проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.».</p> <p>1.31. В статье 32:</p> <p>а) исключить части 7 и 8;</p> <p>б) часть 10 изложить в следующей редакции:</p> <p>«10. Контрольно-счетный орган в целях обеспечения доступа к информации о своей деятельности размещает на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по <a href="http://muirino.ru">muirino.ru</a> и публикует в официальном муниципальном печатном средстве массовой информации поселения «Муринская панорама» информацию о проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, о выявленных при их проведении нарушениях, о внесенных представлениях и предписаниях, а также о принятых по ним решениях и мерах.».</p> <p>1.32. Статью 36 изложить в следующей редакции:</p> <p>«Статья 36. Система муниципальных правовых актов</p> <p>1. В систему муниципальных правовых актов входят:</p> <p>1) правовые акты, принятые на местном референдуме, сходе граждан;</p> <p>2) правовые акты совета депутатов;</p> <p>3) правовые акты главы муниципального образования;</p> <p>4) правовые акты администрации;</p> <p>5) правовые акты иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, предусмотренных настоящим Уставом.</p> <p>2. Муниципальные правовые акты муниципального образования принимаются в следующих формах:</p> <p>1) решения, принятые на местном референдуме, сходе граждан;</p> <p>2) решения совета депутатов;</p> <p>3) постановления и распоряжения главы муниципального образования;</p> <p>4) постановления и распоряжения администрации муниципального образования; постановления и распоряжения иных органов местного самоуправления муниципального образования и должностных лиц местного самоуправления, предусмотренных настоящим Уставом.</p> <p>3. Устав муниципального образования и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, сходе граждан, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории муниципального образования.</p> <p>4. Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить настоящему Уставу и правовым актам, принятым на местном референдуме, сходе граждан.».</p> <p>1.33. В статье 37:</p> <p>а) часть 1 изложить в следующей редакции:</p> <p>«1. Проекты нормативных правовых актов могут вноситься в совет депутатов депутатами совета депутатов, главой поселения, иными органами местного самоуправления, главой администрации, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, а также иными субъектами правотворческой инициативы, установленными Уставом, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ.</p> <p>Проекты нормативных правовых актов совета депутатов об установлении, о введении в действие или прекращении действия налогов (сборов), об изменении налоговых ставок (ставок сборов), порядка и срока уплаты налогов (сборов), установлении (отмене) налоговых льгот (льгот по сборам) и (или) оснований и порядка их применения, другие проекты нормативных правовых актов совета депутатов, предусматривающие расходы, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств местного бюджета, рассматриваются советом депутатов по представлению главы администрации либо при наличии заключения указанного лица. Данное заключение представляется в совет депутатов в течение 30 дней.»;</p> <p>б) в части 3 словосочетание «вопросов местного значения» заменить словосочетанием «вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения»;</p> <p>в) часть 5 изложить в следующей редакции:</p> <p>«5. К нормативным правовым актам совета депутатов относятся:</p> <p>1) нормативный правовой акт об утверждении устава муниципального образования;</p> <p>2) нормативный правовой акт об утверждении бюджета муниципального образования;</p>
---	--

