



Муринская ПАНОРАМА



В МУРИНСКОМ ГОРОДСКОМ ПОСЕЛЕНИИ ПОДВЕЛИ ИТОГИ О ПРОДЕЛАННОЙ РАБОТЕ



Руководители муниципального образования Сергей Галиновский и Алексей Белов отчитались за 2024 год.

В стенах администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» 18 февраля состоялся ежегодный отчет главы МО и главы администрации. На встрече присутствовали почетные гости и представители общественности. Сергей Галиновский и Алексей Белов рассказали о проделанной за 2024 год работе жителям и депутатам. Мероприятие транслировалось в прямом эфире.

Глава МО Сергей Галиновский доложил о результатах труда представительного органа. Он рассказал о разработке муниципальной нормативной правовой базы и контроле за исполнением принятых советом депутатов решений администрацией муниципального образования, деятельности депутатских комиссий, исполнении наказов избирателей, взаимодействии с населением, а также с властями района и области в решении вопросов местного значения. Депутаты поддержали отчет Сергея Галиновского единогласно.

Затем Алексей Белов, как глава администрации, представил свой доклад депутатам, гостям и жителям города. Алексей Юрьевич подробно рассказал об исполнении бюджета за 2024 год, отметил работу подведомственных организаций. Подробно рассказал о работе администрации в сферах градостроительства, благоустройства, ЖКХ, культуры, спорта и о работе с обращениями граждан.

В ходе слушаний горожане задали руководителям ряд актуальных вопросов по благоустройству, пассажирскому транспорту, проблемам здравоохранения и экологии. Они высказали свое мнение и предложили обратить внимание на проблемы, которые оказывают влияние на жизнь и комфорт населения города. На все вопросы, поступившие в ходе отчета, были даны расширенные и полные ответы.

«Администрация берет на себя много работы, и это большие обязательства, которые необходимо исполнять. Я думаю, все будет успешно. Сейчас жителям заметно не так много изменений, но они есть, и я думаю, что по результатам 2025 года эта разница будет гораздо заметнее», – сказал Алексей Белов в заключении своего отчета.

Доклад главы администрации единогласно нашел одобрение всех народных избранников.



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МУРИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

18 февраля 2025 г. г. Мурино № 44

О результатах деятельности главы муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области за 2024 год

Заслушав отчет главы муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области Галиновского С.Н. о результатах деятельности за 2024 год, руководствуясь пунктом 5.1 статьи 36 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области и главы администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области», советом депутатов принято

РЕШЕНИЕ:

1. Принять отчет главы муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского

муниципального района Ленинградской области Галиновского С.Н. за 2024 год согласно приложению к настоящему решению.

2. Признать деятельность главы муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области Галиновского С.Н. в 2024 году удовлетворительной.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Муринская панорама» и на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по-мурино.ru.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам местного самоуправления, гласности, использования земель, законности и правопорядка.

Глава муниципального образования
«Муринское городское поселение»
Всеволожского муниципального района
Ленинградской области
С.Н. Галиновский

Приложение

к решению совета депутатов
от «18» февраля 2025 г. № 44

ОТЧЕТ ГЛАВЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МУРИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ ЗА 2024 ГОД

Уважаемые жители Муринского городского поселения, депутаты и приглашенные гости!

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, решением совета депутатов от 27 октября 2021 г. № 169 «Об утверждении порядка заслушивания ежегодных отчетов главы муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области» представлю на ваше рассмотрение ежегодный отчет о результатах деятельности главы муниципального образования и совета депутатов муниципального образования «Муринское городское поселение» за 2024 год.

Приоритетами нашей работы является исполнение полномочий в соответствии с Федеральным законом РФ № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского поселения, федеральными, областными, муниципальными нормативными правовыми актами, а также создание условий для комфортного проживания и повышения качества жизни населения муниципального образования.

По данным на 01 января 2024 года, численность населения Муринского городского поселения в Ленинградской области составляла 112 822 человека (из них 112 536 – в г. Мурино, 286 – в дер. Лаврики). По сравнению с 2023 годом население муниципального образования увеличилось на 7,5 % (7 911 человек). Город Мурино продолжает занимать лидирующую позицию, как самый большой город Ленинградской области и является одним из самых быстроразвивающихся поселений региона.

Совместная работа с Правительством Ленинградской области и органами местного самоуправления Всеволожского муниципального района строилась, исходя из главных направлений социально-экономического развития поселения.

Начну с социально значимых событий
нашего города

Знаковым событием 2024 года по итогам прошедших муниципальных выборов стало формирование нового состава совета депутатов муниципального образования «Муринское городское поселение». Это событие ознаменовало начало нового этапа в развитии нашего города, поскольку в команду вошли представители разных сфер: образования, здравоохранения, ЖКХ, культуры, науки и бизнеса. Их разнообразный опыт и профессиональные навыки позволят более эффективно решать актуальные проблемы жителей, а также внедрять новые инициативы для улучшения качества жизни в поселении.

Уверен, что совместная работа депутатов, администрации и активных жителей станет залогом успешного и гармоничного развития Муринского городского поселения в будущем.

7 сентября 2024 года Муринское городское поселение отметило 275-ю годовщину со Дня образования. Празднование юбилея развернулось на 11 площадках города, привлекая тысячи жителей и гостей. В рамках торжественных мероприятий были организованы концерты, выставки, мастер-классы, спортивные соревнования и многое другое.

Хочется поблагодарить организаторов, коллективы и всех, кто принял участие в подготовке и проведении этого знаменательного события.

Конец 2024 года ознаменовался сразу рядом важных для поселения событий:

В рамках рабочей поездки во Всеволожский район Губернатор Ленинградской области Александр Дрозденко посетил здание поликлиники в городе Мурино. Строящийся объект рассчитан на 600 посещений в день: 440 взрослых пациентов и 160 – детей. Общая площадь здания превышает 11 тысяч квадратных метров. Здесь будут работать отделения терапии, сто-

матологии, травматологии, рентгенодиагностики, физиотерапии, эндоскопии, хирургии, а также женская консультация и детское отделение. На данный момент учреждение укомплектовано на 80% необходимыми оборудованием и начнёт работу до конца первого квартала 2025 года.

Здание новой школы на Екатерининской улице получило разрешение Госстройнадзора на ввод в эксплуатацию.

Учреждение рассчитано на 1175 мест. Для учеников предусмотрены не только комфортные классы, но и школьная библиотека на 20 000 книг, три спортивных зала с собственными раздевалками и душевыми, столовая на 580 мест с панорамными окнами, а также несколько площадок для занятия спортом и зоны отдыха. Это первая концессионная школа в регионе, ее возводила группа «Мавис». Завершилось строительство на год раньше срока.

Прошло торжественное открытие новой прогулочной зоны на Воронцовском бульваре, построенной в рамках реализации федерального программы «Формирование комфортной городской среды». Благоустройство части Воронцовского бульвара вдоль дома №17 стало возможным благодаря активному участию жителей Мурино в голосовании за эту территорию.

Важно отметить, буквально на днях завершилось очередное региональное голосование по выбору мест для благоустройства. Победившая территория получит профессионально разработанные проекты и шанс на благоустройство по новому нацпроекту «Инфраструктура для жизни» в 2026 году.

Жители Мурино могли выбрать одну из трёх территорий:

- общественное пространство Набережной реки Охта по ул. Шоссе в Лаврики за д. 59;
- общественное пространство у амбулатории г. Мурино по ул. Оборонная;
- общественное пространство Набережной реки Охта от Школьного спуска ул. Садовая до Графского пруда.

Спасибо всем, кто внёс свой вклад в благоустройство города и принял участие в голосовании. Ждём подведения итогов.

Продолжая тему развития Западного Мурино в 2024 году закончилось строительство участков автомобильных дорог с сопутствующими сетями наружного освещения и дождевой канализации правой части Воронцовского бульвара (от улицы Графская до Ручьевского проспекта), протяженностью 520,96 м и правой части улицы Шувалова (от улицы Графская до Ручьевского проспекта), протяженностью 445,0 м. в рамках реализации федеральной программы «Стимул».

Важной инициативой 2024 года стало обустройство «народной тропы», которая позволила соединить ЖК «Северный» на ул. Шоссе в Лаврики и станцию метро «Девяткино». Обустройство пешеходного маршрута стало возможно благодаря объединению усилий ряда депутатов совета депутатов, администрации, социально-ответственного бизнеса, строительной компании «ЦДС», филиала ОАО «РЖД» - Октябрьская железная дорога и, конечно, активных жителей.

Работы по благоустройству будут продолжены и 2025 году. Для улучшения условий передвижения маломобильных граждан и родителей с колясками на пешеходном маршруте предусмотрено строительство пандуса, а также дорожки, прилегающей к нему, с установкой ограждений и организацией уличного освещения.

Не заканчивается активная работа по межведомственному взаимодействию с органами местного самоуправления. Подрайонной организацией администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» выполнены работы по проведению комплекса кадастровых и геодезических работ по подготовке схем расположения земельных участков на кадастровом плане территории и межевых планов для дальнейшей их постановки на кадастровый учёт.

В 2024 году проведены общественные слушания по межведомственному взаимодействию ЖК «Три Кита» и схем расположения земельных участков, образуемых под многоквартирными домами на ул. Новая. Началась подготовка к публичным слушаниям по межведомственному взаимодействию ЖК «Краски Лета». В рамках подготов-

тельного этапа проводятся встречи с активом жителей ЖК, администрации и советом депутатов, что позволяет заранее рассмотреть и учесть все предложения и замечания по проекту межевания. Эти мероприятия направлены на обеспечение прозрачности процесса и вовлечение жителей в принятие решений, касающихся их многоквартирных домов. Совместные обсуждения помогают выявить потребности и пожелания населения, а также найти оптимальные решения для организации пространства.

Считаю необходимым отметить, что 2024 году постановлением администрации МО «Муринское городское поселение» утверждены новые муниципальные маршруты регулярных пассажирских перевозок:

Маршрут №2 – в прямом направлении движется от метро «Девяткино» (ул. Вокзальная) – ул. Шоссе в Лаврики – метро «Девяткино» (проспект Авиаторов Балтики); в обратном направлении – от метро Девяткино (проспект Авиаторов Балтики) – ул. Шоссе в Лаврики – метро «Девяткино» (ул. Вокзальная).

Маршрут №3 – от метро «Девяткино» – Ручьевский проспект – метро «Девяткино».

Маршрут №4 – от метро «Девяткино» - улица Охтинская аллея – метро «Девяткино».

Маршрут №5 – от метро «Девяткино» - ул. Екатерининская – ул. Охтинская аллея – метро «Девяткино».

Проект бюджета на 2025 и последующие годы включает в себя средства, которые будут направлены на организацию новых муниципальных перевозок.

Одним из знаковых результатов работы на уровне районного совета депутатов стало принятие решения о выкупе Всеволожским муниципальным районом здания детского театра, расположенного в ЖК «Территория». На базе этого объекта планируется создать детскую школу искусств, что станет значительным вкладом в развитие творческого потенциала муринских детей и молодёжи.

Благоустройство

Подробнее о благоустройстве поселения в 2024 г.

В рамках реализации муниципальной программы «Благоустройство в муниципальном образовании «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2021 – 2029 годы» в 2024 году в западном микрорайоне города Мурино Установлены новые остановочные павильоны по адресам:

Перекрёсток Петровского бульвара и Воронцовского бульвара вблизи д.12;

Перекрёсток Петровского бульвара и ул. Шувалова вблизи д.16/9;

Перекрёсток Петровского бульвара и ул. Шувалова вблизи д.18/8;

Перекрёсток Петровского бульвара и ул. Шувалова вблизи д.13/10.

На территории поселения проведены работы по созданию новых пешеходных переходов и установке светофоров. Установлен светофорный пост по адресу: ул. Шоссе в Лаврики, д. 68, корп. 1. Также выполнены работы по обустройству пешеходного перехода и установке светофора с кнопкой вызова на Петровском бульваре в створе ул. Екатерининская. Обустроен пешеходный переход с островком безопасности на ул. Шувалова в районе жилых домов 1-3/4-6. Также запроектированы два регулируемых пешеходных перехода по следующим адресам:

– ул. Шувалова в районе ул. Графской;

– пересечение Ручьевского проспекта и ул. Шувалова.

В ноябре 2024 года начался снос объектов незавершенного капитального строительства участка бульвара Менделеева за торговыми павильонами вблизи пр. Авиаторов Балтики. Озеленение данной территории запланировано на 2025 год.

В 2024 году продолжились работы по озеленению нашего города и содержанию уже высаженных зелёных насаждений, как силами садово-паркового хозяйства, так и в рамках субботников, в которых участвуют глава муниципального образования и депутаты, сотрудники администрации и подведомственных учреждений и, конечно, жители Мурино.

Взаимодействие с органами исполнительной
власти, иными организациями и учреждениями

Благодаря выстроенному взаимодействию с Законодательным собранием Ленинградской области в 2024 за счёт средств депутатского фонда депутата Александра Алексеевича Рязанова были произведены работы по обновлению сразу двух детских площадок по следующим адресам:

– г. Мурино, ул. Шоссе в Лаврики, 34к1;

– дер. Лаврики, д.40.

В ноябре 2024 года депутаты совета депутатов муниципального образования совместно с депутатом Госдумы Журовой Светланой Сергеевной встретились с жителями дома ЖК «Виктория».

Жители жаловались на незаконный хостел на первом этаже, где арендаторы нарушали санитарные нормы и закон о тишине. При этом управляющая компания разрешения на субаренду не выдавала.

В результате прибывшие на место представители правоохранительных органов зафиксировали факты нарушений действующего законодательства. 11 человек, включая постояльцев и сотрудников хостела, а также собственника помещения, задержаны для дачи показаний и выяснения обстоятельств, помещение было опечатано.

В рамках реализации областного закона от 15 января 2018 года № 3-оз «О содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на территориях административных центров и городских поселков муниципальных образований Ленинградской области» в Мурино были созданы две инициативные комиссии жителей в западном и восточном микрорайоне города. В 2024 году благодаря совместной работе инициативных комиссий, администрации, депутатского корпуса и при непосредственном участии жителей нашего города были реализованы два проекта благоустройства на общую сумму, превышающую 3 миллиона рублей, привлечённых из регионального бюджета.

В рамках проекта благоустройства на улице Шоссе в Лаврики были обустроены подходы к пешеходному переходу напротив дома 68, корпус 1, высажено 300 кустарников и саженцы яблонь.

В ходе реализации проекта по озеленению Воронцовского бульвара от бульвара Менделеева до Петровского бульвара на раздельной полосе были высажены крупные саженцы лиственницы и кусты можжевельника, установлены дуги с вазами для цветов.

Депутаты совета депутатов приняли участие в V межрегиональной конференции «Развитие форм участия населения в осуществлении местного самоуправления в Северо-Западном федеральном округе». Обсуждалась необходимость привлечения молодых людей к благоустройству территорий и поддержка территориального общественного самоуправления (ТОС).

В рамках исполнения вступившего в силу с 01 января 2025 года п.1 ст.3 областного закона от 31 января 2024 года № 10-оз «О содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в Ленинградской области» советом депутатов совместно с администрацией прорабатываются вопросы об утверждении порядка выдвижения, рассмотрения и реализации инициативных проектов, а также их включения в муниципальные программы через разработку порядка формирования и реализации адресной инвестиционной программы.

В рамках исполнения п.4 ст.3 областного закона запланировано проведение ряда обучающих семинаров для заинтересованных жителей поселения.

Также с 11 октября вступил в силу закон от 30 сентября 2024 года № 333-ФЗ, который расширит категорию социально ориентированных некоммерческих организаций (НКО) за счёт включения организаций, занимающихся благоустройством территорий. Это открывает новые возможности для привлечения дополнительного финансирования на создание мест отдыха, спортивных площадок и игровых зон через гранты.

На постоянной основе выстроено взаимодействие Главы МО

и Совета депутатов со следующими общественными объединениями:

- Совет ветеранов муниципального образования «Муринское городское поселение»;
- Молодёжный совет при администрации муниципального образования «Муринское городское поселение»;
- Женсовет муниципального образования «Муринское городское поселение»;
- Клуб активной жизни и досуга МКУ «ЦМУ».

Регулярные встречи и совместные мероприятия позволяют более эффективно решать вопросы местного значения, учитывая мнения и предложения различных групп населения, что способствует гармоничному развитию и улучшению качества жизни в МО «Муринское городское поселение».

Продолжено сотрудничество с Мультицентром социальной и трудовой интеграции Ленинградской области и реализация проекта «Экодесант».

Ребята из «Экодесанта» регулярно выходят на улицы нашего города, чтобы сделать его чище. Работают на самых проблемных участках, которые пока не входят в зону обслуживания учреждений, подведомственных администрации, помогая сделать наш город ещё лучше.

В 2024 году в знак признательности за вклад в социально-экономическое развитие города и активную общественную деятельность один из кураторов «Мультицентра» Ксения Александровна Ваховская была награждена почётной грамотой совета депутатов МО «Муринское городское поселение».

Нормотворческая деятельность

Нормотворческая деятельность является одной из главных и приоритетных задач, стоящих перед советом депутатов.

Всего в течение 2024 года советом депутатов проведено 14 заседаний (6 очередных и 8 внеочередных), по 7 заседаний (3 очередных и 4 внеочередных) на четвертый и пятый созыв.

Всего принято 75 решений, из них 32 – в четвертом созыве, 43 – в пятом.

Значительная роль в работе совета депутатов отводится постоянной депутатским комиссиям, в задачи которых входит: предварительное обсуждение проектов решений, выносимых на рассмотрение совета депутатов, внесение правок, дополнений и изменений, взаимодействие с органами местного самоуправления и должностными лицами муниципального образования при подготовке решений, привлечение для анализа и обсуждения проектов представителей местного самоуправления, руководителей учреждений и организаций, а также представителей общественности, контроль исполнения решений совета депутатов по вопросам, входящим в их компетенцию.

