



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«МУРИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.06. 2024

г. Мурино

№ 307

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области № 165 от 01.07.2022 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Оформление согласия на передачу в поднаем жилого помещения, предоставленного по договору социального найма»

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», администрация муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в приложение к постановлению администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области № 165 от 01.07.2022 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Оформление согласия на передачу в поднаем

жилого помещения, предоставленного по договору социального найма» (далее – административный регламент), следующие изменения:

1.1. Пункт 1.3. раздела I «Общие положения» административного регламента изложить в следующей редакции:

«1.3. Информация о месте нахождения, графике работы, контактных телефонах и т.д. (далее - сведения информационного характера) органа местного самоуправления Ленинградской области в лице администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – Администрация) размещается:

на стендах в местах предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги;

на сайте Администрации: <https://mo-murino.ru/>;

на сайте Государственного бюджетного учреждения Ленинградской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – ГБУ ЛО «МФЦ», МФЦ): <http://mfc47.ru/>;

на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Ленинградской области (далее – ПГУ ЛО)/на Едином портале государственных услуг (далее – ЕПГУ): <http://gu.lenobl.ru/>, www.gosuslugi.ru;

в государственной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Ленинградской области»»;

1.2. Приложение № 2 к административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Муринская панорама» и размещению на официальном сайте муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации



А.Ю. Белов

Приложение
к постановлению администрации
муниципального образования
«Муринское городское поселение»
Всеволожского муниципального
района Ленинградской области
от «24» 06 2024 № 307

Приложение № 2
к Административному регламенту

ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ

(фамилия, инициалы руководителя)

ОТ _____

(фамилия, имя, отчество заявителя
(нанимателя),

либо представителя по доверенности,

с указанием реквизитов доверенности)

зарегистрированного(ой) по адресу:
(наименование

населенного пункта, улицы, номера дома,
корпуса,

квартиры (комнаты) контактный номер
телефона:

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу дать согласие на передачу занимаемого мною муниципального
жилого помещения по договору социального найма от « » _____
года № _____ в поднаем.

(Дата)

(Подпись)

Подпись заявителя _____

заверяю.

Специалист _____

(подпись)

(Фамилия И.О.)

(Фамилия И.О.)

« » _____ 20 г.

Результат рассмотрения заявления прошу:

<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>

выдать на руки в МФЦ

направить по почте

направить в электронной форме в личный кабинет на ПГУ