<p>3) правила благоустройства территории муниципального образования;</p> <p>4) нормативные правовые акты об утверждении соглашений, заключаемых между органами местного самоуправления;</p> <p>5) иные нормативные правовые акты, принятые советом депутатов по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Ленинградской области, настоящим Уставом.</p> <p>Совет депутатов по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Ленинградской области, настоящим Уставом, принимает:</p> <p>1) решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории поселения;</p> <p>2) решение об удалении главы муниципального образования в отставку;</p> <p>3) решения по вопросам организации деятельности совета депутатов;</p> <p>4) решения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Ленинградской области, настоящим Уставом.</p> <p>Решение совета депутатов, в том числе устанавливающее правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, а также по вопросам организации деятельности совета депутатов, не может считаться принятым, если за него проголосовало менее половины от установленной численности депутатов совета депутатов. Голос главы поселения учитывается при принятии решений совета депутатов как голос депутата.»;</p> <p>г) часть 6 изложить в следующей редакции:</p> <p>«6. Глава поселения в пределах своих полномочий, установленных настоящим Уставом и решениями совета депутатов, издает постановления и распоряжения по вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ, другими федеральными законами.»;</p> <p>д) в части 7 словосочетание «по вопросам местного значения» заменить словосочетанием «по вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения»;</p> <p>е) в части 8 статьи 37 исключить слова «(обнародованию)», «(обнародовании)», «(обнародование)»;</p> <p>ж) в части 10 исключить слово «(обнародование)»;</p> <p>з) дополнить частью 11:</p> <p>«11. Глава муниципального образования подписывает и обнародует нормативный правовой акт, принятый советом депутатов.».</p> <p>1.34. Статью 38 изложить в следующей редакции:</p> <p>«Статья 38. Обнародование муниципальных правовых актов</p> <p>1. Под обнародованием муниципального правового акта понимаются:</p> <p>1) официальное опубликование муниципального правового акта;</p> <p>2) размещение муниципального правового акта в местах, доступных для неограниченного круга лиц (в помещениях государственных органов, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных библиотек, других доступных для посещения местах);</p> <p>3) размещение муниципального правового акта на официальном сайте поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» mo-murino.ru.</p> <p>2. Официальным опубликованием муниципального правового акта, в том числе соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, считается первая публикация его полного текста в периодическом печатном издании, распространяемом в поселении, - газете «Муринская панорама».</p> <p>3. Порядок обнародования муниципальных правовых актов, в том числе соглашений, заключаемых между органами местного самоуправления, устанавливается настоящим Уставом и должен обеспечивать возможность ознакомления с ними граждан, за исключением муниципальных правовых актов или их отдельных положений, содержащих сведения, распространение которых ограничено федеральным законом.</p> <p>4. При официальном опубликовании муниципального правового акта, изменений к нему указываются его наименование, дата принятия, регистрационный номер, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления поселения, принявшие его. Датой официального опубликования муниципального правового акта считается дата выхода в свет очередного номера выпуска официального периодического печатного издания, в котором этот муниципальный правовой акт был впервые опубликован в полном объеме.</p> <p>5. Если для официального опубликования муниципального правового акта требуется несколько выпусков одного официального периодического печатного издания, датой его официального опубликования считается дата выхода в свет последнего номера выпуска официального периодического печатного издания, в котором была завершена публикация этого муниципального правового акта поселения в полном объеме.».</p> <p>1.35. В статье 39:</p> <p>а) часть 2 изложить в следующей редакции:</p> <p>«2. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, муниципальные нормативные правовые акты, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования.</p> <p>Иные муниципальные правовые акты вступают в силу немедленно после их принятия (подписания лицом, уполномоченным на это настоящим Уставом), если федеральными законами, законами Ленинградской области, настоящим Уставом или самим правовым актом не предусмотрено иное.»;</p> <p>б) в части 3 исключить слова «(обнародованию)», «(обнародования)»;</p> <p>в) часть 4 изложить в следующей редакции:</p> <p>«4. Изменения и дополнения, внесенные в устав муниципального образования и изменяющие структуру органов местного самоуправления, разграничение полномочий между органами местного самоуправления (за исключением случаев приведения устава муниципального образования в соответствие с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания (назначения) лиц, замещающих муниципальные должности), вступают в силу после истечения срока полномочий представительного органа муниципального образования, принявшего муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования, за исключением случаев, установленных Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ.»;</p> <p>г) пункт 4 части 5 изложить в следующей редакции:</p> <p>«4) с момента официального опубликования муниципального правового акта муниципального образования в порядке, предусмотренном настоящим Уставом.»;</p> <p>д) часть 6 исключить;</p> <p>е) часть 8 статьи 39 изложить в следующей редакции:</p> <p>«8. Муниципальные правовые акты муниципального образования не должны противоречить Конституции Российской Федерации, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, законам Ленинградской области, настоящему Уставу, а также правовым актам, принятым на местном референдуме, сходе граждан.»;</p> <p>ж) часть 9 изложить в следующей редакции:</p> <p>«9. Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае упразднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц - органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом, а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти субъекта Российской Федерации).».</p> <p>1.36. В части 1 статьи 44 исключить слово «(обнародовать)».</p>	<p>Целесообразно учитывать, так как согласно части 3 статьи 10 Федерального закона от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации» схема размещения нестационарных торговых объектов разрабатывается и утверждается органом местного самоуправления, определенным в соответствии с уставом муниципального образования, в порядке, установленном уполномоченным органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации. Комиссии по вопросам местного самоуправления, гласности, использования земель, законности и правопорядка совета депутатов на основании предложения подготовить проект правок в Устав для их последующего рассмотрения на совместном заседании постоянных комиссий совета депутатов.</p>
<p>2,</p> <p>1) исключить пункт 24 части 2 статьи 21 Устава;</p> <p>2) дополнить часть 1 статьи 30 пунктом 19 следующего содержания:</p> <p>«19) утверждает схему размещения нестационарных торговых объектов в порядке, установленном уполномоченным органом исполнительной власти Ленинградской области.».</p>	<p>Целесообразно учитывать, так как согласно части 3 статьи 10 Федерального закона от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации» схема размещения нестационарных торговых объектов разрабатывается и утверждается органом местного самоуправления, определенным в соответствии с уставом муниципального образования, в порядке, установленном уполномоченным органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации. Комиссии по вопросам местного самоуправления, гласности, использования земель, законности и правопорядка совета депутатов на основании предложения подготовить проект правок в Устав для их последующего рассмотрения на совместном заседании постоянных комиссий совета депутатов.</p>