В 2024 году состоялось: 3 заседания постоянной комиссии совета депутатов по архитектуре, строительству, благоустройству и экологии, 1 заседание постоянной комиссии совета депутатов по бюджету, налогам, инвестициям, экономическому развитию, торговле и предпринимательству, 4 заседания постоянной комиссии совета депутатов по вопросам местного самоуправления, гласности, использования земель, законности и правопорядка, 1 заседание постоянной комиссии совета депутатов по жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту и связи и 1 заседание постоянной комиссии по здравоохранению, образованию, культуре, социальным вопросам, молодежной политике и спорту.

Помимо заседаний отдельных комиссий советом депутатов проводятся совместные заседания постоянных комиссий совета депутатов муниципального образования «Муринское городское поселение». Всего за 2024 год – 7, из них 3 – в четвертом созыве, 4 – в пятом.

Наиболее важные нормативные правовые акты, принятые в 2024 году:

Внесены изменения и дополнения в Устав муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (решение совета депутатов от 15.02.2024 № 322).

Изменения и дополнения были подготовлены в целях приведения Устава муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в соответствие с действующим законодательством.

Основное изменение было внесено в ст. 20 Устава в части увеличения численности депутатов до 25 в связи с изменением численности населения муниципального образования (на основании части 6 статьи 35 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»). Также в связи с упразднением избирательной комиссии муниципального образования статья 33 Устава признана утратившей силу. Полномочия избирательной комиссии муниципального образования возложены на территориальную избирательную комиссию Всеволожского района, организующую подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления.

Главой муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области избран депутат Галиновский Сергей Николаевич (решение совета депутатов от 18.09.2024 № 01).

В состав совета депутатов Всеволожского муниципального района Ленинградской области избран депутат Белов Константин Евгеньевич (решение совета депутатов от 17.12.2024 № 36).

На должность заместителя председателя совета депутатов муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области избрана депутат Соболева Ольга Александровна (решение совета депутатов от 17.12.2024 № 37).

На должность главы администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области назначен Белов Алексей Юрьевич (решение совета депутатов от 26.11.2024 № 24).

Утвержден Регламент совета депутатов муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в новой редакции (решение совета депутатов от 17.12.2024 № 39).

Утверждено Положение о депутатской этике депутатов совета депутатов муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (решение совета депутатов от 17.12.2024 № 38).

Положение разработано в целях укрепления взаимного доверия между депутатами совета депутатов и населением, обеспечения условий эффективного исполнения депутатами совета депутатов депутатских полномочий и исключения злоупотреблений при исполнении депутатских полномочий в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, законами Ленинградской области, Уставом муниципального образования, Регламентом совета депутатов муниципального образования и иными нормативными правовыми актами РФ, Ленинградской области и органов местного самоуправления.

Официальным периодическим печатным изданием в качестве официального средства массовой информации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области определена муниципальная газета «Муринская панорама»;

Официальным сетевым изданием в качестве официального средства массовой информации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области определен официальный сайт муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет mo-murino.ru (официальный сайт муниципального образования администрации-мурино.рф в настоящее время функционирует в режиме архивного доступа) (решение совета депутатов от 27.05.2024 № 344).

Внесены изменения в Положение о муниципальном жилищном контроле на территории муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (решение совета депутатов от 15.10.2024 № 09).

Утвержден минимальный размер балансовой стоимости движимого имущества, подлежащего учету в реестре муниципальной собственности муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (решение совета депутатов от 15.10.2024 № 11).

Приняты решения, связанные с приемом в муниципальную собственность движимого и недвижимого имущества (решения совета депутатов от 20.03.2024 № 329 и № 330). В том числе:

- библиотечный фонд в количестве 331 экземпляр книг;
- 3 земельных участка;
- сети наружного освещения и сети дождевой канализации.

Депутаты четвертого созыва утверждены Правилами благоустройства и санитарного содержания территории муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (решение совета депутатов от 19.06.2024 № 349), над изменениями в которые уже ведется работа депутатами пятого созыва.

Установлен туристический налог на территории муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в соответствии с гл. 33.1 Налогового кодекса Российской Федерации с 01 января 2025 года (решение совета депутатов от 15.10.2024 № 08).

Утвержден Порядок присвоения идентификационных номеров автомобильным дорогам общего пользования местного значения муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (решение совета депутатов от 15.10.2024 № 16).

Переданы в государственную собственность Санкт-Петербурга объекты муниципальной собственности муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (тепловые сети и центральный тепловой пункт на Оборонной ул.) (решение совета депутатов от 26.11.2024 № 25).

За вклад в социально-экономическое развитие города, активную общественную деятельность Почетной грамотой совета депутатов муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области награждены сотрудники медицинских учреждений, учителя, воспитатели и дошкольные работники, а также жители города Мурино (решения совета депутатов от 27.05.2024 № 343, от 19.06.2024 № 346, от 15.10.2024 № 17, от 22.10.2024 № 23, от 17.12.2024 № 42).

Публичные слушания

За 2024 год всего проведено 7 публичных слушаний. 1. С 10 апреля 2024 года по 07 мая 2024 года состоялись публичные слушания по проекту решения о предоставлении разрешения на условно-разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 47:07:0722001:138398, расположенного по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, гор. Мурино, запрашиваемый вид – «ремонт автомобилей», замечаний и предложений не поступало.

По результатам публичных слушаний комиссией было рекомендовано: предоставить разрешение на условно-разрешенный вид использования земельного участка.

2. С 07 мая 2024 года по 31 мая 2024 года прошли публичные слушания по проекту решения «Об итогах исполнения бюджета муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области за 2023 год», замечаний и предложений не поступало.

3. С 07 мая 2024 года по 31 мая 2024 года проведены публичные слушания по схеме расположения земельных участков, образуемых в результате раздела земельного участка с кадастровым номером 47:07:0722001:612 (ЖК Три Кита 1 очередь).

За период проведения публичных слушаний поступило 12 письменных обращений с предложениями и замечаниями. По итогам заседания комиссии по проведению публичных слушаний рекомендовано администрации муниципального образования утвердить схему расположения земельных участков с учетом замечаний и предложений участников публичных слушаний, признанных целесообразными.

4. С 20 мая 2024 года по 18 июня 2024 года состоялись публичные слушания по проекту актуализации схемы теплоснабжения муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2025 год.

5. С 25 октября 2024 года по 19 ноября 2024 года прошли публичные слушания по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 47:07:0712013:407, расположенного по адресу: Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, г. Мурино, улица Садовая, земельный участок 34. В рамках проведения публичных слушаний поступило одно предложение, которое комиссией было признано целесообразным: выполнить благоустройство территории за границей земельного участка в виде установки ограждения по северной части.

6. С 21 ноября 2024 года по 16 декабря 2024 года состоялись публичные слушания по проекту решения «О бюджете муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов». В рамках проведения публичных слушаний поступило 22 предложения, которые были рассмотрены комиссией по проведению публичных слушаний и направлены в профильные комиссии совета депутатов.

Итогом проведения публичных слушаний стало внесение изменений в проект бюджета на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов и его последующее принятие на заседании совета депутатов.

7. С 29 ноября 2024 года по 24 декабря 2024 года проведены публичные слушания по схемам расположения земельных участков, образуемых под многоквартирными домами с кадастровыми номерами 47:07:0722001:79, 47:07:0722001:80 по улице Новой города Мурино путем раздела. За период проведения публичных слушаний поступило 64 письменных обращения с идентичным предложением.

По итогам заседания комиссии по проведению публичных слушаний рекомендовано администрации муниципального образования утвердить схемы расположения земельных участков с учетом замечаний и предложений участников публичных слушаний, признанных целесообразными.

Протесты прокуратуры

За период 2024 года в адрес совета депутатов поступило 4 протеста Всеволожской городской прокуратуры:

1. От 22.01.2024 № 07-01-2024/3 на Устав муниципального образования «Муринское городское поселение», принятый решением Совета депутатов муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 20.05.2020 № 62.

По результатам рассмотрения Устав муниципального образования приведен в соответствие с действующим законодательством.

2. От 29.02.2024 № 07-01-2024 на решение совета депутатов муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 25.08.2021 № 166 «Об утверждении порядка проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов совета депутатов муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области».

По результатам рассмотрения муниципальный нормативный правовой акт приведен в соответствие с действующим законодательством.

3. От 17.05.2024 № 07-01-2024/6 на решение совета депутатов муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 21.04.2024 № 337 «Об утверждении схемы пяти пятимандатных избирательных округов муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области».

По результатам рассмотрения муниципальный нормативный правовой акт признан утратившим силу, принят новый документ, соответствующий действующему законодательству.

4. От 18.09.2024 № 07-01-2024 на решение совета депутатов муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 14.08.2024 № 350 «Об утверждении положения об администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области» и решение совета депутатов муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 14.08.2024 № 351 «О назначении временно исполняющего обязанности главы администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского».

По результатам рассмотрения муниципальные нормативные правовые акты отменены.

Бюджетные полномочия

В соответствии со статьей 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» к вопросам местного значения городского поселения относятся в том числе вопросы составления и рассмотрения проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения.

17 декабря 2024 года на очередном заседании совета депутатов был принят главный финансовый документ муниципального образования - бюджет муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов (решение от 17.12.2024 № 29).

В заключении Контрольно-счетной палаты муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на проект решения совета депутатов муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов (далее – Заключение) указано, что перечень документов и материалов, представленных одновременно с проектом решения, соответствует требованиям статьи 184.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и пункта 20.3 статьи 20 Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области. Общие требования к структуре и содержанию проекта бюджета, установленные статьей 184.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, соблюдены.

Согласно Заключению динамика основных параметров проекта бюджета на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов по отношению к утвержденным показателям характеризуется ростом доходной и расходной части бюджета. Показатели финансового обеспечения муниципальных программ на 2025-2027 годы, предусмотренные паспортами, соответствуют бюджетным ассигнованиям, предусмотренным в законопроекте по соответствующим муниципальным программам по общей сумме расходов.

По итогам проведенной экспертизы проекта решения «О бюджете муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов» Контрольно-счетная палата муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области посчитала возможным предложить совету депутатов принять к рассмотрению проект решения «О бюджете муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов».

Подробная информация об исполнении бюджета по доходам и расходам будет представлена в отчете главы администрации муниципального образования.

Деятельность главы МО и совета депутатов

Глава муниципального образования «Муринское городское поселение» в соответствии с решением совета депутатов от 18 сентября 2024 г. № 01 исполняет свои полномочия на постоянной основе, которые осуществляются в рамках Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава городского поселения, а также локальных актов в тесном межведомственном взаимодействии с администрацией муниципального образования, органами местного самоуправления Всеволожского муниципального района, Правительством Ленинградской области.

В 2024 году: Выпущено 11 постановлений главы муниципально-го образования (6 – в четвертом созыве, 5 – в пятом); 30 распоряжений главы муниципально-го образования по основной деятельности (14 – в четвертом созыве, 16 – в пятом) и 154 распоряжения главы муниципально-го образования по личному составу (83 – в четвертом созыве, 71 – в пятом).

Направлено 684 письма (486 писем – в четвертом созыве, 198 – в пятом) в различные структуры органов власти, государственные учреждения и организации в рамках предоставленных полномочий для решения вопросов местного значения, обработано 759 входящих писем (573 письма – в четвертом созыве, 186 – в пятом). Поступило и обработано 99 обращений граждан в адрес главы муниципально-го образования и совета депутатов.

В целях освещения деятельности совета депутатов МО «Муринское городское поселение» в 2024 году верифицировано сообщество в социальной сети «ВКонтакте». Создан канал в мессенджере «Телеграм». За 2024 год в официальной группе совета депутатов в социальной сети «ВКонтакте» размещено 169 информационных постов (76 постов в четвертом созыве, 93 – в пятом).

Главой муниципально-го образования и депутатами совета депутатов пятого созыва в период с сентября по декабрь 2024 г. проведено 16 встреч с населением и личных приёмов граждан.

Продолжена работа по решению вопроса неприятного запаха с территории промышленной зоны и завода по изготовлению кофе в Восточном Мурино. По вопросу деятельности завода «Фаворит» проведены: личный приём актива жителей депутатом совета депутатов Всеволожского района Константином Беловым и совместный приём жителей главой муниципально-го образования и депутатом Законодательного собрания Ленинградской области О.В. Ковальчук. Итогом встреч стали предварительная договоренность с Комитетом государственного экологического надзора Ленинградской области по поводу усиления мониторинга состояния воздуха в зоне предполагаемого распространения неприятного запаха, а также расширение спектра показателей для анализа, в том числе с привлечением сторонних профильных организаций и старт реализации планов по вовлечению регионального парламента в работу по подготовке федерального закона «о запахах», разработка которого ведется на уровне Государственной Думы.

Кроме того, стороны обсудили возможные способы воздействия на собственников частного производства для установки дополнительных систем фильтрации и предотвращения выбросов с неприятным запахом.

Главой муниципально-го образования совместно с главой администрации проведен ряд совещаний по вопросу частых отключений электроэнергии в жилых домах № 45, 47, 53 и 55 по Оборонной улице. После проверки, проведенной Всеволожской городской прокуратурой, оборудование ТП-463 было признано исправным. Более 80% всех отключений электроэнергии в 2024 году были связаны с перебоями на сетях постав-

щиков электроэнергии. В соответствии с протоколом совещания по вопросу принадлежности электроснабжения жилых домов по ул. Оборонной в г. Мурино, запитанных от ТП-463 приняты следующие решения:

Администрацией МО «Муринское городское поселение» направлены в Комитет по ТЭК копии имеющихся документов по электроснабжению жилых домов с присоединением к ТП-463, в которых указана категория надежности электроснабжения, а также исполнительная документация по реконструкции ТП-463.

До 14 февраля 2025 года филиалы ПАО «Россети Ленэнерго» «Северные электрические сети» и «Северо-Западный» АО «Оборонэнерго» должны направить в Комитет по ТЭК технические решения и предложения по изменению схемы электроснабжения ТП-463. По возможности определить физические объемы и ориентировочную стоимость выполнения технических мероприятий.

В 2024 году в рамках формирования бюджета муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов предусмотрены средства в размере более 54 млн рублей на реализацию программы «Развитие и функционирование дорожно-транспортного комплекса муниципального образования» в рамках которой пройдут мероприятия по ремонту муниципальных дорог. Советом депутатов совместно с администрацией прорабатывается вопрос актуализации текста положения о муниципальном дорожном фонде.

Глава муниципально-го образования и депутаты совета депутатов являются постоянными участниками совещаний по вопросу хода строительства участка дороги «Санкт-Петербург-Матокса» на территории города Мурино вдоль проспекта Авиаторов Балтики. Обновлен состав рабочей группы по проекту строительства, в состав которой, в том числе, вошли действующие депутаты и представители администрации. Ключевыми решениями по данному вопросу являются присвоение строящемуся объекту класса обычная автотрасса II категории и исключение вследствие этого из проектной документации шумозащитных экранов с последующим появлением на их месте зеленых насаждений. Что фактически означает, что вместо автомагистрали в городе появится полноценная улица с регулируемым перекрестками и пешеходными переходами в створе бул. Менделеева, Петровского бул., ул. Графской и Ручьевского пр.

Продолжается работа в части урегулирования вопроса размещения СИМ на территории города. Состоялось рабочее совещание с участием Главы МО, представитель администрации поселения, кишеринговых компаний. Для разделения потоков самокатов и жителей планируется на уже утвержденных зонах парковки организовать и провести мероприятия по благоустройству.

На весну 2025 года запланировано проведение публичных слушаний по проекту временного порядка пользования территориями общего пользования муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области для передвижения на средствах индивидуальной мобильности, в том числе предоставляемых в аренду специализированными операторами.

В целях повышения квалификации депутаты совета депутатов проходят обучение в рамках муниципальной школы для депутатов представительных органов муниципальных образований, проводимой профильной комиссией Законодательного собрания Ленинградской области.

В ходе первого этапа школы депутаты углубили свои знания о государственном устройстве Российской Федерации, а также обсудили потенциальные риски и возможности, связанные с ведением социальных сетей. Кроме того, рассмотрели актуальные аспекты законодательства в области противодействия коррупции и обсудили направления сотрудничества с некоммерческим сектором. В рамках второго этапа обучение было посвящено основам земельных отношений в разрезе Ленинградской области. Вместе с экспертами депутаты более подробно разобрали структуру, состав и порядок подготовки и согласования документов территориального планирования и особенности комплексного развития территорий региона.

Решением совета депутатов Всеволожского муниципального района Ленинградской области на должность заместителя председателя совета депутатов по организационным вопросам избран Галиновский Сергей Николаевич. Депутаты второго уровня Сергей Галиновский и Константин Белов активно участвуют в заседаниях совета депутатов Всеволожского муниципального района, работе постоянных комиссий совета, социально-значимых мероприятиях районного и регионального уровней.

Глава МО и депутаты принимали активное участие в социально-значимых, культурно-массовых и памятных мероприятиях местного и районного уровней. Таких как:

- Мероприятия, посвященные **80-ой годовщине полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады**. Глава муниципально-го образования и депутаты совета депутатов традиционно принимают участие в торжественных митингах, поздравляют ветеранов и жителей Блокадного Ленинграда.

- **Торжественное мероприятие** в Ленинградском областном филиале Санкт-Петербургского университета МВД России **по случаю принятия курсантами присяги**. В этот день первокурсники университета приняли присягу и получили служебные удостоверения;

- Мероприятия **ко Дню народного единства**:

• Депутат совета депутатов Алина Байбакова приняла участие в организации просветительской акции «Большой этнографический диктант». Более сорока учеников муринских школ и образовательных центров проверили свои знания о культуре и традициях разных народов.

