

С.В. КОСОВАНКО  
 Заместитель главы администрации  
 Г.В. Левина  
 (подпись) (печат. пров. (подпись))  
 2023г.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**  
 на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов

Приложение № 1 к Постановлению администрации муниципального образования "Муринское городское поселение" Всеволожского муниципального района Ленинградской области № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
 Администрация Всеволожского муниципального района Ленинградской области  
 Глава администрации "Муринское городское поселение" Всеволожского муниципального района Ленинградской области  
 А.Ю. Бетов  
 20 23 г.



Наименование муниципального учреждения (особообособленного подразделения) **МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "РЕДАКЦИЯ ГАЗЕТЫ "МУРИНСКАЯ ПАНОРАМА" МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "МУРИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ" ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

Виды деятельности муниципального учреждения (особообособленного подразделения) (указываются вид деятельности муниципального учреждения из Общероссийского классификатора видов экономической деятельности)

Деятельность информационных агентств
Производство прочих изделий из бумаги и картона
Печатание газет
Прочие виды полиграфической деятельности
Изготовление печатных форм и подготовка печати деятельности
Деятельность печатных форм и подготовка печати деятельности
Издание книг, брошюр, рекламных буклетов и аналогичных изданий, включая издание словарей и энциклопедий, в том числе для слепых, и печатное дело
Издание газет
Деятельность в области телевидения и вещания
Деятельность по оказанию услуг по обеспечению оборотом новостей, услуг по поборам печатных изданий и по подобной информации
Деятельность рекламных агентств
Деятельность по изучению общественного мнения
Вид муниципального учреждения

Формы по ОКУД	Коды
по свободному	63.91
По ОКВЭД	17.29
По ОКВЭД	18.11
По ОКВЭД	18.12
По ОКВЭД	18.13
По ОКВЭД	18.14
По ОКВЭД	58.11
По ОКВЭД	58.11.1
По ОКВЭД	58.13
По ОКВЭД	60.20
По ОКВЭД	63.99.2
По ОКВЭД	73.11
По ОКВЭД	73.20.2
По ОКТО	23369185





Приложение к отчету о выполнении работ  
 Глава 2. Сведения о выполненных работах 4  
 Работы 1

**1. Наименование работы**  
**2. Категория мероприятий работы**  
**3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:**  
**4. Показатели, характеризующие качество работы:**

**5. Показатели, характеризующие объем работы (по структурным)**  
**6. Показатели, характеризующий условия выполнения работы (по структурным)**  
**7. Показатель качества работы**  
**8. Значение показателя качества работы**  
**9. Значение показателя качества работы**  
**10. Значение показателя качества работы**  
**11. Значение показателя качества работы**  
**12. Значение показателя качества работы**  
**13. Значение показателя качества работы**

Код по региональному проекту  
 7.18

Уникальный номер ресурсной заявки	Показатель, характеризующий содержание работы (по структурным)						Показатель, характеризующий условия выполнения работы (по структурным)		Показатель качества работы	Значение показателя качества работы				Размер руб.			
	1	2	3	4	5	6	7	8		9	10	11	12	13	14	15	16
581310.P.50.0.7.180001000	Формирование первоначального перечня названий и распространение продукции средствами массовой информации						регулярно в течении года согласно графику	Дни работы, использованные на выполнение работ в сфере информации	100	100	100	100	100	100	100	100	100

дополнение (добавление) информации об осуществлении показателей качества работы, в пределах объема государственного задания

**3.2. Показатели, характеризующие объем работы:**

Уникальный номер ресурсной заявки	Показатель, характеризующий содержание работы (по структурным)						Показатель, характеризующий условия выполнения работы (по структурным)		Показатель качества работы	Значение показателя качества работы				Размер руб.			
	1	2	3	4	5	6	7	8		9	10	11	12	13	14	15	16
581310.P.50.0.7.180001000	Формирование первоначального перечня названий и распространение продукции средствами массовой информации						регулярно	Количество номеров	796	796	796	796	796	796	796	796	796
							штучка	штучка	796	796	796	796	796	796	796	796	796
							штучка	штучка	796	796	796	796	796	796	796	796	796

дополнение (добавление) информации об осуществлении показателей качества работы, в пределах объема государственного задания

15%





Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:  
Реорганизация, ликвидация, изменение типа, изъятие муниципального имущества администрацией муниципального образования "Муринское городское поселение" Всеволожского муниципального района Ленинградской области и на иных предусмотренных законом основаниях.
2. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:  
Выездные, камеральные проверки исполнения муниципального задания осуществляются администрацией муниципального образования "Муринское городское поселение" Всеволожского муниципального района Ленинградской области. Периодичность камеральных проверок: годовая. Периодичность выездных проверок: в соответствии с планом-графиком выездных проверок на 2023 год
3. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:
  - 3.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: годовая
  - 3.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: предварительный отчет в срок до 30.11.2023 г, итоговый отчет в срок до 01.03.2024 года.
  - 3.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: не установлены
  - 3.4. Иные требования, связанные с выполнением муниципального задания: максимально допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества и объема муниципальной услуги, в пределах которого муниципальное задание считается выполненным (процентов) 15 %

Директор МБУ "РГ "Муринская панорама"



С.А.Соболев

Начальник финансово-экономического отдела-главный бухгалтер



В. А. Туманов