<p>3,</p>	<p>1) в части 1 статьи 19 пункт 4 исключить;</p> <p>2) в части 2 статьи 19 слова «и Контрольно-счетная палата» исключить;</p> <p>3) статью 32 изложить в новой редакции:</p> <p>«Статья 32. Муниципальный финансовый контроль</p> <p>1. Контрольно-счетный орган в муниципальном образовании «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области не образуется.</p> <p>2. Полномочия контрольно-счетного органа поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля исполняются контрольно-счетным органом Всеволожского муниципального района Ленинградской области в соответствии с соглашением, заключенным между советом депутатов Всеволожского муниципального района и советом депутатов поселения.</p> <p>3. Опубликование в средствах массовой информации или размещение в сети Интернет информации о деятельности контрольно-счетного органа осуществляется в соответствии с федеральным законодательством, законом Ленинградской области, решением совета депутатов.»;</p> <p>4) в части 2 статьи 43 слова «и контрольно-счетный орган» исключить.</p>	<p>Целесообразно учитывать. Решением совета депутатов муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 22.04.2025 года № 68 полномочия Контрольно-счетного органа муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на осуществление внешнего муниципального финансового контроля переданы контрольно-счетному органу Всеволожского муниципального района Ленинградской области.</p> <p>Комиссии по вопросам местного самоуправления, гласности, использования земель, законности и правопорядка совместно с аппаратом совета депутатов на основании предложения подготовить проект правок в Устав для их последующего рассмотрения на совместном заседании постоянных комиссий совета депутатов.</p>
<p>4,</p>	<p>Прошу внести в Устав МО «Муринское городское поселение» пункт об «Общественном контроле» согласно ОЗ-№ 144 «Об общественном контроле в Ленинградской области» и организации «Общественного совета при органах местного самоуправления ЛО».</p>	<p>Целесообразно учитывать. Комиссии по вопросам местного самоуправления, гласности, использования земель, законности и правопорядка совместно с аппаратом совета депутатов на основании предложения подготовить проект правок в Устав для их последующего рассмотрения на совместном заседании постоянных комиссий совета депутатов.</p>
<p>5,</p>	<p>Перенести слушания на площадку «Единый портал государственных и муниципальных услуг», то есть включить данный портал как ещё один источник для направления письменных предложений и замечаний в рамках публичных слушаний.</p>	<p>Целесообразно учитывать в виду уже запущенной процедуры проведения конкретных публичных слушаний и окончания срока приема письменных предложений в адрес комиссии на момент устного предложения в ходе очной части.</p> <p>Учесть для рассмотрения при проведении публичных слушаний по вопросу изменений в Устав муниципального образования в дальнейшем.</p>

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
«МУРИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»  
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**04.08.2025 г. г. Мурино № 361**

**О порядке отражения в бюджетном учете операций с объектами финансовых и нефинансовых активов в составе имущества казны муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области**

В соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010 №157н «Об утверждении единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти, (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и инструкций по его применению», Уставом муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, администрация муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок отражения в бюджетном учете операций с объектами нефинансовых активов в составе имущества казны муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Муринская панорама» и на официальном сайте муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в сети Интернет.
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела финансового управления администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области Туманова В.А.

*Глава администрации  
А.Ю. Белов*

*Приложение  
к постановлению администрации  
муниципального образования  
«Муринское городское поселение»  
Всеволожского муниципального  
района Ленинградской области  
от 04.08.2025 № 361*

**ПОРЯДОК**

**отражения в бюджетном учете операций с объектами нефинансовых активов в составе имущества казны муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области**

1. Настоящий Порядок отражения в бюджетном учете операций с объектами нефинансовых активов в составе имущества казны муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – Порядок) разработан в целях организации бюджетного учета имущества, составляющего имущество казны муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010 №157н «Об утверждении единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти, (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и инструкций по его применению» (далее – инструкция 157н).
2. Бюджетный учет имущества с объектами финансовых и нефинансовых активов в составе имущества казны осуществляется отделом финансового управления Администрации му-

- ниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.
3. Объектами отражения в бюджетном учете в составе имущества казны является недвижимое и движимое имущество, не закрепленное за муниципальными предприятиями и учреждениями.
4. Аналитический учет финансовых и нефинансовых активов в составе имущества казны осуществляется в Реестре муниципального имущества муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области. При этом обязательным реквизитом аналитического учета является наличие стоимостного и натурального измерителей, необходимых для отражения в бюджетном учете.
5. Бюджетный учет имущества казны осуществляется на основании данных Реестра в соответствии с учетной политикой администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

6. Объекты учета в составе имущества казны отражаются в бюджетном учете в стоимостном выражении без ведения инвентарного и аналитического учета объектов имущества, за исключением имущества казны, в отношении которого в соответствии с настоящим порядком установлено требование о начислении амортизации (далее – амортизируемое имущество казны).

Инвентарный и аналитический учет амортизируемого имущества казны ведется в соответствии с учетной политикой администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

В случае отсутствия в Реестре сведений о стоимости отдельных объектов казны, до момента проведения оценки, стоимостью измеритель (в том числе остаточная стоимость) учитывается в слововой единице – 1 (один) рубль за один объект учета до вовлечения их в хозяйственный оборот и подлежат обязательной оценке по текущей рыночной стоимости.