• Депутат совета депутатов Юзвик Татьяна Валериевна приняла участие в фестивале культур народов России «Под небом одним», который состоялся 31 октября 2024 на базе ЦО №2;

- **Первый вокальный фестиваль-конкурс патриотической песни «Моя Россия»**, прошедший на базе Муринского центра образования № 2. Среди гостей события – депутаты совета депутатов Мурино Татьяна Юзвик, Олеся Липина, Диана Сергиенко и Алина Байбакова;

- **День Конституции РФ**. Традиционно в честь праздника в молодежном центре «МуриУм» прошла

акция «Мы — граждане России!». Юные жители Мурино получили первые паспорта в торжественной обстановке. С напутствиями к ним обратились глава администрации Алексей Белов, депутат совета депутатов Алина Байбакова и специалист Движения Первых Дарья Ковалькова.

— **День учителя.** В ходе праздничных мероприятий депутаты совета депутатов наградили учителей почётными грамотами совета депутатов;

— **День матери.** Споздравительными словами к участникам и зрителям праздничного концерта обратилась депутат совета депутатов муниципального образования «Муринское городское поселение» Ольга Соболева;

— В честь **Дня пожилого человека** на базе МКУ «Центр муниципальных услуг» был организован концерт с участием творческих коллективов города и приглашённых артистов;

— День рождения молодёжного центра «МуриУМ» отметили праздничной программой, организованной с участием команд импровизаторов. Резидентов и сотрудников молодёжного центра, гостей праздника поздравила депутат совета депутатов Алина Байбакова.

— **II Всероссийская конференция «Завтра начинается сегодня»** прошла на базе МОБУ «Муринская средняя общеобразовательная школа №6» и собрала женщин-руководителей из разных сфер деятельности. Депутат совета депутатов, директор МОБУ «Муринская СОШ №6» Ольга Александровна Соболева в рамках конференции выступила с докладом на тему «Современная школа. Вызовы времени»;

— **Благотворительные акции,** в рамках которых депутат совета депутатов Роман Шевелев вместе с сообществом блогеров Санкт-Петербурга посетил Центр содействия семейному воспитанию №12. В образе Деда Мороза он поздравил детей с предстоящими праздниками и вручил подарки от партнёров сообщества, а также от себя лично;

— **Новогодние гуляния,** прошедшие в Муринском парке и на Графской улице. Участников праздника с наступающим Новым годом и Рождеством поздравил глава МО «Муринское городское поселение» Сергей Галиновский. В праздничных гуляниях приняли участие и депутаты совета депутатов;

Также депутаты совета депутатов являются организаторами социально-значимых событий для подрастающего поколения, проходящих на территории нашего поселения.

При поддержке Главы муниципального образования совместно со школой детского футбола «Футболика», командой Street Madness (Стрит Мэднэс) и общественным движением «МЯЧ НА УЛИЦУ» осенью 2024 года на ул. Графская прошёл турнир по пана-футболу.

А также осенью прошлого года прошёл ряд лекций и семинаров, где лекторами выступили депутаты Надежда Белова и Алина Байбакова.

В заключение хочу подчеркнуть, что основная задача органов местного самоуправления и подведомственных учреждений нашего муниципалитета — это неуклонное повышение качества жизни жителей. Достижение этих улучшений во многом зависит от активного участия и вовлечённости каждого жителя, а также от нашей слаженной и консолидированной работы.

Подводя итоги 2024 года, можно с удовлетворением отметить, что наш город продолжает динамично развиваться и имеет отличные перспективы для дальнейшего роста. Мы видим положительные изменения в инфраструктуре, благоустройстве территорий и социальных программах, что делает наше поселение более комфортным и безопасным местом для жизни.

Хочу выразить искреннюю благодарность жителям за их неравнодушие к нашему общему делу, за конструктивную критику, которая помогает нам стать лучше, и за ценные рациональные предложения, способствующие развитию города. Ваша активность и участие играют ключевую роль в достижении поставленных целей.

Благодарю всех присутствующих за совместную плодотворную работу в течение всего 2024 года. Вместе мы смоги добиться значительных успехов, и я уверен, что наше сотрудничество будет и дальше приносить отличные результаты на благо всех жителей.

Спасибо за внимание!

Глава муниципального образования
С.Н. Галиновский

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МУРИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

18 февраля 2025 г. г. Мурино № 45

О результатах деятельности главы администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области за 2024 год

Заслушав отчет главы администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области Белова А.Ю. о результатах деятельности за 2024 год, в соответствии с пунктом 11.1 статьи 35 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, решением совета депутатов от 27.10.2021 № 169 «Об утверждении порядка заслушивания ежегодных отчетов главы муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области и главы администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области» советом депутатов принято

РЕШЕНИЕ:

1. Принять отчет главы администрации муниципального образования «Муринское городское поселение»

Всеволожского муниципального района Ленинградской области Белова А.Ю. за 2024 год согласно приложению к настоящему решению.

2. Признать деятельность главы администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области Белова А.Ю. в 2024 году удовлетворительной.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Муринская панорама» и на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по-мурино.ru.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам местного самоуправления, гласности, использования земель, законности и правопорядка.

Глава муниципального образования
«Муринское городское поселение»
Всеволожского муниципального района
Ленинградской области
С.Н. Галиновский

Приложение
к решению совета депутатов
от «18» февраля 2025 г. № 45

ОТЧЕТ

ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МУРИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ ЗА 2024 ГОД

В соответствии с требованиями Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», представляю отчет о своей деятельности, деятельности администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области и подведомственных администрации муниципальных учреждений за 2024 год.

В состав муниципального образования входят два населённых пункта: город Мурино, являющийся административным центром поселения, разделённый на три микрорайона: Западный, Центральный и Восточный, и деревня Лаврики. По официальным данным Управления Федеральной статистики по г. Санкт-Петербургу и Ленинградской области в муниципальном образовании на 1 января 2024 года было зарегистрировано 112 822 человек. Город Мурино в отчётном году по-прежнему является самым большим городом Ленинградской области, сохраняя первенство по количеству жителей.

Уровень социально-экономического развития муниципального образования — это итог совместной деятельности администрации, совета депутатов, подведомственных учреждений, взаимодействующих организаций и жителей поселения, основная цель которой остаётся неизменной — это создание комфортной городской среды. Главным финансовым инструментом для достижения стабильности социально-экономического развития поселения служит бюджет.

Общий объем доходов за 2024 год, поступивших в бюджет муниципального образования, составляет 882 млн. 181,9 тыс. рублей.

По сравнению с прошлым годом поступление доходов увеличилось на 16 млн. 139,0 тыс. рублей.

Основными составляющими доходной части бюджета являются налоговые доходы, неналоговые доходы и безвозмездные поступления в бюджет муниципального образования.

Поступление в бюджет налоговых доходов в 2024 году составило 532 млн. 322,9 тыс. рублей.

По сравнению с прошлым годом поступление налоговых доходов увеличилось на 167 млн. 281,6 тыс. рублей. Превышение произошло за счёт налога на доходы от физических лиц, налога на имущество физических лиц и земельного налога от юридических лиц.

Доля налоговых доходов за 2024 год составила 60,3 % от общего объёма доходов.

Поступление неналоговых доходов в 2024 году составило 11 млн. 112,7 тыс. рублей.

По сравнению с прошлым годом поступление неналогового дохода уменьшилось на 2 млн. 11,4 тыс. рублей.

К неналоговым поступлениям относятся доходы от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности (аренда имущества), доходы от компенсации затрат, доходы от продажи земельных участков и имущества.

Доля доходов от использования и продажи имущества составила 1,3% от общего объёма доходов.

Безвозмездные поступления в 2024 году составили 338 млн. 746,3 тыс. рублей.

Безвозмездные поступления включают: дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности из вышестоящих бюджетов, субвенции на осуществление первичного воинского учёта, межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня, а также целевые субсидии.

Доля поступлений от субсидий, субвенций и межбюджетных трансфертов составляет 38,4%.

Объём расходов бюджета муниципального образования за 2024 год составил **750 млн. 067,5 тыс. рублей. Это 92,4%** от бюджетных назначений на 2024 год.

Бюджет муниципального образования программный. В 2024 году предусматривалось финансирование 11 программ, затрагивающих как дорожно-транспортный комплекс, благоустройство и стимулирование экономической активности, так и социальную поддержку жителей, развитие физической культуры и спорта, молодёжную политику и безопасность.

На реализацию этих программ были израсходованы бюджетные средства в сумме **132 млн. 519,4 тыс. рублей.** Из них средства федерального и областного бюджета составили **40 млн 008,7 тыс. рублей.**

Если говорить о сравнительной статистике, то доходы бюджета муниципального образования в 2024 году в сравнении с 2023 годом выросли на 2%. Расходы по сравнению с 2023 годом снизились на 9%, объём безвозмездных поступлений снизился на 30%. Наибольшая разница видна в сравнении с 2019 годом — годом, когда поселение перешло в статус городского: так, доходы бюджета увеличились на 293% (то есть, в 3 раза), расходы — на 234% (почти в 2,5 раза), а безвозмездные поступления — на 1401% (в 14 раз).

Работа администрации в 2024 году, как и предыдущие годы, была направлена в первую очередь на обслуживание территории, развитие дорожной инфраструктуры и благоустройство. Полная информация о доходах, расходах, суммах безвозмездных поступлений, реализации муниципальных программ будет представлена в решении совета депутатов об исполнении бюджета муниципального образования.

Отделом ЖКХ и благоустройства администрации в прошедшем году проведена серьёзная работа по решению задачи организации бесперебойного электроснабжения потребителей, проживающих в многоквартирных жилых домах по улице Оборонной.

В настоящее время обеспечено надёжное электроснабжение жителей домов 2-26 путём переключения потребителей с сетей АО «НПО «ПОИСК» на сети ПАО «Россети Ленэнерго». В конце 2024 года получен акт о выполнении технических условий на технологическое присоединение данных потребителей к ТП 4. Работа в этом направлении ведётся планомерная, и в целом, результативная.

В рамках продолжающихся мероприятий по консолидации в единую муниципальную систему объектов уличного освещения, в 2024 году в муниципальную собственность принято 14 объектов, протяжённостью 13, 347 км. Все объекты подключены к электроснабжению.

Протяжённость улично-дорожной сети, числящейся в реестре муниципального имущества, на конец отчётного года составляет 31,558 км, из них протяжённость освещённых частей улиц и проездов составляет 30,582 км.

В течение 2024 года в муниципальную собственность принято 0,295 км автомобильных дорог, расположенных в Западном микрорайоне г. Мурино (участок бокового проезда по ул. Шувалова от ул. Екатерининская в сторону пр. Авиаторов Балтики). Данная работа продолжается и в текущем году: в настоящее время в стадии приёмки в муниципальную собственность находится автомобильная дорога по улице Екатерининской и ул. Шувалова (ООО «Максима»).

Кратко остановлюсь на жилищном хозяйстве. Жилищный фонд на территории муниципального образования представлен 275 многоквартирными домами, с общей площадью жилых помещений 4 млн. 737 тыс. кв. м. (это 134 тыс. 746 квартир). За прошлый год введено в эксплуатацию 260 тыс. кв. м. жилья. Появились новые многоквартирные дома в жилых кварталах «Айди Мурино II» «Авиатор», «Графика», «Десяткино — 2.0», «Лампо», «Тридевяткино Царство», «Полис Лаврики» — всего 14 МКД. Кроме этого, появились 6 домов блокированной застройки (ЖК «Охта-Вилладж») — 66 квартир (9 тыс. кв. м.).

В настоящее время на территории муниципального образования услуги по управлению и содержанию многоквартирных домов оказывают 49 управляющих организаций, 4 ТСЖ и 1 ТСН.

За 2024 год проведена полная инвентаризация сведений о местах (площадках) накопления твёрдых коммунальных отходов, расположенных на территории муниципального образования. Обследовано 189 площадок накопления ТКО из них: 139 шт., ответственность за содержание которых несут 35 управляющих компаний, 10 площадок под управлением МБУ «СРТ», и 40 площадок твёрдых коммунальных отходов, информация о которых не была внесена в реестр. По результатам инвентаризации, на основании полученных данных, осуществляется работа по размещению информации в федеральной государственной информационной системе учёта ТКО.

Для обеспечения своевременного вывоза ТКО с мест их накопления, администрацией на постоянной основе проводится работа по выявлению собственников (водителей) механических транспортных средств, создающих препятствия для осуществления уборки территории, а также для подъезда к контейнерным площадкам механических транспортных средств для сбора и вывоза мусора. За 2024 год специалистами администрации вынесено 64 определения о возбуждении дел об административном правонарушении, которые направлены в административную комиссию администрации Всеволожского муниципального района Ленинградской области для рассмотрения и принятия решения о привлечении виновных лиц к административной ответственности.

Проведена работа по ежегодной актуализации схемы теплоснабжения и водоснабжения муниципального образования. В установленный срок и в полном объёме осуществлена подготовка теплосетевых и теплоснабжающих организаций, выполнена подготовка жилого фонда, объектов социальной инфраструктуры и социального обеспечения к отопительному сезону 2024-2025 гг. Муниципальным образованием получен паспорт готовности.

Также, в целях обеспечения надёжного теплоснабжения жителей МКД по ул. Оборонной проводится ра-

бота, направленная на передачу тепловой сети и ЦТП из собственности муниципального образования в собственность г. Санкт-Петербурга.

За развитие дорожной инфраструктуры, обслуживание территории и благоустройство, как и в предыдущие годы, отвечают два муниципальных учреждения: МБУ «Содержание и развитие территории» и МБУ «Центр благоустройства и строительства».

За 2024 год **муниципальным бюджетным учреждением «Содержание и развитие территории» (МБУ «СРТ»)** был выполнен большой объём работы. Остановлюсь на ключевых моментах.

1. Разработан проект организации дорожного движения на вновь принятых территориях (Воронцовский б-р от Петровского до Ручьевского, ул. Екатерининская от Петровского до Ручьевского, ул. Шувалова от Петровского до Ручьевского, Ручьевский пр. от Шувалова до Екатерининской, Графская от Авиаторов Балтики до Екатерининской, Петровский б-р от ул. Шувалова до пр. Авиаторов Балтики, ул. Шоссе в Лаврики).

2. Проведены работы по первому этапу реализации схем организации дорожного движения на отдельных участках автомобильных дорог общего пользования местного значения (ул. Шувалова и Шоссе в Лаврики).

3. Произведены мероприятия по химическому уничтожению борщевика Сосновского на территории муниципального образования.

4. Установлены 4 новых остановочных павильона по ул. Шувалова и Воронцовскому б-ру.

5. Организован пешеходный переход с островком безопасности по ул. Шувалова.

6. Установлен светофорный пост с кнопкой вызова по адресу: Петровский б-р в створе ул. Екатерининская, а также светофорный пост по ул. Шоссе в Лаврики д. 68 корп. 1.

7. За счёт средств, выделенных депутатом Законодательного собрания Ленинградской области, в рамках софинансирования, приобретено и установлено детское игровое оборудование по ул. Шоссе в Лаврики, д. 34, корп. 1, а также детское игровое оборудование по адресу: деревня Лаврики, д. 40.

8. В рамках реализации областного закона от 15.01.2018 № 3-оз «О содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на территориях административных центров и городских поселков муниципальных образований Ленинградской области» выполнено благоустройство части Воронцовского б-ра от б-ра Менделеева до Петровского б-ра, а также благоустройство на участке ул. Шоссе в Лаврики напротив д. 68 корп. 1 (по проектам инициативных комиссий г. Мурино).

9. Закончены работы по проектированию регулируемого пешеходного перехода на ул. Шувалова в створе ул. Графской и регулируемого пешеходного перехода на пересечении Ручьевского пр. и ул. Шувалова.

10. В течение всего 2024 года осуществлялась зимняя и летняя уборка муниципальных участков территорий муниципального образования, включая часть территорий, признанных бесхозными. Общая площадь уборки составляет 761 тыс. кв. м.

11. В весенне-летний период осуществлена акарицидная обработка от клещей части территории поселения.

12. На постоянной основе осуществляется вывоз мусора с территории поселения, несанкционированных свалок мусора, а также мусора, собранного после проведения субботника.

13. В плановом порядке осуществлялись работы по содержанию дорожных знаков и других элементов организации дорожного движения, а также выполнен комплекс мероприятий по сервисному сопровождению объектов уличного освещения.

14. Ежемесячно производилось обслуживание и содержание 21 детской и спортивной площадок на части территории муниципального образования.

15. Выполнены работы по ремонту асфальтового покрытия (ямочный ремонт) улично-дорожной сети г. Мурино и дер. Лаврики. Площадь ямочного ремонта составила 6,9 тыс. кв. м.

16. Произведены работы по прочистке колодцев и сетей ливневой канализации специализированной техникой.

17. В течение года проводились работы по украшению территории поселения в праздничные дни (флаги, баннеры, световое украшение и т.д.).

Таким образом, МБУ «СРТ» в полном объёме исполнило как муниципальное задание, так и муниципальные программы.

Муниципальным бюджетным учреждением «Центр благоустройства и строительства» (МБУ «ЦБС») в 2024 году выполнен большой комплекс мероприятий. Остановлюсь на основных:

1. В полном объёме выполнены работы по сносу объектов незавершённого строительства на общественной территории «Бульвар Менделеева».

2. Разработана проектная документация на выполнение работ по строительству наружного освещения на ул. Шоссе в Лаврики на участке от д. 74, корп. 1, до железнодорожного переезда.

3. Заключён договор на проектирование бокового проезда от ул. Шувалова вдоль Ручьевского пр.

