

ПРОТОКОЛ № 07-16

совещания по вопросу устойчивой работы организаций в период с 31.12.2016г. по 09.01.2017г., оказывающих жилищно-коммунальные услуги населению МО «Муринское сельское поселение»

п.Мурино

22.12.2016г. 11-00 час.

Приглашены:

№ п/п	Организация	Ф.И.О.	Должность
	Администрация МО «Муринское сельское поселение»	Конев И.Н.	-заместитель главы администрации по ЖКХ, благоустройству и безопасности
		Баранова О.В.	-специалист по жилищному хозяйству
		Ковалев Д.В.	-специалист по коммунальному хозяйству
		Пархоменко Л.В.	-специалист по благоустройству и дорожному хозяйству
		Добряков О.С.	- специалист по ГО, ЧС и безопасности
Управляющие организации:			
1.	ООО «УК «Содружество»	Хабарова Н.В.	- заместитель генерального директора
2.	ТСЖ «Дом плюс»	Сергеева Л.В.	- председатель правления
3.	ТСЖ «Мурино-1»		-----
4.	ТСЖ «Мурино-2»	Шкарина Г.Н.	- председатель правления
5.	ТСЖ «Воин-МС»	Иванова Л.А.	- председатель правления
6.	ООО «А&Е УК «Уютный дом»		-----
7.	ООО «УК Коммунальные Сети»		-----
8.	ЖСК «Вилла Сити-Сервис»		-----
9.	ООО «Охта-Сервис ЖЭУ1»	Васильев Д.А.	- технический директор
10.	ООО «ЖЭС №4»	Мыскин М.Н.	- главный инженер
12.	ООО «ВодоТеплоМир»		- начальник подразделения
13.	ООО «Коммуналсервис-СПб»	Тахмазят Н.Г.	- руководитель отдела по работе с клиентами
14.	ООО «Парус»	Солодовников А.А.	- мастер эксплуатации
15.	ООО «УК «Солнечный»	Фролова О.В.	- начальник участка
16.	ООО «Сервис+»	Якимчук С.В.	- заместитель генерального директора
17.	ООО «УК «СЗ ЦКБ+»		-----
18.	ООО «УК «МСК»		-----
19.	ООО «СтройЛинк Сервис»	Филин И.В.	-управляющий
20.	ООО «Балтийский дом»		-----
21.	ООО «УК «РСУ Приморского района»		-----
22.	ООО «Ай Си»	Абакумова Д.Н.	-управляющий
23.	ООО «УК «Северная»	Саулин Д.А.	- технический директор
24.	ООО «Новоантропшино»	Зыченков А.С.	- главный инженер
25.	ООО «УК «Норма Дом»	Майоров А.Г.	- заместитель генерального директора
26.	ООО «УК «Лидер»	Чернышев О.Ю.	- управляющий
27.	МАУ «МУК»	Ленько Д.И.	- заместитель директора
28.	МБУ «СРТ»	Галиновский С.Н.	- директор
Ресурсоснабжающие организации:			

Теплоснабжение:		
19	ООО «Петербургтеплоэнерго»	Соколов В.С. - заместитель начальника ЦРТ
20	ООО «ЖилКомТеплоЭнерго»	-----
21	ООО «Теплосеть Санкт-Петербурга»	-----
22	ООО «ТК «Мурино»	-----
23	ООО «Продэкс-ЭС»	-----
Водоснабжение и водоотведение:		
24	ООО «Новая Водная Ассоциация»	-----
25	ООО «Леноблвод-Инвест»	-----
26	ООО УК «Мурино»	Филиппов А.В. - главный инженер
Электроснабжение:		
28	АО «Санкт-Петербургские электрические сети»	-----
29	АО «НПО» Поиск»	-----
30	МП «ВПЭС»	-----
31	Всеволожский РЭС филиала «Пригородные электрические сети» ОАО «Ленэнерго»	-----
32	ОАО «ЛОЭСК»	Лазуков К.П. - ведущий инженер ПТГ
33	ЗАО «СЗЭПК»	-----
34	ОАО «Оборонэнерго»	Власов А.Г. - главный инженер
35	ОАО «Петербургская сбытовая компания»	-----
Газоснабжение:		
36	ОАО «Газпром газораспределение Ленинградская область»	-----

ПОВЕСТКА ДНЯ:

совещания по вопросу устойчивой работы организаций в период с 31.12.2016г. по 09.01.2017г., оказывающих жилищно-коммунальные услуги населению МО «Муринское сельское поселение»

Конев И.Н. поздравил всех работников, осуществляющих выработку, передачу и сбыт потребителям электрической и тепловой энергии с Днем энергетика.

В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 04.08.2016 N 756 "О переносе выходных дней в 2017 году" определен период праздничных дней с 31.12.2016г. по 08.01.2017г. В целях устойчивой поставки энергоресурсов потребителям, необходимо направить в адрес администрации МО «Муринское сельское поселение» графики дежурств управляющим компаниям и организациям коммунального комплекса.

В случаях перебоя предоставления коммунальных услуг, необходимо незамедлительно информировать население и диспетчера администрации МО «Муринское сельское поселение» о сроках проведения аварийно-ремонтных работ.

В связи с наступившим зимним периодом, трудными погодными условиями при выпадении обильных осадков, необходимо подготовиться к уборке снега, посыпке пешеходных транзитов и крылец парадных, уборке личного автотранспорта с придомовой территории для работы уборочной техники.

Баранова О.В. подводя итоги года необходимо отметить следующее:

За 2016 год на территории МО «Муринское сельское поселение» жилой фонд увеличился в 1,7 раза, что составляет 1 миллион 734 тыс. 199,8 кв.м общей площади, это 34 тыс. 849 квартир.

Количество управляющих организаций, действующих на территории МО «Муринское сельское поселение» увеличилось до 27 единиц.

Для оперативной работы администрации управляющим организациям, ведущим самостоятельный паспортный учет граждан, необходимо ежемесячно направлять информацию о движении численности населения обслуживаемого жилого фонда.

Управляющим организациям ООО «УК «Норма Дом» и ООО «УК «Лидер» направить в адрес администрации поселения следующую информацию:

1. Копию договора управления МКД.
2. Копии договоров с РСО.
3. Копии договора на обслуживание лифтового хозяйства и ИТП (справочно: наименование организации, номер договора, дата, срок).
4. Информацию о руководителе, главном инженере, управляющих МКД с указанием контактных данных (моб. телефон и адрес электронной почты).

В результате обсуждения вопросов принято РЕШЕНИЕ:

1. В целях устойчивой поставки энергоресурсов потребителям, необходимо направить в адрес администрации МО «Муринское сельское поселение» графики дежурств с 31.12.2016г по 09.01.2017г. управляющим компаниям и организациям коммунального комплекса **в срок до 12час.00мин. 23.12.2016г.**

2. Управляющим организациям ООО «УК «Норма Дом» и ООО «УК «Лидер» предоставить информацию по пунктам указанных в настоящем протоколе **в срок до 12час.00мин. 23.12.2016г.**

Информацию можно направить на адрес электронной почты администрации kan-murino@yandex.ru.

Заместитель главы администрации
по ЖКХ, благоустройству и безопасности

И.Н. Конев

Протокол вела

О.В. Баранова