7. Земельные участки в составе муниципальной казны учитываются по их кадастровой стоимости, а при отсутствии кадастровой стоимости земельного участка – по стоимости, рассчитанной исходя из наименьшей кадастровой стоимости квадратного метра земельного участка, граничащего с объектом учета, либо, при невозможности определения такой стоимости в слововой оценке, один квадратный метр – 1 (один) рубль.

8. Поступление финансовых и нефинансовых активов в составе имущества казны отражается в бюджетном учете по первоначальной (фактической) стоимости объектов учета.

9. По объектам нефинансовых активов, включенным в состав объектов муниципальной казны, к учету принимается амортизация, учтенная (начисленная) последним правообладателем.

10. На объекты нефинансовых активов с даты их включения в состав объектов имущества казны амортизация не начисляется, за исключением амортизируемого имущества казны.

К амортизируемому имуществу казны относятся: объекты

теплоснабжения, переданные в аренду на основании соответствующих договоров.

Начисление амортизации на амортизируемое имущество казны осуществляется отделом финансового управления администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в порядке установленным инструкцией №157н от 01.12.2010г.

11. Расчет и одновременное начисление суммы амортизации за период нахождения объекта в составе имущества казны осуществляется учреждением, предприятием при принятии к учету объектов по основанию закрепления за ним права оперативного управления, хозяйственного ведения.

При этом указанный расчет и одновременное начисление суммы амортизации осуществляется на основании данных о его первоначальной (балансовой, остаточной) стоимости, указанной в реестре муниципального имущества казны и срока нахождения в составе имущества казны, в порядке установленном действующим законодательством.

12. Учет операций по поступлению, выбытию, перемещению имущества казны ведется в соответствии с содержанием факта хозяйственной жизни в Журнале операций по выбытию и перемещению нефинансовых активов, Журнале по прочим операциям, с периодичностью отражения операций не реже чем на отчетную месячную дату.

13. Сверка данных об объектах имущества казны, сформированных на счетах бюджетного учета, с данными Реестра производится в соответствии с учетной политикой администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

14. Аналитический учет нефинансовых активов имущества казны, переданных в аренду и безвозмездное пользование, в том числе жилых помещений, переданных по договорам найма, ведется на забалансовых счетах администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

## МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «МУРИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

### АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.08.2025 г. г. Мурино № 363

**Об утверждении административного регламента по предоставлению администрацией муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка, находящегося в муниципальной собственности (государственная собственность на который не разграничена)»**

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» в целях актуализации порядка предоставления муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка, находящегося в муниципальной собственности (государственная собственность на который не разграничена)» администрация муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить административный регламент по предоставлению администрацией муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка, находящегося в муниципальной собственности (государственная собственность на который не разграничена)» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановления администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 16.02.2024 № 66

Глава администрации  
А.Ю. Белов

С приложением к постановлению № 363  
можно ознакомиться на официальном сайте МО:  
[https:// mo-murino.ru](https://mo-murino.ru)

## МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «МУРИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

### АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.08.2025 г. г. Мурино № 364

**Об утверждении административного регламента по предоставлению администрацией муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления гражданину земельного участка, находящегося в муниципальной собственности (государственная собственность на который не разграничена), на котором расположен гараж, возведенный до дня введения в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, в целях актуализации порядка предоставления муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления гражданину земельного участка, находящегося в муниципальной собственности (госу-

дарственная собственность на который не разграничена), на котором расположен гараж, возведенный до дня введения в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации» администрация муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить административный регламент по предоставлению администрацией муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления гражданину земельного участка, находящегося в муниципальной собственности (государственная собственность на который не разграничена), на котором расположен гараж, возведенный до дня введения в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации» согласно приложению, к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу Постановление администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 26.01.2024 № 20 «Об утверждении административного регламента по предоставлению администрацией муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского

муниципального района Ленинградской области муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления гражданину в собственность бесплатно земельного участка, находящегося в муниципальной собственности (государственная собственность на который не разграничена), на котором расположен гараж, возведенный до дня введения в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Муринская панорама» и на официальном сайте муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в сети Интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

## МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «МУРИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

### АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.08.2025 г. г. Мурино № 391

**Об организации мероприятий по срочному захоронению трупов людей и животных, погибших в ходе военных конфликтов или вследствие этих конфликтов, а также в результате чрезвычайных ситуаций мирного времени на территории муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.**

В соответствии со статьей 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Приказом МЧС России от 14.11.2008 № 687 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях», ГОСТ Р 42.7.01-2021 «Гражданская оборона. Захоронение срочное трупов в военное и мирное время», и в целях выполнения задач по организации срочного захоронения трупов людей и животных в ходе военных конфликтов или вследствие этих конфликтов, а также в результате чрезвычайных ситуаций мирного времени администрация муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – администрация)

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об организации срочного захоронения трупов в военное время на территории муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (приложение № 1).

2. Выполнение мероприятий по срочному захоронению трупов возложить на МБУ «Похоронная служба» муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (МБУ «Похоронная служба»).