4. Продолжается работа по содержанию и эксплуатации блочно-модульной котельной, тепловой сети и подводящего газопровода в д. Лаврики, сервисному обслуживанию объектов уличного освещения (участков сетей наружного освещения, расположенных на территории муниципального образования), а также содержанию и эксплуатации другого муниципального имущества, переданного в оперативное управление учреждению.

5. Заключены контракты на услуги по очистке опор освещения от несанкционированных рекламных объявлений на части территории муниципального образования.

6. Выполнены проектно-исследовательские работы по устройству пешеходной дорожки от ул. Шоссе в Лаврики до станции метро «Десяткино». Предварительный проект части технологических и конструктивных решений проходит процедуру согласования, в связи с чем, реализация данного проекта займёт более длительный период, и, надеюсь, будет завершена до конца текущего года.

7. Продолжается планомерная работа, начатая ещё в 2023 году — это строительство участка улично-дорожной сети — Воронцовский б-р (правая половина дороги от ул. Графской до Ручьевского пр.) и ул. Шувалова (правая половина дороги от ул. Графской до Ручьевского пр.) в западной части г. Мурино, которая осуществляется в рамках федеральной программы «Стимул» национального проекта «Жильё». На конец прошлого

года строительно-монтажные работы по объекту выполнены на 100%.

Отдельной гордостью и прекрасным завершением 2024 года стало открытие общественного пространства, благоустроенного в рамках реализации федерального проекта «Формирование комфортной городской среды». Это «Воронцовский бульвар (от ул. Графской до Петровского б-ра). Этап 1».

Новое общественное пространство получилось очень зелёным, уютным и современным. На площади в 5601 кв.м. были обустроены функциональные зоны под разные виды активности: зона с качелями для взрослых, игровая зона с шахматными столами, на которой установлены большие шахматные фигуры, площадка для отдыха с резиновым покрытием и каруселью. Вдоль пешеходной зоны расставлены скамейки, кресла, тумбы и урны. Общественное пространство подведено 20-ю парковыми светильниками и 50-ю светильниками, встроенными в тротуарную плитку.

Отдельно отмечу, что в текущем году выделено финансирование на реализацию проекта благоустройства общественной территории «Воронцовский бульвар» (этап 2 от ул. Графской до Петровского б-ра), за которую проголосовало большинство наших жителей.

МБУ «ЦБС» также в полном объёме исполнило как муниципальное задание, так и муниципальные и региональные программы.

На территории муниципального образования в отчётном году реализовывались 11 муниципальных программ, контроль за разработкой и принятием которых находится у **отдела экономики, УМИ, предпринимательства и потребительского рынка**. В течение года совместно с экспертной комиссией отдел контролировал исполнение муниципальных программ и оценивал их эффективность. В 2024 году отделом была проведена большая работа по реализации мероприятий:

1. Подготовлен среднесрочный прогноз социально-экономического развития муниципального образования на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 гг., а также уточнены основные показатели долгосрочного прогноза социально-экономического развития муниципального образования до 2036 года.

2. В рамках исполнения Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» администрацией предоставляется 67 муниципальных услуг населению муниципального образования, из которых 7 – отделом экономики.

3. Проведена работа по нормативному регулированию деятельности подведомственных учреждений администрации.

4. В рамках муниципальной программы «Стимулирование экономической активности на территории муниципального образования» осуществляется поддержка, в том числе и финансовая, субъектов малого и среднего предпринимательства (МСП), осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования:

– проведён конкурс на выделение субсидии социально ориентированной некоммерческой организации, победителем которого вновь стала Унитарная некоммерческая организация «Благотворительный фонд «Место под солнцем», размер субсидии составил 1,5 млн. рублей. В рамках проекта «Экодекант Мультицентра» группа из семнадцати молодых людей с инвалидностью, включая молодых людей, проживающих в г. Мурино, под руководством наставников-специалистов отдела по трудоустройству «Мультицентр социальной и трудовой интеграции» провели 56 выездных мероприятий по уборке территории муниципального образования. (на 17% выездных мероприятий больше по сравнению с 2023 годом);

5. В рамках соглашения о сотрудничестве (партнёрстве) между администрацией и Фондом «Всеволожский Центр поддержки предпринимательства – бизнес-инкубатор» на базе коворкинг-центра «Мури-Ум», заключённого в 2024 году:

– дважды состоялся курс «Введение в предпринимательство»;

– проведён курс «Азбука предпринимателя» - программа, рассчитанная на тех, кто осуществляет свой бизнес менее 1 года;

– проведён тренинг «Консультационная поддержка» для индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, самозанятых;

– проведено 4 ярмарки «народно-художественных промыслов».

6. Утверждено 4 новых муниципальных маршрута (№ 2, № 3, № 4, № 5).

7. На 2025 г. заключён муниципальный контракт на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулируемым тарифам по муниципальному маршруту № 1 в границах муниципального образования: метро Десяткино – ул. Вокзальная – ул. Центральная – ул. Оборонная, - ул. Лесная (прямое, обратное направление), с включением новых остановочных пунктов - Оборонная ул. у дома 49 (по требованию), Центральный проезд.

8. Совместно с сотрудниками 87 отдела полиции УМВД России по Всеволожскому району Ленинградской области проведено более 48 рейдов для пресечения несанкционированной торговли.

9. Проведено 74 профилактических рейда, в ходе которых индивидуальным предпринимателям доведены требования к размещению информационных конструкций.

Отдельно остановлюсь на имущественном блоке, относящемуся к работе отдела экономики, УМИ, предпринимательства и потребительского рынка.

В течение 2024 велась работа по актуализации реестра муниципальной собственности. По состоянию на 01.01.2025 в реестре содержится сведения о 1034 объектах имущества, из которых: 97 зданий, строений, сооружений; 96 жилых и нежилых помещений; 97 земельных участков; 729 объектов движимого имущества; 15 транспортных средств. Также, в реестре числится 5 муниципальных учреждений с правом юридического лица, в том числе: 4 бюджетных и 1 казённое.

В течение 2024 года право муниципальной собственности зарегистрировано на 92 объекта недвижимости. Из муниципальной в государственную собственность Ленинградской области было передано 5 объектов недвижимости.

В части управления и распоряжения земельными участками, находящимися в муниципальной собственности, и государственной собственности на которые не разграничена, по состоянию на 01.01.2025 г. действует 21 договор аренды земельных участков.

На начало текущего года на учёте во Всеволожском

муниципальном районе из числа граждан муниципальной образования стоят на получение в собственность бесплатно земельные участки:

– 311 граждан на основании Областного закона от 14.10.2008 № 105-оз. В 2024 году предоставлено 2 земельных участка.

– 192 семьи на основании Областной закон Ленинградской области от 17.07.2018 № 75-оз «О бесплатном предоставлении гражданам, имеющим трёх и более детей, земельных участков в собственность на территории Ленинградской области...». В 2024 году земельные участки данной категории не предоставлялись.

Поговорим и о жилищном блоке, также относящемся к работе отдела экономики, УМИ, предпринимательства и потребительского рынка.

В 2024 году администрацией продолжена работа по инвентаризации жилых помещений муниципального жилищного фонда. В результате 5 жилых помещений муниципального жилищного фонда были переданы гражданам в собственность. Кроме этого, в отчётном году двум семьям (4 и 2 члена семьи), у которых единственные жилые помещения стали непригодными для проживания в результате чрезвычайных обстоятельств (в результате пожара жилого дома, расположенного на Боровой ул. г. Мурино), предоставлены жилые помещения специализированного (маневренного) жилищного фонда.

Особое внимание было уделено осуществлению мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтённых объектов. Так, в течение года были проанализированы 2 544 объекта недвижимости, из которых по 10 объектам выявлены правообладатели, 558 объектов сняты с кадастрового учёта, по 454 объектам собственники самостоятельно зарегистрировали права собственности. Регистрация прав собственности граждан на ранее учтённые объекты недвижимости имущества увеличивает количество налогоплательщиков, и как следствие увеличивается доходная часть бюджета за счёт налоговых поступлений.

В области **градостроительной деятельности** администрацией в 2024 году проведена, в свою очередь, тоже большая и трудоёмкая работа:

1. Утверждён проект планировки территории и проект межевания территории, включающей южную часть г. Мурино.

2. Принято решение о подготовке документации по планировке территории в составе проекта планировки и проекта межевания территории для реконструкции линейного объекта: «Реконструкция участка автомобильной дороги «Подъезд к деревне Лаврики». Наличие утверждённой документации позволит приступить к сбору документации, необходимой для проектирования реконструкции автомобильной дороги ул. Шоссе в Лаврики, по завершению реконструкции которой транспортная доступность к прилегающим жилым кварталам значительно улучшится.

3. Внесены изменения в Правила землепользования и застройки муниципального образования (в части дополнения Правил требованиями к архитектурно - градостроительному облику объектов капитального строительства), а также в части внесения в территориальную зону нового вида разрешённого использования земельного участка, допускающего размещение объектов метрополитена.

4. Принято участие в ряде рабочих совещаний таким образом, как размещение на территории поселения трассы струнного транспорта, развития улично - дорожной сети северной части города Мурино (установлены сроки строительства автомобильных дорог, в том числе ул. Романовская, участок автомобильной дороги ул. Шувалова от проспекта Ручьевского в сторону д. Лаврики, участок пр. Ручьевского дорога - дублер, прилегающий к территории, на которой построена поликлиника на 600 посещений в смену, а также планируется строительство ФОК), а также по решению вопросов водоотведения с территории под социальными объектами, что способствовало обеспечению ввода в эксплуатацию поликлиники.

5. Выдано 134 градостроительных плана на земельные участки.

6. Отделом архитектуры осуществляется предоставление социально значимых муниципальных услуг в электронной форме, в том числе, выдача градостроительного плана. Достигнуты следующие проценты предоставления услуги в электронном виде – 70%, разрешение на строительство – 50%, ввод объекта в эксплуатацию – 50%.

7. Проведено 8 заседаний комиссий по земельным вопросам, на которых рассмотрено 175 обращений о предоставлении земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности. Основную массу обращений составили обращения по гаражной амнистии. Предоставленные земельные участки в собственность будут облагаться налогом на имущество и являться источником дохода в местный бюджет.

8. Проведено 8 заседаний комиссий по подготовке Правил землепользования и застройки на территории муниципального образования, на которых рассмотрено 16 обращений.

9. Проведена трудоёмкая работа по установлению и постановке на государственный кадастровый учёт границ земельных участков под улично-дорожной сетью, сведения о которых не содержались в ЕГРН, в том числе, в частном секторе г. Мурино и на территории промышленной зоны.

10. Проведена работа по инвентаризации и приведению к единой системе координат 29 документов по планировке территории.

Перейдём к деятельности **муниципального бюджетного учреждения «Похоронная служба»**, созданного в сентябре 2022 года, которое в отчётном году также осуществляло деятельность, связанную с оказанием ритуальных услуг.

В 2024 году МБУ «Похоронная служба» произвела 1042 захоронения, сумма средств, поступивших в бюджет муниципального образования составила 5 млн. 510,7 тыс. рублей (на 67% больше в сравнении с 2023 годом, и на 870% - с 2022 годом).

На территории Нового Мурина кладбища в 2024 году создан воинский участок «Аллея Памяти» (500 кв.м.). Реализация этого масштабного и значимого для всего поселения воинского захоронения стало возможным благодаря совместной работе отдела экономики, УМИ и потребительского рынка и подведомственного администрации учреждения «Похоронная служба». На воинском участке «Аллея Памяти» осуществляется захоронение военнослужащих, погибших при выполнении боевого задания в рамках проведения специальной военной операции. На конец года количество воинских захоронений составило 20 шт.

МБУ «Похоронная служба» в полном объёме выполняет возложенные на него функции специализированной службы по вопросам похоронного дела.

Далее остановимся на правовых вопросах. **Сектор правового обеспечения** администрации в течение 2024 года принял участие в 215 судебных заседаниях, представляя интересы администрации в судебных органах различной юрисдикции (на 8% больше по сравнению с 2023 годом и на 34% - по сравнению с 2022 годом).

В отчётном году в администрации поступило 23 представления Всеволожской городской прокуратуры Ленинградской области, большинство из них были направлены на устранение нарушений действующего законодательства (из них 4 представления касались дорожной деятельности, 4 – экстремисткой деятельности, 4 – порядка рассмотрения обращений граждан). Все представления рассмотрены в срок, в том числе, при необходимости – с участием представителей прокуратуры.

В течение года большое внимание администрации по-прежнему уделяла вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности жителей поселения, гражданской обороны, защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций, соблюдению первичных мер пожарной безопасности, профилактике правонарушений и террористических угроз. За эти направления деятельности отвечает **отдел территориальной безопасности администрации**.

В рамках муниципальной программы по обеспечению безопасности, отдел реализовывает такие мероприятия, как:

1. Обеспечение первичными мерами пожарной безопасности.

2. Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и обеспечение безопасности людей на водных объектах.

3. Обеспечение системы гражданской обороны: – эксплуатационно-техническое обслуживание местной (муниципальной) системы оповещения; – мероприятия по обеспечению канала связи для сопряжения местной (муниципальной) системы оповещения с региональной системой оповещения.

4. Обеспечение охраны окружающей среды и рационального природопользования на территории муниципального образования: в рамках подпрограммы «Обращение с отходами» государственной программы Ленинградской области «Охрана окружающей среды Ленинградской области» ликвидированы 2 несанкционированные свалки с общим объёмом отходов производства и потребления 2 234,0 м3.

5. Обеспечение деятельности народных дружин, профилактика терроризма и экстремизма, а также поддержание общественной безопасности, в том числе деятельности антинаркотической направленности.

6. На обеспечение организации и проведения муниципального земельного контроля в 2024 году финансирование не выделялось в связи с мораторием на проведение плановых проверок, однако проводились профилактические, а также внеплановые контрольные мероприятия по данным направлениям.

Территорию муниципального образования обслуживают участковые уполномоченные полиции 87 отдела полиции УМВД России по Всеволожскому району ЛО. Для охраны и поддержания общественного порядка муниципального образования ежедневно, в период с 20 час. 00 мин. до 08 час. 00 мин., выделяется экипаж отдельной роты патрульно-постовой службы УМВД, а также осуществляется патрулирование территории муниципального образования сотрудниками Полка ППСИ ГУ МВД России по Санкт-Петербургу и Ленинградской области.

За 2024 год сотрудниками администрации выявлено 350 административных правонарушений, что на 28% больше, чем в 2023 году. Стоит отметить, что 88,4% от общего количества протоколов составлены именно отделом территориальной безопасности.

Административной комиссией по 172 протоколам (49,1% от общего числа составленных протоколов), лица, совершившие административные правонарушения, привлечены к административной ответственности и в отношении них вынесено решение о наложении административных наказаний, в том числе штрафов на общую сумму 377,5 тыс. рублей.

Перейдя к **сектору делопроизводства и архива**, а именно работе администрации с документооборотом и обращениями граждан, не могу не отметить ежегодный рост количества документов. Так, за 2024 год поступило 9184 входящих документов от организаций (на 11% больше по сравнению с 2023 годом) и 5649 заявлений граждан (на 70% больше, чем за 2023 год). Подготовлено 13304 ответов на запросы и обращения граждан (на 25% больше ответов, подготовленных за 2023 год), зарегистрировано 3021 внутренних документов (внутренняя переписка, документация, касающаяся муниципальной службы, и т.п. В сравнении с 2023 годом таких документов в отчётном году больше на 62%), издано 603 постановления администрации по основной деятельности (на 22% процента больше, чем в 2023 году) и 90 распоряжений по основным вопросам, 557 распоряжений по кадрам и личному составу.

Из муниципальных правовых актов, направленных на решение общественно значимых вопросов, можно отметить постановления об утверждении и изменении муниципальных программ, обеспечивающих эффективное решение экономических, экологических, социальных и иных проблем развития поселения, административных регламентов, разработанных в целях повышения качества и доступности предоставляемых услуг администрацией, утверждение схем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, правил оформления, установки и эксплуатации информационных конструкций/вывесок на территории муниципального образования, а также установление муниципальных маршрутов регулярных перевозок в границах муниципального образования.

Сектором в отчётном году продолжалась плановая работа с программным обеспечением системы электронного архива «Этлас», в который были заведены 39 коробов архивных документов постоянного срока хранения отдела архитектуры, документы постоянного срока хранения отдела экономики в количестве. Также, специалистами сектора составлены внутренние описи нормативно-правовых актов администрации за 2013-2024 годы (в количестве 7924 ед.).

На **воинском учёте** в поселении состоят 18193 человек (на 10% больше в сравнении с 2023 годом, на 50% - с 2022, на 70% - с 2021 и на 96% в сравнении с 2020 годом). Общее количество граждан, вызываемых на мероприятия, связанные с призывом в Вооружён-

ные Силы Российской Федерации, за год составило 4614 человек, в Вооружённые силы РФ в 2024 году призваны 89 человек (на 107% больше в сравнении с 2023 годом и на 271% - с 2022 годом).

В течение года работниками военно-учётного стола проводилась разъяснительная работа по исполнению гражданами обязанностей в области воинского учёта, работа с гражданами, пребывающими в запасе, о прохождении военной службы по контракту и о наборе в мобилизационный резерв, а также сверка документов с учётными данными военного комиссариата Ленинградской области по г. Всеволожску и Всеволожскому району.

На учёте организаций муниципального образования, где ведётся воинский учёт, состоит 97 организаций (на 33% больше по сравнению с 2023 годом, и на 234% - с 2022 годом), в том числе, 24 организации, где ведётся бронирование граждан, и 5 федеральных учреждений.

Важную роль в работе администрации играет **организационный отдел**, который не только координирует работу всех структурных подразделений администрации, но и отвечает, в первую очередь, за максимальную открытость деятельности, достоверность и доступность информации.

С июня 2024 года официальный сайт муниципального образования «переехал» на новую, современную платформу под другим доменным именем. На нём размещаются публикации различной направленности (за полгода размещено около 600 новостей и объявлений), все нормативно-правовые акты администрации, совета депутатов (с их проектами) и контрольно-счётной палаты, а также информация, имеющая отношение к деятельности органов местного самоуправления муниципального образования и другая актуальная информация. Предыдущий сайт также доступен, но в режиме архивного доступа.

Работа администрации публично освещается и в группе «ВКонтакте», насчитывающей уже около 10 тысяч подписчиков. Верифицированная группа не первый год является не просто официальным госблогом, но и одним из флагманских госблогеров Всеволожского района. За 2024 год было размещено почти 700 публикаций, которые просмотрели по статистике группы около 400 тыс. человек. Данная статистика говорит о высоком уровне вовлечённости населения в деятельность администрации.

Я, как глава администрации, в прошлом году не переставал вести свой аккаунт в социальной сети «ВКонтакте», созданный, в первую очередь, для оперативного донесения до жителей муниципального образования важной информации, получения обратной связи и поиска совместных решений тех или иных задач.

В отчётном году (совместно со своими заместителями) провёл 18 приёмных дней, на которых принял 40 жителей муниципального образования со своими вопросами. В основном вопросы, как и в прошлые годы, касались предоставления земельных участков различным категориям граждан и отказов в перепланировке своих жилых помещений. Отрадно, что в прошлом году жители обращались и по вопросам благоустройства, что говорит об их интересе к проблемам города и неравнодушии к судьбе поселения. По итогам приёма всем жителям были даны разъяснения и консультации. Поступившие вопросы взяты на контроль.

В отчётном году продолжилась работа по рассмотрению жалоб и обращений в системе мониторинга информационных поводов в социальных сетях и реакции сообществ на действия властей «Инцидент менеджмент», а также обращений, направленных через платформу обратной связи «Единого портала государственных и муниципальных услуг». Так, за 2024 год в администрацию поступило 1337 обращений по системе «Инцидент менеджмент» и 3613 обращений по системе ПОС (на 45% больше по сравнению с 2023 годом).

В 2024 году работа организационного отдела в сфере **молодёжной политики** велась по нескольким направлениям, ключевыми из которых остаются патриотическое воспитание, добровольчество, развитие и укрепление межмуниципального сотрудничества, а также участие в конкурсах Всероссийского значения.

Продолжает работу добровольческое объединение «Илья Муромец», ребята из которого активно принимают участие во всех муниципальных мероприятиях, а также мероприятиях районного и областного значения. Добровольческое движение в г. Мурино в принципе одно из самых больших и хорошо развитых в муниципальном районе, что доказано участием более 100 добровольцев в работе со сбором голосов для Федеральной программы «Комфортная городская среда».

Активно велась работа и у молодёжного совета при администрации: в 2024 года они заключили соглашение о совместной работе с молодёжной коллегией Санкт-Петербурга, проведя за год 4 совместных мероприятия. Продолжалось тесное сотрудничество с коллегами из молодёжных советов и добровольцами Бугровского, Ново-Деяткинского, Токсовского и Куйвзовского поселений, проводились совместные мероприятия, акции, Дни соседей.

В 2024 году мы продолжили традицию вручения паспортов совместно с Российским движением детей и молодёжи «Движение первых» и Российским союзом молодёжи. Эта традиция безусловно помогает в укреплении патриотического духа подрастающего поколения.

Администрация продолжает работу по поощрению лучших учеников образовательных учреждений города персональными стипендиями: в 2019 году 3-м стипендиатам из бюджета муниципального образования были выплачены стипендии в размере 81 тыс. руб., в 2020 году было 9 стипендиатов, сумма выплат составила 243 тыс. руб. В 2021 и 2022-м в число лучших учеников вошли 11 стипендиатов, сумма выплат составила по 297 тыс. рублей в год, в 2023 году стипендии были удостоены 10 учеников, сумма выплат которым составила 270 тыс. рублей. В 2024 году одарённых учеников наконец-то стало больше – стипендии удостоены 15 муриноцев.

Для справки: по состоянию на 01.01.2025 г. на территории муниципального образования расположено 33 детских сада и 6 средних общеобразовательных школ (фактически, школ на территории города 7, так как одна из них расположена на двух площадках). Полномочия по образованию осуществляет Всеволожский муниципальный район.

Не могу не отметить, что в 2024 году завершилось строительство поликлиники на пересечении Ручьевского пр. и Воронцовского б-ра. Поликлиника сможет принять 440 человек взрослого населения и 160 детей в смену. В здании общей площадью 11,5 тысяч квадратных метров предусмотрены отделения терапии по всем направлениям, стоматологии, травматологии, рентген-

нодиагностики, физиотерапии, эндоскопии, хирургии, а также женская консультация, детское и взрослое отделения. Полномочия в области медицины относятся к компетенции Комитета по здравоохранению Ленинградской области.

Вернёмся непосредственно к работе администрации. В отчётном году продолжилась работа с гражданами, призванными в рамках частичной мобилизации, а также членами их семей. На данный момент, таких семей на территории муниципального образования более 350 (на 40% больше по сравнению с 2023 годом). В течение года благотворительный фонд г. Мурино передавал гуманитарную помощь нашим бойцам, находящимся в зоне СВО, а добровольцы «Ильи Муромца» помогали в решении бытовых вопросов (гуляли с собаками, раздавали новогодние подарки и т.д.).

Отдельно хочу отметить, что в 2024 году в г. Мурино появился свой женсовет. Прекрасные и инициативные жительницы муниципального образования приняли очень важное и своевременное решение – создание общественной организации «Женсовет Мурино городского поселения», который стал частью регионального отделения Общероссийской общественно-государственной организации «Союз женщин России».

Как и прежде, особое внимание уделяется работе с пожилыми людьми. Ветеранская организация Муриноского Совета ветеранов была и остаётся одной из крупных первичных организаций Всеволожского районного Совета Ветеранов. В Муриноском Совете ветеранов зарегистрировано около 800 человек – это ветераны войны (в том числе, участники Великой Отечественной войны) и вдовы таких участников, труженики тыла, несовершеннолетние узники концлагерей, жители блокадного Ленинграда, ветераны труда, вооружённых сил и правоохранительных органов, ветераны боевых действий. Ветераны принимают активное участие во всех праздничных и памятных мероприятиях, проводимых на территории муниципального образования, а также проводят уроки памяти и мужества в школах и дошкольных образовательных учреждениях.

Хочу обратить внимание, что председатели совета ветеранов, молодёжного совета и женсовета г. Мурино в сентябре 2024 года жители избрали депутатами муниципального образования, что лишний раз подчёркивает важность общественной деятельности на благо поселения.

Информационное обеспечение жителей муниципального образования осуществляет **муниципальное бюджетное учреждение «Редакция газеты «Муринская панорама»**.

В 2024 году выпущено 28 номеров газеты (4 цветных обложки тиражом - 20 тыс. экземпляров и 24 черно-белых тиражом - 16 тыс. экземпляров). Только на муниципальные правовые акты, обязательные к опубликованию по действующему законодательству, было выделено 77,5 газетных полос для администрации, а также 91 газетная полоса для совета депутатов.

Все мероприятия, предусмотренные муниципальным заданием, выполнены учреждением в полном объёме.

Отдельно хочу остановиться на вопросах, связанных с культурой, спортом, и молодёжной политикой, способных активно влиять на сферы общественной жизни. Данными направлениями деятельности занимается **муниципальное казённое учреждение «Центр муниципальных услуг» (МКУ «ЦМУ»)**.

В течение года специалистами МКУ «ЦМУ» было проведено 366 культурно-массовых, информационно-просветительских, физкультурно-оздоровительных мероприятий с охватом в почти 33 тыс. человек. В сравнении с 2023 годом количество мероприятий увеличилось на 7%, а количество участников – на 3 тыс. человек.

2024 год, объявленный в России Годом семьи, был богат на яркие события и юбилейные даты. Он начался с торжественных мероприятий, посвящённых **80-летию полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады**. По традиции был организован митинг памяти, а также чествование наших героев, переживших блокаду, на праздничном концерте в зале администрации. К этой дате был снят и смонтирован видеofilm на основе интервью с жителями блокадного Ленинграда.

В канун международного женского дня 8 марта жёны участников СВО с детьми были приглашены на круглый стол, где в дружеской беседе за чашкой чая смогли обратиться к руководству муниципалитета со своими проблемами и вопросами.

В **День Победы 9 мая** прошли торжественные мероприятия с возложением цветов и венков к мемориалам и митинг памяти. Для ветеранов был организован праздничный концерт. Жители города смогли также посетить интерактивную выставку военной техники и послушать выступление духового оркестра.

Масштабно и красочно прошёл **День защиты детей**, который достигли более 5 тыс. человек. Такой результат был достигнут благодаря сотрудничеству с ТРЦ «ЭкоПарк», на площадке которого прошли основные праздничные мероприятия.

Самым значимым и масштабным событием года стало празднование **275-й годовщины со дня образования Мурино**. В этот день мероприятия прошли на 10-ти площадках, их посетили более 10-ти тыс. человек. Спортивные соревнования и развлекательные

программы для детей, концерты самодеятельных коллективов и театральные постановки, интерактивные площадки с мастер-классами и фотозонами, выставки и фестиваль талантов – каждый житель смог найти себе занятие по душе. Работы победителей конкурса детского рисунка «Я рисую мой город» украсили стендовую выставку в городском парке. В течение всего дня была задействована площадь возле торгово-развлекательного комплекса «ЭкоПарк»: там прошёл уже третий Воронцовский фестиваль, который собрал коллективы Ленинградской области и Санкт-Петербурга, экстремальное шоу и масштабная концертная программа, завершившаяся подарком Всеволожского района – выступлением популярной группы «Корни».

На базе МКУ «ЦМУ» на безвозмездной основе осуществляют деятельность 20 творческих объединений и клубов по интересам, в которых занимается 387 человек.

Заслуженной наградой совета депутатов муниципального образования отмечена в прошедшем году деятельность клуба активной жизни и досуга. Члены клуба полноценно включились в волонтерскую деятельность по оказанию помощи участникам СВО: они плетут сети, вяжут тёплые носки, собирают гуманитарную помощь, а в свободное время активно участвуют в районных и областных мероприятиях, спортивных соревнованиях, экологических акциях и творческих проектах.

Основные контрольные показатели **библиотеки** имеют стабильную позитивную динамику: численность читателей за год увеличилась на 200 человек, количество посещений библиотеки и книговыдача также выросли и составляют 18500 и 31000 соответственно. Библиотечный фонд увеличился на 718 экземпляров и составил 14606 экземпляров. За год сотрудниками библиотеки проведено 111 мероприятий, в которых участвовали 2330 человек.

Спортивная жизнь была динамичной и разнообразной. За 2024 год проведено 56 официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, из которых 44 – на территории муниципального образования. Особый акцент был сделан на привлечение молодёжи к занятиям спортом: проведена спартакиада школьников, соревнования по игровым видам ко Дню защитника Отечества, Дню молодёжи, Дню Победы, Дню муниципального образования. Впервые в 2024 году совместно с федерацией Санкт-Петербурга были проведены соревнования по городскому спорту, и теперь этот вид включён в календарный план 2025 года.

Работа с молодёжью была направлена на создание условий для их трудовой адаптации и разносторонней самореализации. В течение 2024 года было организовано 91 мероприятие, в котором приняли участие более 5-ти тыс. человек в возрасте 14-35 лет. В июле 2024 года прошёл третий молодёжный фестиваль «МуриУм-fest», посвящённый Дню молодёжи, собравший около 4-х тыс. человек.

В молодёжном коворкинг-центре «МуриУм» в течение года прошло 110 мероприятий. Значительной возросла популярность коворкинга среди молодёжи. Количество резидентов, зарегистрированных на конец года – 1136 человек, что на 200 человек больше, чем в 2023 году. За год коворкинг посетили более 9 тыс. человек.

В июле 2024 года традиционно на базе МКУ «ЦМУ» функционировал **молодёжный трудовой отряд**. В отряд были включены 20 подростков, в том числе находящихся в трудной жизненной ситуации, которые на протяжении месяца оказывали помощь в благоустройстве территории муниципального поселения. Расходы на организацию отряда частично субсидировались из средств областного бюджета Ленинградской области в рамках проекта «Губернаторский молодёжный трудовой отряд».

Подводя итог проделанной за 2024 год работы, можно сделать вывод о том, что в рамках своих полномочий, администрация и подведомственные администрации муниципальные учреждения выполняют большой объём работы как по повышению качества жизни горожан, обеспечению безопасности, созданию благоприятных и комфортных условий для проживания, так и по удовлетворению их культурных потребностей и общественных запросов.

На текущий год намечены большие планы по актуальным для нашего поселения вопросам, некоторые из которых уже озвучены в отчёте, дальнейшее выполнение работ по благоустройству и озеленению территории муниципального образования, а также реализация мероприятий, предусмотренных действующими муниципальными программами. Текущий год объявлен Президентом России Годом защитника Отечества, также это год, когда вся страна будет отмечать 80-летие Победы в Великой Отечественной войне. При формировании плана работы администрации и подведомственных учреждений на 2025 год основной акцент сделан и на данную тематику.

Спасибо за внимание!

*Глава администрации
А.Ю. Белов*

2. Утвердить Положение о муниципальном дорожном фонде муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области согласно приложению к настоящему решению.

3. Признать утратившим силу решение совета депутатов муниципального образования «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 14.12.2016 № 77 «Об утверждении положения о муниципальном дорожном фонде муниципального образования «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области с момента вступления в силу настоящего решения.

4. Опубликовать настоящее решение в газете «Муринская панорама» и на официальном сайте

муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по-мурино.ru.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту и связи.

*Глава муниципального образования
«Муринское городское поселение»
Всеволожского муниципального района
Ленинградской области
С.Н. Галиновский*

*Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального образования*

*«Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района
Ленинградской области
от «18» февраля 2025 года № 46*

ПОЛОЖЕНИЕ

О МУНИЦИПАЛЬНОМ ДОРОЖНОМ ФОНДЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МУРИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

Настоящее Положение о муниципальном дорожном фонде муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – Положение) разработано в соответствии со статьёй 179.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области и определяет порядок формирования и использования бюджетных ассигнований дорожного фонда.

1. Общие положения

1.1. Муниципальный дорожный фонд муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – дорожный фонд) – часть средств бюджета муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – муниципальное образование), подлежащая использованию в целях финансового обеспечения дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения (далее – автомобильные дороги), находящихся в собственности муниципального образования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населённых пунктов.

2. Порядок формирования дорожного фонда

2.1. Объём бюджетных ассигнований дорожного фонда утверждается решением Совета депутатов муниципального образования о местном бюджете на очередной финансовый год в размере не менее прогнозируемого объёма доходов местного бюджета, от:

2.1.1. субсидии из областного и федерального бюджетов, иные межбюджетные трансферты из бюджетов других уровней на финансовое обеспечение дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог, а также придомовых территорий и проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населённых пунктов;

2.1.2. безвозмездные перечисления от физических и юридических лиц, в том числе добровольные пожертвования, на финансовое обеспечение дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог;

2.1.3. денежные средства, поступившие в местный бюджет поселения от уплаты неустоек (штрафов, пеней), а также от возмещения убытков муниципального заказчика, взысканных в установленном порядке в связи с нарушением исполнителем (подрядчиком) условий муниципальных контрактов (договоров), финансируемых за счет средств дорожного фонда, или в связи с уклонением от заключения таких договоров муниципальных контрактов (договоров);

2.1.4. платы в счёт возмещения вреда, причиняемого автомобильным дорогам местного значения в границах муниципального образования транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов;

2.1.5. платы за оказание услуг по присоединению объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам общего пользования местного значения в границах муниципального образования;

2.1.6. платы за аренду земельных участков, расположенных в полосе отвода автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах муниципального образования, находящихся в собственности муниципального образования;

2.1.7. платы за предоставление на платной основе парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения в границах муниципального образования;

2.1.8. акцизов на автомобильный бензин, прямой бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и карбюраторных (инжекторных) двигателей, производимые на территории Российской Федерации, подлежащих зачислению в бюджет муниципального образования;

2.2. При формировании бюджета муниципального образования на очередной финансовый год бюджетные ассигнования, расходные обязательства дорожного фонда, превышающие прогнозируемый объём доходов дорожного фонда, покрываются за счет налоговых и неналоговых доходов, поступающих в очередной финансовый год.

2.3. Перечисление безвозмездных поступлений от физического или юридического лица на финансовое обеспечение дорожной деятельности, в том числе добровольных пожертвований, в отношении автомобильных дорог общего пользования в муниципальном

образовании осуществляется после заключения договора пожертвования между указанным физическим или юридическим лицом с одной стороны и администрацией муниципального образования – с другой стороны.

Указанные безвозмездные поступления от физических и юридических лиц направляются на увеличение бюджетных ассигнований дорожного фонда в установленном порядке после подтверждения поступления указанных средств в доход бюджета муниципального образования.

2.4. В течение финансового года объём бюджетных ассигнований дорожного фонда может уточняться путем внесения в установленном порядке изменений в бюджет муниципального образования на очередной финансовый год.

3. Порядок использования бюджетных ассигнований дорожного фонда

3.1. Главным распорядителем бюджетных ассигнований дорожного фонда является администрация муниципального образования.