3. Для осуществления мероприятий, указанных в пункте 2 настоящего постановления:

3.1. создать комиссию по организации мероприятий по срочному захоронению трупов на территории муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в составе согласно приложению № 2.

3.2. создать команду по срочному захоронению трупов в составе согласно приложению № 3.

3.3. утвердить номенклатуру запасов, необходимых для осуществления срочного захоронения трупов согласно приложению № 4.

4. Начальнику отдела архитектуры администрации Борушко В.И. совместно с директором МБУ «По-

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Опополя А.В.

Глава администрации  
А.Ю. Белов

С приложением к постановлению № 364  
можно ознакомиться на официальном сайте МО:  
[https:// mo-murino.ru](https://mo-murino.ru)

хоронная служба» Мужчининим И.И. определить возможные места срочного захоронения трупов в соответствии с этическими, санитарными и экологическими требованиями для захоронения тел (останков) погибших (умерших), в том числе для захоронения урн с прахом погибших (умерших).

5. МБУ «Похоронная служба» сформировать запасы средств, необходимых для проведения мероприятий по срочному захоронению трупов согласно номенклатуре, приведенной в приложении № 4, с учетом прогнозируемых объемов работ по срочному захоронению трупов.

6. Определение необходимого количества сил и средств для проведения работ по срочному захоронению погибших возложить на директора МБУ «Похоронная служба» Мужчинина И.И.

7. Рекомендовать главному врачу Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Ленинградской области «Токсовская КМБ» организовать контроль по выполнению установленных правил захоронения трупов на территории муниципального образования.

8. Начальнику отдела делопроизводства и архива администрации Черновавской Е.Н. ознакомить с настоящим постановлением сотрудников администрации и директора МБУ «Похоронная служба».

9. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 25.03.2010 № 37 «О мероприятиях по организации срочного захоронения трупов людей и животных в условиях военного времени».

10. Опубликовать настоящее постановление в газете «Муринская панорама» и на официальном сайте муниципального образования в сети Интернет.

11. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

12. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Опополя А.В.

Врио главы администрации,  
первый заместитель главы администрации  
А.В. Опополь

С приложением к постановлению № 391  
можно ознакомиться на официальном сайте МО:  
[https:// mo-murino.ru](https://mo-murino.ru)

## МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «МУРИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

### АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.08.2025 г. г. Мурино № 396

**О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 24.10.2022 № 315 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Заключение, изменение, выдача дубликата договора социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда в МО «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области»**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», администрация муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в приложение, утвержденное постановлением администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области № 315 от 24.10.2022 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги

«Заключение, изменение, выдача дубликата договора социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда в МО «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области», изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению:

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Муринская панорама» и размещению на официальном сайте муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области А.В. Опополя.

Глава администрации  
А.Ю. Белов

С приложением к постановлению № 396  
можно ознакомиться на официальном сайте МО:  
[https:// mo-murino.ru](https://mo-murino.ru)

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
«МУРИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»  
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

18.08.2025 г. г. Мурино № 397

**«Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Принятие решения об использовании земель или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности (государственная собственность на которые не разграничена), для возведения гражданами гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, либо для стоянки технических средств или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства»**

В соответствии Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», «Земельный кодекс Российской Федерации» от 25.10.2001 № 136-ФЗ, Уставом муниципального образования «Муринское городское поселение» ВМР ЛО, в целях актуализации порядка предоставления муниципальной услуги «Принятие решения об использовании земель или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности (государственная собственность на которые не разграничена), для возведения гражданами гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, либо для стоянки технических средств или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства» администрация муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Принятие решения об использовании земель или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности (государственная собственность на которые не разграничена), для возведения гражданами гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, либо для стоянки тех-

нических средств или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства», на территории МО «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального образования Ленинградской области согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу Постановление администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 31.05.2022 № 139 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на использование земель или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности (государственная собственность на которые не разграничена), для возведения гражданами гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, либо для стоянки технических средств или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Муринская панорама» и на официальном сайте муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в сети Интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Опополя А.В.

*Глава администрации  
А.Ю. Белов*

С приложением к постановлению № 397  
можно ознакомиться на официальном сайте МО:  
[https:// mo-murino.ru](https://mo-murino.ru)

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
«МУРИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»  
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

18.08.2025 г. г. Мурино № 401

**Об утверждении Порядка установления причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности в случае причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц в результате такого нарушения при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области**

В соответствии с частью 4 статьи 62 Градостроительного кодекса Российской Федерации

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок установления причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности в случае причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц в результате такого нарушения при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте

объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Муринская панорама» и на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет [www.mo-murino.ru](http://www.mo-murino.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации А.В. Опополя.