3.2. Использование бюджетных ассигнований дорожного фонда осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета муниципального образования, нормативными правовыми актами муниципального образования, муниципальной программой в сфере дорожного хозяйства, по следующим направлениям и видам дорожной деятельности:

- проектирование, строительство и реконструкция автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них, включая разработку документации по планировке территории в целях размещения автомобильных дорог общего пользования местного значения, инженерные изыскания, разработку проектной документации, проведение необходимых экспертиз и подготовку территории строительства;

- капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них;

- обустройство автомобильных дорог общего пользования местного значения в целях повышения безопасности дорожного движения;

- капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населённых пунктов;

- реализация прочих мероприятий, необходимых для развития и функционирования сети автомобильных дорог общего пользования местного значения;

- инвентаризацию, паспортизацию, проведение кадастровых работ, регистрацию прав в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения, дорожных сооружений;

- создание резерва средств дорожного фонда.

3.3. Средства дорожного фонда имеют целевое назначение и не подлежат изъятию или расходования на цели, не связанные с обеспечением дорожной деятельности.

3.4. Бюджетные ассигнования дорожного фонда, не использованные в текущем финансовом году, направляются на увеличение бюджетных ассигнований дорожного фонда в очередном финансовом году.

3.5. Бюджетные ассигнования дорожного фонда подлежат возврату в бюджет муниципального образования при установлении фактов их нецелевого использования, влекущих ответственность, установленную законодательством.

3.6. Ответственность за целевое использование средств дорожного фонда несет главный распорядитель бюджетных средств дорожного фонда в соответствии с действующим законодательством.

3.7. Использование бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда осуществляется в соответствии со сметой доходов и расходов муниципального дорожного фонда муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (по форме согласно Приложению 1 к настоящему Положению). Утверждается на очередной финансовый год и плановый период в пределах общего объёма ассигнований дорожного фонда.

4. Отчет об использовании муниципального дорожного фонда муниципального образования

4.1. Отчет о доходах и расходах муниципального дорожного фонда формируется в составе бюджетной отчетности об исполнении бюджета муниципального образования и предоставляется в Совет депутатов одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (по форме согласно Приложению 2 к настоящему Положению) и подлежит обязательному опубликованию в газете «Муринская панорама» и на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по-мурино.ru.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МУРИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

18 февраля 2025 г. г. Мурино № 46

О создании муниципального дорожного фонда муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

В соответствии со статьёй 179.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 8 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом

от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, советом депутатов принято

РЕШЕНИЕ:

1. Создать муниципальный дорожный фонд муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

Приложение 1
к Положению

СМЕТА
ДОХОДОВ И РАСХОДОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОРОЖНОГО ФОНДА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МУРИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
НА _____ ГОД

Наименование показателей	Сумма, тыс. рублей
ДОХОДЫ – всего	
в том числе:	
субсидии из областного и федерального бюджетов, иные межбюджетные трансферты из бюджетов других уровней на финансовое обеспечение дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог, а также придомовых территорий и проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	
бесвозмездные перечисления от физических и юридических лиц, в том числе добровольные пожертвования, на финансовое обеспечение дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог	
денежные средства, поступившие в местный бюджет поселения от уплаты неустоек (штрафов, пеней), а также от возмещения убытков муниципального заказчика, взысканных в установленном порядке в связи с нарушением исполнителем (подрядчиком) условий муниципальных контрактов (договоров), финансируемых за счет средств дорожного фонда, или в связи с уклонением от заключения таких договоров муниципальных контрактов (договоров)	
платы в счёт возмещения вреда, причиняемого автомобильным дорогам местного значения в границах МО «Муринское городское поселение» транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжёлых и (или) крупногабаритных грузов	
платы за оказание услуг по присоединению объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам общего пользования местного значения в границах МО «Муринское городское поселение»	
передачу в аренду земельных участков, расположенных в полосе отвода автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах МО «Муринское городское поселение», находящихся в собственности МО «Муринское городское поселение»	
предоставления на платной основе парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения в границах МО «Муринское городское поселение»	
акцизов на автомобильный бензин, прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и карбюраторных (инжекторных) двигателей, производимые на территории Российской Федерации, подлежащих зачислению в бюджет муниципального образования «Муринское городское поселение»	
РАСХОДЫ – всего:	
в том числе:	
выполнение работ по проектированию, строительству и реконструкции автомобильных дорог общего пользования и искусственных сооружений на них, включая разработку документации по планировке территории в целях размещения автомобильных дорог, инженерные изыскания, разработку проектной документации, проведение необходимых экспертиз и подготовку территории строительства	
выполнение работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них	
выполнение работ по обустройству автомобильных дорог общего пользования местного значения в целях повышения безопасности дорожного движения	
выполнение работ по капитальному ремонту и ремонту дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	
создание резерва средств дорожного фонда	
выполнение работ по инвентаризации, паспортизации, проведению кадастровых работ, регистрации прав в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения, дорожных сооружений	
реализация прочих мероприятий, необходимых для развития и функционирования сети автомобильных дорог общего пользования местного значения	
ОСТАТОК СРЕДСТВ НА КОНЕЦ ОТЧЕТНОГО ГОДА	

Приложение 2
к Положению

ОТЧЕТ
О ДОХОДАХ И РАСХОДАХ МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОРОЖНОГО ФОНДА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МУРИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
ЗА _____ ГОД

Наименование показателей	Сумма план, тыс. рублей	Сумма факт, тыс. рублей
ДОХОДЫ – всего		
в том числе:		
субсидии из областного и федерального бюджетов, иные межбюджетные трансферты из бюджетов других уровней на финансовое обеспечение дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог, а также придомовых территорий и проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов		
бесвозмездные перечисления от физических и юридических лиц, в том числе добровольные пожертвования, на финансовое обеспечение дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог		
денежные средства, поступившие в местный бюджет поселения от уплаты неустоек (штрафов, пеней), а также от возмещения убытков муниципального заказчика, взысканных в установленном порядке в связи с нарушением исполнителем (подрядчиком) условий муниципальных контрактов (договоров), финансируемых за счет средств дорожного фонда, или в связи с уклонением от заключения таких договоров муниципальных контрактов (договоров)		
платы в счёт возмещения вреда, причиняемого автомобильным дорогам местного значения в границах МО «Муринское городское поселение» транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжёлых и (или) крупногабаритных грузов		
платы за оказание услуг по присоединению объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам общего пользования местного значения в границах МО «Муринское городское поселение»		
передачу в аренду земельных участков, расположенных в полосе отвода автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах МО «Муринское городское поселение», находящихся в собственности МО «Муринское городское поселение»		
предоставления на платной основе парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения в границах МО «Муринское городское поселение»		
акцизов на автомобильный бензин, прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и карбюраторных (инжекторных) двигателей, производимые на территории Российской Федерации, подлежащих зачислению в бюджет муниципального образования «Муринское городское поселение»		
РАСХОДЫ – всего:		
в том числе:		
выполнение работ по проектированию, строительству и реконструкции автомобильных дорог общего пользования и искусственных сооружений на них, включая разработку документации по планировке территории в целях размещения автомобильных дорог, инженерные изыскания, разработку проектной документации, проведение необходимых экспертиз и подготовку территории строительства		
выполнение работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них		
выполнение работ по обустройству автомобильных дорог общего пользования местного значения в целях повышения безопасности дорожного движения		
выполнение работ по капитальному ремонту и ремонту дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов		
создание резерва средств дорожного фонда		
выполнение работ по инвентаризации, паспортизации, проведению кадастровых работ, регистрации прав в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения, дорожных сооружений		
реализация прочих мероприятий, необходимых для развития и функционирования сети автомобильных дорог общего пользования местного значения		
ОСТАТОК СРЕДСТВ НА КОНЕЦ ОТЧЕТНОГО ГОДА		
- в т.ч. резерв средств дорожного фонда		

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МУРИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

18 февраля 2025 г. г. Мурино № 47

Об утверждении Порядка формирования и реализации адресной инвестиционной программы муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского района Ленинградской области

В соответствии со статьей 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Ленинградской области от 25.01.2019 № 10 «Об утверждении положения о формировании и реализации адресной инвестиционной программы Ленинградской области и признании утратившими силу полностью или частично отдельных постановлений Правительства Ленинградской области» и решением совета депутатов от 24.03.2021 года № 133 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области», Уставом муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, советом депутатов принято

РЕШЕНИЕ:

1. Утвердить Порядок формирования и реализации адресной инвестиционной программы муниципального образования «Муринское городское поселение» Всево-

ложского муниципального района Ленинградской области» согласно приложению к настоящему решению.

2. Разработать регламент внесения предложений в адрес совета депутатов и их последующего рассмотрения для включения в заявку для включения объектов в адресную инвестиционную программу за счет средств бюджета муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского района Ленинградской области».

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Муринская панорама» и на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет mo-murino.ru.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам местного самоуправления, гласности, использования земель, законности и правопорядка.

*Глава муниципального образования
«Муринское городское поселение»
Всеволожского муниципального района
Ленинградской области
С.Н. Галиновский*

*Приложение
к решению совета депутатов муниципального образования
«Муринское городское поселение»
Всеволожского муниципального района
Ленинградской области
от «18» февраля 2025 года № 47*

ПОРЯДОК
ФОРМИРОВАНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ АДРЕСНОЙ ИНВЕСТИЦИОННОЙ ПРОГРАММЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МУРИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» ВСЕВОЛОЖСКОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок формирования и реализации адресной инвестиционной программы муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского района Ленинградской области (далее – адресная инвестиционная программа, Порядок), утвержден в целях обеспечения надлежащего планирования и эффективности использования средств бюджета муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – муниципальное образование) на объект инвестиций.

1.2. В целях настоящего Порядка применяются следующие понятия:

адресная инвестиционная программа – документ, устанавливающий распределение ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования в разрезе муниципальных программ (подпрограмм) муниципального образования и непрограммной части на осуществление бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты муниципальной собственности и на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности; объект инвестиций – объекты капитального строительства, линейные объекты, объекты благоустройства, строительство, реконструкция, реставрация (в том числе разработка проектно-сметной документации), техническое перевооружение (модернизация) или приобретение которых планируется осуществить полностью или частично за счет средств бюджета муниципального образования.

1.3. Проект адресной инвестиционной программы формируется администрацией муниципального образования ежегодно и является составной частью бюджета муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период.

1.4. Адресная инвестиционная программа утверждается решением совета депутатов муниципального образования о бюджете муниципального образования на очередной финансовый год и на плановый период.

1.5. Формирование проекта адресной инвестиционной программы осуществляется отделом экономики, управления муниципальным имуществом, предпринимательства и потребительского рынка администрации муниципального образования.

1.6. Проект адресной инвестиционной программы формируется на основе направленных заявок структурными подразделениями администрации муниципального образования по каждой муниципальной программе (подпрограмме) в составе перечня объектов муниципальной программы (подпрограммы) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

Адресная инвестиционная программа формируется в том числе с учетом предложений, поступивших в адрес администрации муниципального образования от совета депутатов, в соответствии с пунктом 2.2 раздела 2 настоящего Порядка.

Объем бюджетных ассигнований по каждому объекту инвестиций указывается на период до завершения строительства объекта. В случае необходимости выполнения проектно-исследовательских работ плановый объем бюджетных ассигнований указывается исходя из сметной стоимости строительства схожих по типологии работ, корректируется после разработки проектно-сметной документации, а при необходимости и получения положительного заключения государственной экспертизы результатов инженерных изысканий требованиям технических регламентов.

Предельный объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию адресной инвестиционной программы на очередной финансовый год и плановый период, представляется отделом финан-

сового управления – главным бухгалтером администрации муниципального образования.

2. Порядок формирования адресной инвестиционной программы

2.1. Формирование адресной инвестиционной программы на очередной финансовый год и на плановый период осуществляется в сроки, устанавливаемые ежегодным распоряжением администрации муниципального образования об утверждении плана-графика подготовки проекта бюджета муниципального образования.

2.2. Глава муниципального образования ежегодно в срок до первого мая направляет заявку по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку, в адрес администрации муниципального образования, по перечню объектов инвестиций для включения в адресную инвестиционную программу, утвержденную решением одной из постоянных комиссий совета депутатов муниципального образования.

2.2.1. Администрация муниципального образования в срок до первого июля года предшествующему реализации мероприятий осуществляет анализ целесообразности или нецелесообразности включения объектов инвестиций капитального строительства (объектов недвижимости, мероприятий (укрупненных инвестиционных проектов)) в проект адресной инвестиционной программы, в соответствии с результатами оценки по критериям:

- сверхнормативный износ объекта, находящегося в муниципальной собственности администрации муниципального образования;
- земельный участок, объект инвестиций находится в муниципальной собственности и (или) на неразграниченном земельном участке и не обременен правами третьих лиц и подлежит изъятию для государственных нужд;
- на земельном участке, где расположен или предполагается размещать объект инвестиций, не планируются проведение земляных ремонтно-восстановительных работ в течении пяти лет после реализации мероприятия;
- является приоритетным направлением социально-экономического развития территории муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

2.3. Проект адресной инвестиционной программы на очередной финансовый год и на плановый период формируется в порядке приоритетности:

- объектов инвестиций, входящих в состав федеральных и (или) областных адресных инвестиционных программ и (или) подлежащих софинансированию;
- объектов инвестиций, по которым в текущем финансовом году запланировано финансирование строительно-монтажных работ за счет средств бюджета муниципального образования, завершение строительства которых запланировано в очередном финансовом году или в плановом периоде;
- объектов инвестиций, по которым в текущем и (или) предшествующих финансовых годах запланировано и (или) реализовано финансирование проектно-исследовательских работ;
- вновь начинаемых объектов инвестиций, предлагаемых к финансированию за счет средств бюджета муниципального образования за очередной финансовый год (в том числе в части начала разработки проектно-сметной документации).

2.4. К заявке на включение объектов инвестиций в адресную инвестиционную программу прилагаются следующие документы:

- обоснование (расчет) влияния ввода в эксплуатацию объекта инвестиций на индикаторы муниципальных программ и их подпрограмм;
- технико-экономическое обоснование необходимо-

сти строительства (реконструкции, реставрации, приобретения) объекта инвестиций по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

- расчет ежегодных эксплуатационных расходов и расходов на материально-техническое обеспечение объекта инвестиций после ввода его в эксплуатацию;
- положительное заключение государственной экспертизы по результатам рассмотрения проектной документации (если оно требуется в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации), либо положительное заключение государственной экспертизы по результатам рассмотрения сметной стоимости реализации проекта объектов инвестиции стоимостью до 5 миллионов рублей;
- правоустанавливающие документы на земельные участки, здания, строения и сооружения.

3. Порядок реализации адресной инвестиционной программы

3.1. Адресная инвестиционная программа реализуется на основе муниципальных программ (подпрограмм), утверждаемых постановлением администрации муниципального образования.

3.2. Финансирование осуществляется в соответствии с объемами средств, предусмотренными сводной бюджетной росписью бюджета муниципального образования, в пределах лимитов бюджетных обязательств и в соответствии с условиями заключенных муниципальных контрактов, соглашений о предоставлении субсидий.

4. Порядок внесения изменений в адресную инвестиционную программу

4.1. В ходе реализации адресной инвестиционной программы в нее могут быть внесены следующие изменения:

- в связи с исключением отдельных объектов инвестиций, финансирование которых предусмотрено на текущий финансовый год;

- в связи с изменением сроков предполагаемого начала и окончания финансирования объектов инвестиций;
- в связи с перераспределением средств местного, областного, федерального бюджетов, запланированных на осуществление бюджетных инвестиций, между отдельными объектами инвестиций;
- в связи с изменением плановых объемов финансирования объектов инвестиций (в том числе по итогам заключения муниципальных контрактов, разработки проектной документации);
- в связи с включением вновь начинаемых объектов инвестиций.

4.2. Внесение изменений в адресную инвестиционную программу осуществляется в рамках внесения изменений в решение совета депутатов о бюджете муниципального образования на очередной (текущий) финансовый год и на плановый период.

4.3. В ходе исполнения бюджета муниципального образования в перечни объектов инвестиций адресной инвестиционной программы могут быть внесены изменения, не связанные с изменением адресной инвестиционной программы, в том числе:

- перераспределение средств бюджета муниципального образования между отдельными объектами инвестиций в рамках одной муниципальной программы (подпрограммы);
- иные изменения, не связанные с изменением адресной инвестиционной программы.

5. Контроль за реализацией адресной инвестиционной программы

Администрация муниципального образования обеспечивает результативность, адресность использования средств бюджета, а также контроль за использованием средств бюджета муниципального образования.

*Приложение № 1
к Порядку формирования и реализации
адресной инвестиционной программы
муниципального образования
«Муринское городское поселение»
Всеволожского района Ленинградской области*

ЗАЯВКА

для включения объектов в адресную инвестиционную программу за счет средств бюджета муниципального образования муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского района Ленинградской области на 20__ год
Перечень объектов муниципальной программы (подпрограммы)

Наименование, местонахождение и проектная мощность объекта инвестиций	Бюджетополучатель	Заказчик	Источники финансирования <1>	Информация о состоянии проектно-сметной документации	Плановый объем финансирования <2> (тыс. руб.)				
					всего	текущий год реализации программы <3>	очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Наименование подпрограммы 1									
Объект 1									
Проектно-изыскательские работы (ПИР)									
Строительно-монтажные работы (СМР)									
Объект...									
Наименование подпрограммы 2									
Объект 1									
ПИР									
СМР									
Объект...									

<1> В качестве источников финансирования указываются: ФБ - федеральный бюджет; ОБ - областной бюджет; МБ - местные бюджеты; ПР - прочие источники. При наличии двух и более источников финансирования каждый источник финансирования указывается по отдельной строке;

<2> в ценах соответствующих лет;

<3> указывается текущий год реализации программы. При внесении изменений в Перечень объектов в очередном финансовом году информация о плановых объемах финансирования в предыдущие годы исключается.

*Приложение № 2
к Порядку формирования и реализации
адресной инвестиционной программы
муниципального образования
«Муринское городское поселение»
Всеволожского района Ленинградской области*

**Технико-экономическое обоснование
необходимости строительства
(реконструкции, приобретения) объекта инвестиций**

(наименование объекта инвестиций)	
1	Общая информация об объекте
2	Местонахождение объекта
	Форма собственности, собственник
	Плановый период строительства (реконструкции, приобретения)
	Проектная мощность (протяженность) объекта
	Общая площадь здания (зданий) (при наличии)
	Строительный объем здания (зданий) (при наличии)
	Обеспеченность объекта инвестиций инженерной инфраструктурой (наличие инженерных сетей и котельных)
3	Перечень возводимых (приобретаемых) зданий и сооружений (для строительства, приобретения)
	Общая площадь объекта благоустройства
	Основные виды выполняемых работ по конструктивам (для реконструкции)
4	Иные значимые характеристики объекта
	Наличие проектной документации
5	Источник финансирования работ по разработке проектной документации
	Наличие правоустанавливающих документов на земельный участок, здания, сооружения
6	Информация о проектной документации и правоустанавливающих документах
	Корреспондирующие проекты (направления) социально-экономического развития муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского района Ленинградской области
	Обеспеченность населения аналогичными объектами:
	существующая
	ожидаемая с учетом ввода объекта
7	Влияние ввода объекта на индикаторы муниципальной программы (подпрограммы) (в единицах измерения соответствующих индикаторов)
	Иные позитивные эффекты, возникающие в результате ввода объекта в эксплуатацию
	Общая расчетная стоимость строительства (реконструкции, приобретения), в том числе федеральный бюджет, в том числе областной бюджет, в том числе местный бюджет, в том числе иные источники
8	Расчетный объем бюджетных ассигнований местного бюджета, всего,

		в том числе по годам	
		Расчетная стоимость на 1 кв. м общей площади зданий (при наличии)	
		Расчетная стоимость на единицу мощности (протяженности)	
		Подтверждение финансирования объекта из федерального бюджета	
6	Сопутствующая информация	Информация о вводе аналогичных объектов за три последних года	
		Численность населения муниципального образования (МО), в котором находится объект, всего, в том числе младше трудоспособного возраста,	
		в том числе в трудоспособном возрасте,	
		в том числе старше трудоспособного возраста	
		Прирост населения в муниципальном образовании за последние три года	
		Коэффициент рождаемости в муниципальном образовании (средний за последние три года)	
		Коэффициент смертности в муниципальном образовании (средний за последние три года)	
		Наличие потребителей услуг в достаточном количестве для обеспечения проектируемого уровня мощности объекта	

(должность) (подпись) (фамилия, инициалы)
"___" _____ 20__ года

*Приложение № 3
к Порядку формирования и реализации
адресной инвестиционной программы
муниципального образования
«Муринское городское поселение»
Всеволожского района Ленинградской области*

*Утверждена решением
постоянной комиссии совета депутатов муниципального образования «Муринское городское поселение»
Всеволожского муниципального образования Ленинградской области*

*Протокол №__ от «__» _____ 20__ г.
Председатель комиссии
(подпись, ФИО)*

ЗАЯВКА

для включения объектов в адресную инвестиционную программу муниципального образования муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского района Ленинградской области на 20__ год
Перечень объектов муниципальной программы (подпрограммы)

Наименование, местонахождение и проектная мощность объекта инвестиций	Источники финансирования <1>	Период реализации (очередной финансовый год/первый год планового периода/второй год планового периода)	Обоснования необходимости строительства (реконструкции, приобретения, ремонта) объекта инвестиции
1	2	3	4
Наименование подпрограммы 1			
Объект 1			
Проектно-изыскательские работы (ПИР)			
Строительно-монтажные работы (СМР)			
Объект...			
Наименование подпрограммы 2			
Объект 1			
ПИР			
СМР			
Объект...			

<1> В качестве источников финансирования указываются: ФБ - федеральный бюджет; ОБ - областной бюджет; МБ - местные бюджеты; ПР - прочие источники. При наличии двух и более источников финансирования каждый источник финансирования указывается по отдельной строке.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МУРИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

18 февраля 2025 г. г. Мурино № 48

О приеме в собственность муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области недвижимого имущества

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета депутатов муниципального образования «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 19.05.2006 № 25 «Об утверждении Положения о порядке владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом, находящемся в муниципальной собственности и Положения о Комиссии по вопросам распоряжения имуществом муниципального образования «Муринское сельское поселение», Уставом муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области советом депутатов принято

РЕШЕНИЕ:
1. Принять безвозмездно из собственности общества с ограниченной ответственностью «Максима» (ИНН 7805469623) в собственность муниципального образования «Муринское городское поселение»

Всеволожского муниципального района Ленинградской области объекты недвижимости в соответствии с приложением к настоящему решению.

2. Администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области осуществить необходимые мероприятия для реализации пункта 1 настоящего решения в соответствии с действующим законодательством.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Муринская панорама» и на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет mo-murino.ru.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам местного самоуправления, гласности, использования земель, законности и правопорядка.

*Глава муниципального образования
«Муринское городское поселение»
Всеволожского муниципального района
Ленинградской области
С.Н. Галиновский*

*Приложение
к решению совета депутатов
муниципального образования
«Муринское городское поселение»
Всеволожского муниципального района
Ленинградской области
от «18» февраля 2025 года № 48*

**ПЕРЕЧЕНЬ ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА,
передаваемых безвозмездно в собственность
муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского
муниципального района Ленинградской области из собственности общества с ограниченной
ответственностью «Максима» (ИНН 7805469623)**

- земельный участок с кадастровым номером 47:07:0722001:381, площадью 6065 кв.м, расположенный по адресу: Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Муринское городское поселение, г. Мурино, категория земель: земли населенных пунктов, вид разрешенного использования: для размещения объектов коммунального хозяйства (инженерно-

технического обеспечения) и транспорта необходимых для обеспечения объектов разрешенных видов использования, при отсутствии норм законодательства запрещающих их размещение;
- сети дождевой канализации (этап 13) с кадастровым номером 47:07:0722001:103515, протяженностью 1122 м, расположенные по адресу: Российская Федерация, Ле-

нинградская область, Всеволожский муниципальный район, земли САОЗТ «Ручьи»;

- участок Проезда № 4А (Ось 1) от ПК 0+00,00 до ПК 6+84,47 с кадастровым номером 47:07:0722001:101816, протяженностью 684 м, расположенный по адресу: Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, земли САОЗТ «Ручьи», улично-дорожная сеть;

- участок бокового проезда от ПК 9+90,0 до ПК 13+84,16 с кадастровым номером 47:07:0722001:101827, протяженностью 394 м, расположенный по адресу: Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, земли САОЗТ «Ручьи», улично-дорожная сеть;

- земельный участок с кадастровым номером 47:07:0722001:134721, площадью 4417 кв.м, расположенный по адресу: Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Муриинское городское поселение, г. Мурино, категория земель: земли населенных пунктов, вид разрешенного использования: улично-дорожная сеть;

- участок Магистрали № 5 от ПК 10+40,00 до ПК 11+28,72 с кадастровым номером 47:07:0722001:112820, протяженностью 89 м, расположенный по адресу: Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, земли САОЗТ «Ручьи», улично-дорожная сеть;

- участок проезда 4А (Ось 2), ПК 0+00,00 - ПК 2+43,35 с кадастровым номером 47:07:0722001:112821, протяженностью 243 м, расположенный по адресу: Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, земли САОЗТ «Ручьи»;

- сети дождевой канализации (этап 17) с кадастровым номером 47:07:0722001:112819, протяженностью 351 м, расположенные по адресу: Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, земли САОЗТ «Ручьи»;

- сети наружного освещения (этап 17) с кадастровым номером 47:07:0722001:112822, протяженностью 560 м, расположенные по адресу: Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, земли САОЗТ «Ручьи»;

- земельный участок с кадастровым номером 47:07:0722001:366, площадью 4333 кв.м, расположенный по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, земли САОЗТ «Ручьи», категория земель: земли населенных пунктов, вид разрешенного использования: для размещения объектов коммунального хозяйства (инженерно-технического обеспечения) и транспорта необходимых для обеспечения объектов разрешенных видов использования, при отсутствии норм законодательства запрещающих их размещение;

- участок проезда № 4А (Ось 2), ПК 2+ 43,35 до ПК 4+82,98 с кадастровым номером 47:07:0722001:141646, протяженностью 240 м, расположенный по адресу: Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Муриинское городское поселение, г. Мурино;

- сети дождевой канализации (этап 18) с кадастровым номером 47:07:0722001:141654, протяженностью 273 м, расположенные по адресу: Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Муриинское городское поселение, г. Мурино;

- сети наружного освещения (этап 21) с кадастровым номером 47:07:0722001:141648, протяженностью 231 м, расположенные по адресу: Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Муриинское городское поселение, г. Мурино;

- сети наружного освещения (этап 22) с кадастровым номером 47:07:0722001:141652, протяженностью 604 м, расположенные по адресу: Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский район, город Мурино.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МУРИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

18 февраля 2025 г. г. Мурино № 49

Об утверждении Схемы размещения нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной и муниципальной собственности, на территории муниципального образования «Муриинское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

В соответствии с частью 1 статьи 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Приказом Комитета по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка Ленинградской области от 04.10.2024 № 10-п «Об утверждении Порядка разработки и утверждения органами местного самоуправления муниципальных образований Ленинградской области схем размещения нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной и муниципальной собственности», Уставом муниципального образования «Муриинское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, советом депутатов принято

РЕШЕНИЕ:

1. Утвердить прилагаемую Схему размещения нестационарных торговых объектов, расположенных

на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной и муниципальной собственности, на территории муниципального образования «Муриинское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области к настоящему решению.

2. Признать утратившим силу решение совета депутатов муниципального образования «Муриинское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 28.10.2020 № 104 «Об утверждении Схемы размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках, расположенных на территории муниципального образования «Муриинское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области».

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Муриинская панорама» и на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет mo-murino.ru.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налогам, инвестициям, экономическому развитию, торговле и предпринимательству.

Глава муниципального образования
«Муриинское городское поселение»
Всеволожского муниципального района
Ленинградской области
С.Н. Галиновский

Приложение № 1
к решению совета депутатов
МО «Муриинское городское поселение»
Всеволожского муниципального района
Ленинградской области
от «18» февраля 2025 года № 49

СХЕМА

размещения нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной и муниципальной собственности, на территории муниципального образования «Муриинское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

1. Размещение немобильных нестационарных торговых объектов

Информация о нестационарном торговом объекте (НТО)					Информация о лице, осуществляющем торговую деятельность в НТО			Основание для включения НТО в схему размещения		Период размещения НТ		
Идентификационный номер НТО	Место размещения НТО (адресный ориентир), географические координаты	Вид НТО	Площадь НТО, кв.м	Специализация НТО	Наименование юридического лица (фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя или самозанятого)	ИНН	Является субъектом малого и среднего предпринимательства или самозанятым (да/нет)	С (дата)	По (дата)	10	11	
1-04-11-0001	г. Мурино, пл. Привокзальная, кад. № 47:07:0712002:0133; 47:07:0712002:0134	Торговый павильон	18 кв.м.	Специализированное непродовольственное предприятие торговли (печатная, цветочная продукция)	ИП Кулешов А.Г.	781002156196	да	решение совета депутатов от 28.10.2020 № 104	02.07.2022	02.07.2025		
1-04-11-0002	г. Мурино, ул. Оборонная, напротив дома 14, кадастровый № 47:07:0712012:53	Торговый павильон	80 кв.м.	Неспециализированное продовольственное предприятие торговли со смешанным ассортиментом товаров	ИП Оруджов Ф.А.	780450192013	да	решение совета депутатов от 28.10.2020 № 104	02.03.2022	01.02.2027		
1-04-11-0003	г. Мурино, Привокзальная пл. на расстоянии 60 метров от северного входа в подземный переход станции метрополитена Девяткино	Общественный туалет нестационарного типа	12,5 кв.м.	Общественный туалет	ООО «Пиксар»	7802477062	да	Решение совета депутатов от 28.10.2020 № 104	30.04.2023	30.04.2026		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1-04-11-0004	г. Мурино, ул. Челябинская, кад. № 47:07:0723001:419/2	Торговый павильон	30 кв.м.	Неспециализированное продовольственное предприятие торговли со смешанным ассортиментом товаров	ИП Аветисян Р.С.	620200532354	да	решение совета депутатов от 28.10.2020 № 104	01.09.2022	01.09.2032
1-04-11-0005	г. Мурино, ул. Челябинская, кад. № 47:07:0723001:410	Торговый павильон	30 кв.м.	Неспециализированное продовольственное предприятие торговли со смешанным ассортиментом товаров	ИП Тараненко В.А.	470300007115	да	решение совета депутатов от 28.10.2020 № 104	21.10.2022	21.10.2027
1-04-11-0006	г. Мурино, Привокзальная пл.	Торговый павильон	9 кв.м.	Специализированное непродовольственное предприятие торговли (печатная продукция)	ИП Кулешов А.Г.	781002156196	да	решение совета депутатов от 28.10.2020 № 104	02.07.2022	02.07.2025
1-04-11-0007	г. Мурино, ул. Оборонная, у дома 14	Торговый павильон	9 кв.м.	Специализированное продовольственное предприятие торговли (мясо и мясная гастрономия)	Дубровский Д.В.	780727365903	да	решение совета депутатов от 28.10.2020 № 104	01.02.2022	01.02.2027
1-04-11-0008	г. Мурино, ул. Оборонная, у дома 14	Торговая палатка	6 кв.м.	Специализированное продовольственное предприятие торговли (овощи и фрукты)	-	-	*	решение совета депутатов от 28.10.2020 № 104	01 апреля	01 ноября
1-04-11-0009	г. Мурино, ул. Вокзальная	Елочный базар	9 кв.м.	Натуральные хвойные деревья	-	-	*	решение совета депутатов от 28.10.2020 № 104	15 декабря	07 января
1-04-11-0010	г. Мурино, мкр Западный на расстоянии 70 метров от северного входа в подземный переход станции метрополитена Девяткино в сторону бульвара Менделеева	Елочный базар	9 кв.м.	Натуральные хвойные деревья	-	-	*	решение совета депутатов от 28.10.2020 № 104	15 декабря	07 января
1-04-11-0011	г. Мурино, пересечение ул. Вокзальная и ул. Центральная	Елочный базар	9 кв.м.	Натуральные хвойные деревья	-	-	*	решение совета депутатов от 28.10.2020 № 104	15 декабря	07 января
1-04-11-0012	г. Мурино, ул. Челябинская, кад. № 47:07:0723001:419/7	Торговый павильон	30 кв.м.	Неспециализированное продовольственное предприятие торговли со смешанным ассортиментом товаров	ИП Аветисян Р.С.	620200532354	да	решение совета депутатов от 28.10.2020 № 104	01.09.2022	01.09.2032
1-04-11-0013	г. Мурино, ул. Оборонная, у дома 36	Торговая палатка	6 кв.м.	Специализированное продовольственное предприятие торговли (овощи и фрукты)	-	-	*	решение совета депутатов от 28.10.2020 № 104	01 апреля	01 ноября
1-04-11-0014	г. Мурино, ул. Оборонная, у дома 24, кад. № 47:07:0712016:7	Торговый павильон	108 кв.м.	Неспециализированное продовольственное предприятие торговли со смешанным ассортиментом товаров	ИП Османов Р.Н.	470300381056	да	решение совета депутатов от 28.10.2020 № 104	02.07.2022	02.07.2025
1-04-11-0015	г. Мурино, общественная территория «Школьный спуск», у дома ул. Садовая, 64	Автомагазин	12 кв.м.	Неспециализированное продовольственное предприятие торговли со смешанным ассортиментом товаров	-	-	*	решение совета депутатов от 28.10.2020 № 104	-	-
1-04-11-0016	г. Мурино, Муриинский парк	Автомагазин	12 кв.м.	Неспециализированное продовольственное предприятие торговли со смешанным ассортиментом товаров	-	-	*	решение совета депутатов от 28.10.2020 № 104	-	-
1-04-11-0017	г. Мурино, ул. Лесная, рядом с территорией Муриинского кладбища	Торговый павильон	9 кв.м.	Специализированное непродовольственное предприятие торговли (ритуальные услуги)	ИП Гращенкова Л.В.	781124583981	да	решение совета депутатов от 28.10.2020 № 104	06.04.2024	05.04.2029
1-04-11-0018	г. Мурино, пл. Привокзальная, рядом с кад. № 47:07:0712002:0133	Общественный туалет нестационарного типа	12,5 кв.м.	Общественный туалет	ИП Кулешов А.Г.	781002156196	да	решение совета депутатов от 28.10.2020 № 104	01.01.2023	01.01.2026
1-04-11-0019	г. Мурино, ул. Новая, 7	Торговая палатка	6 кв.м.	Специализированное продовольственное предприятие торговли (овощи и фрукты)	-	-	*	решение совета депутатов от 28.10.2020 № 104	01 апреля	01 ноября
1-04-11-0020	г. Мурино, набережная реки Охты, Графский пруд	Торговый павильон	30 кв.м.	Неспециализированное продовольственное предприятие торговли со смешанным ассортиментом товаров	-	-	*	решение совета депутатов от 28.10.2020 № 104	-	-
1-04-11-0021	г. Мурино, набережная реки Охты, Графский пруд	Общественный туалет нестационарного типа	12,5 кв.м.	Общественный туалет	-	-	*	решение совета депутатов от 28.10.2020 № 104	-	-
1-04-11-0022	г. Мурино, набережная реки Охты	Торговый павильон	30 кв.м.	Неспециализированное продовольственное предприятие торговли со смешанным ассортиментом товаров	-	-	*	решение совета депутатов от 28.10.2020 № 104	-	-
1-04-11-0023	г. Мурино, набережная реки Охты	Общественный туалет нестационарного типа	12,5 кв.м.	Общественный туалет	-	-	*	решение совета депутатов от 28.10.2020 № 104	-	-
1-04-11-0024	г. Мурино, ул. Графская	Прокат	30 кв.м.	Прокат спортивного инвентаря	ИП Малиев Р.Г.	781302270580	да	решение совета депутатов от 28.10.2020 № 104	01 ноября	01 апреля
1-04-11-0025	г. Мурино, ул. Шувалова, около д. 5, кад. № 47:07:0722001:91305	Торговый павильон (включая остановочный пункт)	30 кв.м.	Неспециализированное продовольственное предприятие торговли со смешанным ассортиментом товаров	ИП Дмитриева О.Ю.	784002144799	да	протокол комиссии № 7 от 17.01.2024	01.03.2025	01.03.2028
1-04-11-0026	г. Мурино, ул. Воронцовский бульвар у д. 17, кад. № 47:07:072201:32754	Торговый павильон (включая остановочный пункт)	30 кв.м.	Неспециализированное продовольственное предприятие торговли со смешанным ассортиментом товаров	ИП Дмитриева О.Ю.	784002144799	да	протокол комиссии № 7 от 17.01.2024	01.03.2025	01.03.2028
1-04-11-0027	г. Мурино, ул. Лесная, рядом с территорией Муриинского кладбища	Торговый павильон (включая остановочный пункт)	30 кв.м.	Неспециализированное продовольственное предприятие торговли со смешанным ассортиментом товаров	ООО «Всеволожский похоронный дом»	4703123469	да	протокол комиссии 1 от 23.01.2025	01.03.2025	01.03.2030
1-04-11-0028	г. Мурино, ул. Лесная, рядом с территорией Муриинского кладбища	Торговый павильон (включая остановочный пункт)	30 кв.м.	Неспециализированное продовольственное предприятие торговли со смешанным ассортиментом товаров	ООО «Всеволожский похоронный дом»	4703123469	да	протокол комиссии 1 от 23.01.2025	01.03.2025	01.03.2030

проведению публичных слушаний по схеме расположения земельных участков, образуемых в результате раздела земельных участков с кадастровыми номерами 47:07:0722001:526, 47:07:0722001:552, в письменной или устной форме в ходе проведения собраний участников публичных слушаний, а также в период с 27 февраля 2025 года по 17 марта 2025 года направлены в письменной форме по адресу: 188662, Ленинградская область, Всеволожский район, г. Мурино, ул. Оборонная, д. 32-А или в форме электронного документа по адресу: kap-murino@yandex.ru.