*Глава администрации  
А.Ю. Белов*

С приложением к постановлению № 401  
можно ознакомиться на официальном сайте МО:  
<https:// mo-murino.ru>

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
«МУРИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»  
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

18.08.2025 г. г. Мурино № 402

**Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Принятие заявлений от молодых семей о включении их в состав участников мероприятия по обеспечению жильем молодых семей федерального проекта «Содействие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий по оказанию государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»**

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2017 № 1710 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 17.12.2010 № 1050 «О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным

жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», Постановлением Правительства Ленинградской области от 14.11.2013 № 407 «Об утверждении государственной программы Ленинградской области «Формирование городской среды и обеспечение качественным жильем граждан», приказом комитета по строительству Ленинградской области от 06.07.2023 № 7 «Об утверждении положения о порядке предоставления молодым семьям, нуждающимся в улучшении жилищных условий, социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования», администрация муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Принятие заявлений от молодых семей о включении их в состав участников мероприятия по обеспечению жильем молодых семей федерального проекта «Содействие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий по оказанию государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Муринская панорама» и размещению на официальном сайте муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации муниципального

образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области Опополя А.В.

*Глава администрации  
А.Ю. Белов*

С приложением к постановлению № 402  
можно ознакомиться на официальном сайте МО:  
<https:// mo-murino.ru>

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
«МУРИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»  
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

18.08.2025 г. г. Мурино № 406

**О внесении изменений в постановление от 02.11.2020 № 262 «О создании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации МО «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области и руководителей подведомственных учреждений и урегулированию конфликта интересов» (в ред. от 07.06.2021 № 154 и от 23.04.2025 № 163)**

В соответствии с Федеральными законами от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 01.07.2010 № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов», областным законом Ленинградской области от 11.03.2008 № 14-оз «О правовом регулировании муниципальной службы в Ленинградской области», руководствуясь Положением о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации МО «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области и руководителей подведомственных учреждений и урегулированию конфликта интересов, утвержденным постановлением администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 02.11.2020 № 262 (в ред. от 07.06.2021 № 154), в связи с кадровыми изменениями, администрация муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление от 02.11.2020 № 262 «О создании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации МО «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области и руководителей подведомственных учреждений и урегулированию конфликта интересов» (в ред. от 07.06.2021 № 154 и от 23.04.2025 № 163) (далее – поста-

новление № 262) изменения, изложив приложение 2 к постановлению № 262 в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу:

2.1. пункт 1.6 постановления администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 07.06.2021 № 154 «О внесении изменений в постановление администрации МО «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области № 262 от 02.11.2020 и в приложение к нему»;

2.2. постановление администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 23.04.2025 № 163 «О внесении изменений в постановление администрации МО «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области № 262 от 02.11.2020 (в редакции от 07.06.2021 № 154)».

3. Опубликовать настоящее постановление в официальном муниципальном печатном средстве массовой информации газете «Муринская панорама» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Главному специалисту отдела делопроизводства и архива Зуевой В.И. ознакомить с настоящим постановлением сотрудников администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области и руководителей учреждений, подведомственных администрации, указанных в приложении к настоящему постановлению.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования (обнародования).

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Опополя А.В.

*Глава администрации  
А.Ю. Белов*

*Приложение  
к постановлению администрации муниципального образования  
«Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области  
от 18.08.2025 № 406*

**Состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению  
муниципальных служащих администрации МО «Муринское городское поселение»  
Всеволожского муниципального района Ленинградской области  
и руководителей подведомственных учреждений и урегулированию конфликта интересов**

Председатель комиссии:	Опополь Алексей Викторович – первый заместитель главы администрации, муниципальный служащий.
Заместитель председателя комиссии:	Левина Галина Викторовна – заместитель главы администрации, муниципальный служащий.
Члены комиссии:	Шалапина Арина Дмитриевна – начальник организационного отдела, муниципальный служащий. Минасиди Надежда Викторовна – главный специалист сектора правового обеспечения, муниципальный служащий. Осипова Наталья Михайловна – главный специалист сектора правового обеспечения, муниципальный служащий. Назарова Светлана Викторовна – директор МКУ «Центр муниципальных услуг» Романцов Александр Алексеевич – директор МБУ «Центр благоустройства и строительства».
Секретарь комиссии:	Бутайцева Елена Анатольевна – заведующий сектором кадров и муниципальной службы, муниципальный служащий.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
«МУРИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»  
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

18.08.2025 г. г. Мурино № 407

**О внесении изменений в постановление от 10.07.2023 № 279 «Об утверждении Положения о комиссии по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области»**

В соответствии с Федеральными законами от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента РФ от 15.07.2015 № 364 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия

коррупции», руководствуясь Положением о комиссии по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, утвержденным постановлением администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 10.07.2023 № 279, в связи с кадровыми изменениями, администрация муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление от 10.07.2023 № 279 «Об

утверждении Положения о комиссии по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области» (далее – постановление № 279) изменения, изложив приложение № 2 к постановлению № 279 в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном муниципальном печатном средстве массовой информации газете «Муринская панорама» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Главному специалисту отдела делопроизводства и архива Зуевой В.И. ознакомить с настоящим поста-

новлением сотрудников администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, указанных

в приложении к настоящему постановлению.  
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования (обнародования).  
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Опополя А.В.

Глава администрации  
А.Ю. Белов

Приложение  
к постановлению администрации муниципального образования  
«Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района  
Ленинградской области  
от 18.08.2025 № 407

#### Состав комиссии по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

Председатель комиссии:	Белов Алексей Юрьевич – глава администрации
Заместитель председателя комиссии:	Опополь Алексей Викторович – первый заместитель главы администрации
Члены комиссии:	Левина Галина Викторовна – заместитель главы администрации Шалапина Арина Дмитриевна – начальник организационного отдела Минасиди Надежда Викторовна – главный специалист сектора правового обеспечения Осипова Наталья Михайловна – главный специалист сектора правового обеспечения
Секретарь комиссии:	Бугайцева Елена Анатольевна – заведующий сектором кадров и муниципальной службы

#### МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «МУРИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

#### АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.08.2025 г. г. Мурино № 412

Об одобрении прогноза социально-экономического развития муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 169-173 Бюджетного кодекса Российской Федерации, администрация муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Одобрить прогноз социально-экономического развития муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2026 год и плановый период до 2028 года, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Муринская панорама» и на официальном сайте муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Опополя А.В.

Глава администрации  
А.Ю. Белов

С приложением к постановлению № 412  
можно ознакомиться на официальном сайте МО:  
[https:// mo-murino.ru](https://mo-murino.ru)

## НАБОР НА ВОЕННУЮ СЛУЖБУ ПО КОНТРАКТУ

**Воинская часть города Калининграда проводит набор на военную службу по контракту на срок от 1 года и более.**

**Также возможна альтернатива СРОЧНОЙ СЛУЖБЫ с заключением контракта сроком на 1 год.**

При заключении контракта предоставляется **единовременная выплата в размере 2 095 000 рублей.**

**Ежемесячное денежное довольствие** (в зависимости от воинского звания и должности) – **от 50 000 до 90 000 рублей** (в воинской части применяется коэффициент 1.25). Выплачивается годовая премия, а также ежегодная материальная помощь в размере одного оклада денежного содержания.

**Предусмотрены отдельные надбавки:**

– на должности: водителя, механика и разведчика – **30% от оклада** по воинской должности и воинского звания;

– **надбавка за физическую подготовку:** (мастер спорта – 100%; кандидат в мастера спорта – 90%; 1 спортивный разряд – 80%; высший уровень – 70%; ежемесячные выплаты за сдачу классной квалификации).

**Питание:** в столовой воинской части бесплатное.

**Обеспечение жильем во время прохождения службы:** проживание в городе (квартира), возможность проживать с семьей, компенсация за поднаем жилья на каждого члена семьи.

**Отпуск (в зависимости от выслуги лет):** от 30 суток (+ дорога)

**В период прохождения службы:** получение военно-учетной специальности (ВУС), водительского удостоверения категории «С», «D», «E», возможность поступления в высшие военные и гражданские учебные заведения, содействие для поступления в учебные заведения среднего профессионального образования.

По истечении трех лет военной службы по контракту военнослужащие становятся участниками накопительно – ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих, перечисление денежных средств на лицевой счет осуществляется от 340 000 рублей в год.

При достижении 20 лет общей выслуги – право на льготную пенсию.

**Требования к кандидатам:**

– граждане РФ в возраст от 18 до 40 лет (кандидаты старше 40 лет рассматриваются в индивидуальном порядке);

– образование от 9 классов и выше;

– отсутствие близких родственников за границей;

– прохождение проверки по базам данных ФСБ, МВД;

– успешное прохождение профессионально-психологического отбора, включающего, в том числе, опрос с использованием полиграфа, военно-врачебной комиссии;

– отсутствие судимости и не состоящие на учете в органах внутренних дел, а также отсутствие судимостей у близких родственников;

– не состоящие на учете в психоневрологических, наркологических, туберкулезных, кожно-венерологических диспансерах.

**Так же проводится набор на военную службу по контракту в новый формирующийся военный духовой оркестр.**

Требуются профессиональные музыканты, имеющие среднее специальное или высшее музыкальное образование, на должности: **концертмейстера, солиста, помощника солиста и музыканта.**

**Денежные выплаты, требования к кандидатам и условия прохождения службы – те же.**

Существует сотрудничество между Всероссийской общественной организацией «Русское географическое общество» и Министерством обороны Российской Федерации, во время прохождения службы возможно стать членом РГО и принимать участия в экспедициях и других проектах.

**По вопросу поступления на военную службу по контракту обращаться по телефону:**

+79118643508

Суханов Сергей Викторович

## СООБЩЕНИЕ О ВОЗМОЖНОМ УСТАНОВЛЕНИИ ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА

В соответствии с п. 2 ст. 39.42 Земельного кодекса Российской Федерации администрация муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, на основании поступившего ходатайства ООО «Петербургтеплоэнерго» (№ 219/01-50 от 20.05.2025) размещает Сообщение о возможном установлении публичного сервитута.