Участники публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения. Участники общественных обсуждений или публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также

представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Обработка персональных данных участников публичных слушаний осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных». Предложения и замечания участников публичных слушаний не рассматриваются в случае выявления факта представления недостоверных сведений.

Председатель комиссии по проведению публичных слушаний по схеме расположения земельных участков, образуемых в результате раздела земельных участков с кадастровыми номерами 47:07:0722001:526, 47:07:0722001:552
К.Е. Белов

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«МУРИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.01.2025 г. Мурино № 9

Об утверждении плана противодействия коррупции в муниципальном образовании «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2025 - 2028 годы

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Уставом муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, и в целях повышения эффективности деятельности администрации «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области по профилактике коррупционных правонарушений, администрация муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области:

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый План противодействия коррупции в муниципальном образовании «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2025 - 2028 годы.

2. Данное постановление опубликовать в газете «Муринская панорама» и на официальном сайте муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Левину Г.В.

Глава администрации
А.Ю. Белов

С приложением к постановлению № 9
можно ознакомиться на официальном сайте МО:
[https:// mo-murino.ru](https://mo-murino.ru)

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«МУРИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.01.2025 г. Мурино № 11

О внесении изменений в муниципальную программу «Благоустройство в муниципальном образовании «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2021 – 2029 годы», утвержденную постановлением администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 25.12.2020 № 325

В соответствии со ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации от 03.03.2023 № 74 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области», постановлением администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 16.09.2022 № 266 «Об утверждении Перечня муниципальных программ муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2023-2029гг.», перечнем муниципальных образований Ленинградской области-получателей субсидии из областного бюджета Ленинградской области и поступивших в порядке софинансирования средств федерального бюджета бюджетам муниципальных образований Ленинградской области на реализацию программ формирования современной городской среды в 2025 году, утвержденный распоряжением комитета по жилищно-коммунальному хозяйству Ленинградской области от № 202 от 03.12.2024, администрация муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу «Благоустройство в муниципальном образовании «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2021 – 2029 годы», утвержденную постановлением администрации муниципального образования «Муринское городское поселение»

Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 25.12.2020 № 325 следующие изменения:

1.1. Строку 9 Паспорта читать в следующей редакции:

Финансовое обеспечение муниципальной программы - всего, в том числе по годам реализации	Общий объем средств финансирования программы – 356 475,37 тыс. руб., в том числе: 2021 год - 85 484,99 тыс. руб. 2022 год - 54 164,10 тыс. руб. 2023 год - 64 720,68 тыс. руб. 2024 год - 69 775,01 тыс. руб. 2025 год - 36 425,16 тыс. руб. 2026 год - 13 425,43 тыс. руб. 2027 год - 12 480,00 тыс. руб. 2028 год - 10 000,00 тыс. руб. 2029 год - 10 000,00 тыс. руб.
---	---

1.3. Изложить Приложение 3 к муниципальной Программе в новой редакции согласно Приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Муринская панорама» и на официальном сайте муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Заведующей сектором делопроизводства и архива Черновавской Е.Н. ознакомить с настоящим постановлением:

- заместителя главы администрации – Бережного И.С.
- начальника отдела финансового управления – главного бухгалтера – Туманова В.А.

- руководителей подведомственных учреждений МБУ «СРТ», МБУ «ЦБС» и МБУ «Похоронная служба».

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Бережного И.С.

Глава администрации
А.Ю. Белов

С приложением к постановлению № 11
можно ознакомиться на официальном сайте МО:
[https:// mo-murino.ru](https://mo-murino.ru)

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«МУРИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.02.2025 г. Мурино № 19

Об определении стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению умерших (погибших), не имеющих

супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего на территории Муринского городского поселения Всеволожского района Ленинградской области

В соответствии со статьей 12 Федерального закона от 12.01.1996 №8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», статьей 14 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», администрация муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Определить стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению умерших (погибших), не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего на территории Муринского городского поселения Всеволожского района Ленинградской области, согласно приложению к настоящему постановлению.

Глава администрации
А.Ю. Белов

С приложением к постановлению № 19
можно ознакомиться на официальном сайте МО:
[https:// mo-murino.ru](https://mo-murino.ru)

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«МУРИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.02.2025 г. Мурино № 20

Об утверждении перечня мероприятий по развитию общественной инфраструктуры муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2025 год»

В целях реализации на территории муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области подпрограммы «Создание условий для эффективного выполнения органами местного самоуправления своих полномочий и содействие развитию участия населения в осуществлении местного самоуправления в Ленинградской области» государственной программы Ленинградской области «Устойчивое общественное развитие в Ленинградской области утвержденной постановлением Правительства Ленинградской области от 14 ноября 2013 года № 399, администрация муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить перечень мероприятий по развитию общественной инфраструктуры муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2025 год» согласно приложению к настоящему постановлению.

Глава администрации
А.Ю. Белов

С приложением к постановлению № 20
можно ознакомиться на официальном сайте МО:
[https:// mo-murino.ru](https://mo-murino.ru)

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«МУРИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.02.2025 г. Мурино № 21

О внесении изменений в постановление администрации от 08.08.2022 № 230 «Об утверждении положения о Совете по развитию малого и среднего предпринимательства»

В соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в целях содействия формированию благоприятной предпринимательской среды на территории муниципального образования «Муринское городское поселение», поддержки местных товаропроизводителей, администрация муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования «Муринское городское

поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 08.08.2022 № 230 «Об утверждении положения о Совете по развитию малого и среднего предпринимательства» следующие изменения:

1.1. Пункт 4.3 раздела 4 Приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«4.3. Председатель Совета избирается простым большинством голосов членов Совета.»

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Муринская панорама» и на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

4. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации – начальника отдела экономики, УМИ, предпринимательства и потребительского рынка А.В. Опопола.

Глава администрации
А.Ю. Белов

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«МУРИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.02.2025 г. Мурино № 23

Об утверждении норматива стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения на территории муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на I квартал 2025 года

В соответствии с Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 25.12.2024 № 911пр «О нормативе стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по Российской Федерации на первое полугодие 2025 года и средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по субъектам Российской Федерации на I квартал 2025 года», Методическими рекомендациями по определению норматива стоимости одного квадратного метра общей площади жилья в муниципальных образованиях Ленинградской области и стоимости одного

квадратного метра общей площади жилья в сельской местности Ленинградской области, утвержденными распоряжением Комитета по строительству Ленинградской области от 31.01.2024 года № 131 «О мерах по обеспечению осуществления полномочий комитета по строительству Ленинградской области по расчету размера субсидий и социальных выплат, предоставляемых на строительство (приобретение) жилья за счет средств областного бюджета Ленинградской области в рамках реализации на территории Ленинградской области мероприятий государственных программ Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» и «Комплексное развитие сельских территорий», а также мероприятий государственных программ Ленинградской области «Формирование городской среды и обеспечение качественным жильем граждан на территории Ленинградской области» государственной программы Ленинградской области «Комплексное развитие сельских территорий Ленинградской

области», администрация муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить на I квартал 2025 года норматив стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения на территории муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, применяемый в рамках реализации мероприятия по обеспечению жильем молодых семей федерального проекта «Содействие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий по оказанию государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», мероприятия по улучшению жилищных условий молодых граждан (молодых семей) и мероприятия по улучшению жилищных условий граждан с использованием средств ипотечного кредита (займа) государственной программы Ленинградской области «Формирование городской среды и обеспечение качественным жильем граждан на территории Ленинградской области» в размере 128 230 (Сто двадцать восемь тысяч двести тридцать) рублей 00 копеек.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Муринская панорама» и размещению на официальном сайте муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с даты вступления в силу Приказа Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 25.12.2024 № 911/пр «О нормативе стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по Российской Федерации на первое полугодие 2025 года и средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по субъектам Российской Федерации на I квартал 2025 года».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации - начальника отдела экономики, управления муниципальным имуществом, предпринимательства и потребительского рынка администрации Опополя А.В.

Глава администрации
А.Ю. Белов

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «МУРИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.02.2025 г. Мурино № 28

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Об утверждении реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок МО «Муринское городское поселение» ВМР ЛО

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 13.07.2015 № 220 «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, решением совета депутатов муниципального образования «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 17.02.2016 № 05 «О назначении уполномоченного органа по организации регулярных перевозок пассажиров в границах муниципального образования «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области», Положением об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом в муниципальном образовании «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, утвержденным постановлением администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 25.12.2023 № 485, администрация муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

1. Утвердить Реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – Реестр), согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 22.05.2024 № 234 «Об утверждении реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок МО «Муринское городское поселение» ВМР ЛО» признать утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Муринская панорама» и на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации – начальника отдела экономики, УМИ, предпринимательства и потребительского рынка Опополя А.В.

Глава администрации
А.Ю. Белов

С приложением к постановлению № 28
можно ознакомиться на официальном сайте МО:
[https:// mo-murino.ru](https://mo-murino.ru)

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «МУРИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.02.2025 г. Мурино № 34

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 28.12.2024 № 598

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 05.09.2013 г. № 782 «О схемах водоснабжения и водоотведения», рассматривая письмо ООО «Научно-технический центр «ГИПРОГРАД», администрация муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 28.12.2024 № 598 «Об утверждении актуализированной схемы водоснабжения и водоотведения муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области» (далее – Постановление), следующие изменения:

1.1. Пункт 4 Постановления изложить в новой редак-

ции: «4. Информацию о размещении утвержденной, актуализированной схемы водоснабжения и водоотведения муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на официальном сайте муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, опубликовать в газете «Муринская панорама»»;

1.2. Приложение к Постановлению изложить в новой редакции, согласно приложению, к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области».

3. Информацию об утверждении данного постановления, опубликовать в газете «Муринская панорама».

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Бережного И.С.

Глава администрации
А.Ю. Белов

С приложением к постановлению № 34
можно ознакомиться на официальном сайте МО:
[https:// mo-murino.ru](https://mo-murino.ru)

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «МУРИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.02.2025 г. Мурино № 39

Об определении временной управляющей организации, для управления многоквартирными домами, расположенными по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, д.Лаврики, д.40, д.40А, д.40Б, д.40В, д.40Г, д.40Д, д.40Е

В соответствии с частью 17 статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», требованиями п. 2 и п. 5 Правил определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 21.12.2018г. № 1616 «Об утверждении Правил определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация», и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», постановлением администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 12.02.2024г. № 50 «Об утверждении перечня организаций для управления многоквартирными домами на территории муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, и в отношении которых собственниками помещений не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация», в целях непрерывного оказания жилищно-коммунальных услуг, обеспечения благоприятных и безопасных условий проживания граждан, надлежащего содержания общего имущества в многоквартирных домах, администрация муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Определить общество с ограниченной ответственностью «Орион» ИНН 7811709070 (лицензия № 527 от 25.06.2019г.) временной управляющей организацией, для осуществления управления, обслуживания общего имущества в многоквартирных домах в соответствии с перечнем работ и (или) услуг по управлению многоквартирным домом, услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, устанавливаемым в зависимости от конструктивных и технических параметров многоквартирного дома, включая требования к объемам, качеству, периодичности каждой из таких работ и услуг, сформированным из числа работ и услуг, указанных в минимальном перечне работ и услуг, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном

доме, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2013г. № 290 «О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения», расположенных по адресу: Ленинградская область Всеволожский район д.Лаврики, д.№40, 40А, 40Б, 40В, 40Г, 40Д, 40Е сроком на один год до момента:

- истечения срока, установленного постановлением о назначении организации, осуществляющей временное управление;

- принятия собственниками помещений в многоквартирном доме решения о выборе способа управления многоквартирным домом и реализации данного способа;

- заключения договора управления многоквартирным домом с управляющей организацией, определенной по результатам открытого конкурса.

2. Уровень размера платы за содержание и ремонт жилого помещения, на период действия временной управляющей организации, применять на уровне, размера платы ранее применяемого управляющей компанией общество с ограниченной ответственностью Управляющая Компания «Альфаком».

3. Главному специалисту организационного отдела Широковой С.Ю. в течение одного рабочего дня со дня принятия настоящего постановления разместить его на официальном сайте муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

4. Ведущему специалисту сектора благоустройства отдела ЖКХ и благоустройства Черемисиной Е.В.:

4.1. В течение одного рабочего дня со дня принятия настоящего постановления разместить его в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства;

4.2. Направить в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего региональный государственный жилищный надзор;

4.3. В течение 5 рабочих дней со дня принятия настоящего постановления направить его собственникам помещений в многоквартирном доме.

5. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Муринская панорама».

6. Настоящее постановление вступает в силу с 17.02.2025 г.

7. Заведующему сектором делопроизводства и архива администрации Черновской Е.Н. ознакомить с настоящим постановлением заинтересованных лиц.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела ЖКХ и благоустройства Миронова М.И.

Глава администрации
А.Ю. Белов

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «МУРИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

АДМИНИСТРАЦИЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

10.02.2025 г. Мурино № 12

О утверждении отчета по результатам проведения контрольных мероприятий по внутреннему муниципальному финансовому контролю администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области за 2024 год

В соответствии со ст.ст.160.2-1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 26.07.2019 № 199-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», уставом муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, Порядком осуществления специалистами муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю и аудиту в сфере бюджетных отношений», утвержденным постановлением администрации №283 от 10.11.2021, порядком осуществления специалистами муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области финансового контроля в и аудита за соблюдением федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг, для обеспечения государственных и муници-

пальных нужд», утвержденным постановлением администрации №330 от 13.12.2021:

1. Утвердить отчет по результатам проведения контрольных мероприятий по внутреннему муниципальному финансовому контролю администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области за 2024 год согласно приложению к настоящему распоряжению

2. Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Муринская панорама» и на официальном сайте муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на начальника отдела финансового управления администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области Туманова В.А.

Глава администрации
А.Ю. Белов

С приложением к распоряжению № 12
можно ознакомиться на официальном сайте МО:
[https:// mo-murino.ru](https://mo-murino.ru)

За содержание рекламы редакция ответственности не несёт. При перепечатке ссылка на газету обязательна.

Газета «Муринская панорама»

Свидетельство: ПИ № ТУ78-01697 от 24.04.2015 г.
Выдано Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Северо-Западному федеральному округу.

Учредитель: МБУ «Редакция газеты «Муринская панорама» МО «Муринское сельское поселение» Всеволожского района Ленинградской области.

Издатель: МБУ «Редакция газеты «Муринская панорама», МО «Муринское городское поселение» Всеволожского района Ленинградской области.

Адрес учредителя, издателя и редакции:
Ленинградская область, Всеволожский район,
город Мурино, ул. Оборонная, д. 32-А.

Директор, главный редактор: Соболев С.А.

Отпечатано в типографии: ИП Масленникова В. Ю.,

196084, Санкт-Петербург, ул. Заставская, д. 7.

Время подписания в печать по графику: 26.02.2025 в 16.00,
фактическое: 26.02.2025 в 16.00.

№6 [288]. Дата выхода: 27.02.2025.

Заказ №30. Тираж: 1000 экз.
Газета распространяется бесплатно.

10+



Размещение вашей рекламы
в газете «Муринская панорама»:
8(812)309-78-12 (доб. 333)
E-mail: panorama.murino@gmail.com