Цель установления публичного сервитута: для прокладки, переустройства, переноса инженерных коммуникаций (сетей теплоснабжения), их эксплуатации в границах полос отвода и придорожных полос автомобильных дорог, с целью подключения (технологического присоединения) к системе теплоснабжения объекта капитального строительства по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, земли САОЗТ "Ручьи", расположенном на земельном участке с кадастровым номером 47:07:0722001:3238.

Адрес или иное описание местоположения земельных участков, в отношении которых испрашивается публичный сервитут:

земельный участок с кадастровым номером 47:07:0722001:390; расположенный по адресу:

Ленинградская область, Всеволожский район, земли САОЗТ "Ручьи";  
в границах кадастрового квартала 47:07:0722001.

Описание местоположения границ публичного сервитута: указано в приложении к настоящему сообщению.

Адреса, по которым заинтересованные лица могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и схемой границ предполагаемого к размещению публичного сервитута: 188662, Ленинградская обл. Всеволожский район г. Мурино ул. Оборонная, д.32-а.

Срок размещения данного сообщения – 15 дней.

Срок подачи заявлений в течении срока размещения сообщения.

Официальные сайты в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых размещено сообщение о поступившем ходатайстве об установлении публичного сервитута: <https://mo-murino.ru/>.

## СООБЩЕНИЕ О ВОЗМОЖНОМ УСТАНОВЛЕНИИ ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА

В соответствии с п. 2 ст. 39.42 Земельного кодекса Российской Федерации администрация муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, на основании поступившего ходатайства ООО «Петербургтеплоэнерго» (№ 220/01-50 от 20.05.2025) размещает Сообщение о возможном установлении публичного сервитута.

Цель установления публичного сервитута: для прокладки, переустройства, переноса инженерных коммуникаций (сетей теплоснабжения), их эксплуатации в границах полос отвода и придорожных полос автомобильных дорог, с целью подключения (технологического присоединения) к системе теплоснабжения объекта капитального строительства по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, земли САОЗТ "Ручьи", расположенном на земельном участке с кадастровым номером 47:07:0722001:3238.

Адрес или иное описание местоположения земельных участков, в отношении которых испрашивается публичный сервитут:

земельный участок с кадастровым номером 47:07:0722001:587; расположенный по адресу:

Ленинградская область, Всеволожский район, земли ЗАО "Племенной завод "Ручьи";  
в границах кадастрового квартала 47:07:0722001.

Описание местоположения границ публичного сервитута: указано в приложении к настоящему сообщению.

Адреса, по которым заинтересованные лица могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и схемой границ предполагаемого к размещению публичного сервитута: 188662, Ленинградская обл. Всеволожский район г. Мурино ул. Оборонная, д.32-а.

Срок размещения данного сообщения – 15 дней.

Срок подачи заявлений в течении срока размещения сообщения.

Официальные сайты в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых размещено сообщение о поступившем ходатайстве об установлении публичного сервитута: <https://mo-murino.ru/>.

## ПОБЕДА БУДЕТ ЗА НАМИ!

СЛУЖБА ПО КОНТРАКТУ  
В ВООРУЖЕННЫХ СИЛАХ РФ

Телефон горячей линии

8(813)703-82-64

Обращаться в Пункт отбора на военную службу по контракту по Ленинградской области во Всеволожском районе



Гарантированная выплата

до 2 500 000 Р

от 210 000 Р

ежемесячно в зоне СВО

\*подробности при подписании контракта



Заработная плата за первый год  
**5 020 000 Р**

До 2 500 000 рублей увеличена выплата в Ленобласти при заключении контракта для участия в СВО. Региональная выплата включает в себя земельный сертификат на участок в области, взамен которого можно получить денежный эквивалент в размере 419,6 тысяч рублей.

При заключении контракта денежные и иные меры поддержки доступны для военнослужащих из всех регионов России.

За содержание рекламы редакция ответственности не несёт. При перепечатке ссылка на газету обязательна.

Газета «Муринская панорама»

Свидетельство: ПИ № ТУ78-01697 от 24.04.2015 г.  
Выдано Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Северо-Западному федеральному округу.

Учредитель: МБУ «Редакция газеты «Муринская панорама»  
МО «Муринское сельское поселение» Всеволожского района Ленинградской области.

Издатель: МБУ «Редакция газеты «Муринская панорама»,  
МО «Муринское городское поселение» Всеволожского района Ленинградской области.

Адрес учредителя, издателя и редакции:

Ленинградская область, Всеволожский район,  
город Мурино, ул. Оборонная, д. 32-А.

Директор, главный редактор: Соболев С.А.

Отпечатано в типографии: ИП Масленникова В. Ю.,

196084, Санкт-Петербург, ул. Заставская, д. 7.

Время подписания в печать по графику: 25.08.2025 в 16.00,

фактическое: 25.08.2025 в 16.00.

№26 [308]. Дата выхода: 26.08.2025.

Заказ №192. Тираж: 1000 экз.  
Газета распространяется бесплатно.

10+



Размещение вашей рекламы  
в газете «Муринская панорама»:  
8(812)309-78-12 (доб. 333)  
E-mail: [panorama.murino@gmail.com](mailto:panorama.murino@gmail.com)